

ИЗ ОПЫТА ПРОВЕДЕНИЯ
ПЕРЕПИСЕЙ НАСЕЛЕНИЯ

Н. Я. ВОРОБЬЕВ

ВСЕСОЮЗНАЯ
ПЕРЕПИСЬ НАСЕЛЕНИЯ
1926 г.

ГОССТАТИЗДАТ
МОСКВА · 1957

Н. Я. ВОРОБЬЕВ

ВСЕСОЮЗНАЯ ПЕРЕПИСЬ
НАСЕЛЕНИЯ 1926 г.

2-е издание

ГОСУДАРСТВЕННОЕ СТАТИСТИЧЕСКОЕ ИЗДАТЕЛЬСТВО
Москва 1957

1-е издание данной книги подготовлено коллективом авторов в составе А. М. Брянского, Н. Я. Воробьева и Н. А. Нейперта под руководством Н. Я. Воробьева.

2-е издание подготовлено Н. Я. Воробьевым
с участием Н. А. Нейперта.

КРАТКИЕ СВЕДЕНИЯ О ПЕРЕПИСЯХ НАСЕЛЕНИЯ, ПРЕДШЕСТВОВАВШИХ ВСЕСОЮЗНОЙ ПЕРЕПИСИ 1926 г.

Первая и единственная всеобщая перепись населения царской России была произведена 28 января (9 февраля) 1897 г.

До переписи 1897 г. со времен Петра I счет населения определялся подушными переписями-ревизиями. В 1710 г. Петр издал указ переписывать по всей России крестьян и дворовых людей мужского и женского пола. Результаты этой переписи, очевидно, были неудовлетворительны, так как потребовались дополнительные указы об уточнении ее материалов. В конце 1718 г. был издан новый указ, с которого и начинается история ревизских сказок. Таких ревизий было проведено десять в следующие годы:

первая	1718	шестая	1811
вторая	1742	седьмая	1815
третья	1761	восьмая	1833
четвертая	1781	девятая	1850
пятая	1794	десятая	1857

Здесь приведены годы издания указов о переписях, само же проведение их длилось по несколько лет.

Ревизские сказки преследовали главным образом цель определить численность населения податных сословий и в первую очередь крестьян и мещан. Уже эта цель ревизий предопределяла неполноту учета, но последняя усугублялась растянутостью сроков подачи ревизий (списков). Кроме того, круг податного населения от ревизии к ревизии менялся, что затрудняло как самый счет населения, так и сравнение численности податного населения от ревизии к ревизии.

Одновременно с учетом податного населения для получения общей численности использовались источники по категориям, не подлежащим обложению: дворян, лиц, состоящих на государственной службе, домашних учителей, нижних воинских чинов, а также донских, черноморских и других казаков, потомственных

и личных граждан, детей лютеранских пасторов и т. д. Однако и здесь не было точности, так как счет производился суммарно — общим числом по каждому хозяйству или двору, — а количество категорий необлагаемого населения от ревизии к ревизии менялось: например, по восьмой ревизии значилось 12 категорий, а по последней — десятой — 18 категорий необлагаемого населения. Главнейшим недостатком ревизий являлась длительность сроков: например, девятая ревизия продолжалась в течение одного года, а седьмая тянулась целых 10 лет, десятая (последняя) ревизия длилась три года.

Несмотря на указанные недостатки ревизий, программа ревизских сказок отвечала требованию переписей — собирать сведения о *каждом человеке*, вносимом в ревизскую сказку.

Выше отмечалось, что указом 1718 г. в ревизские сказки должно было включаться только мужское население. Однако в манифесте о восьмой ревизии перепись впервые была распространена на все население.

Ревизская сказка имела вид книги или тетради (формата листа писчей бумаги), сшитой из такого количества листов, какое было нужно для записи всего сельского или мещанского общества.

Этот лист имел следующий вид ¹:

Ревизская сказка 1858 года _____ дня _____ (место для названия губернии, уезда, деревни и пр.)						Ревизская сказка 1858 года _____ дня _____ (место для названия губернии, уезда, деревни и пр.)					
Семья		Мужской пол	По послед- ней ревизи- и состо- яло и пос- ле оной прибыло	Из того числа вы- было	Ныне на- лицо	Семья		Женский пол	Во вре- менной отлучке	Ныне налицо	
№ 9-й ре- визии	№ 10-й ре- визии	Лета		Когда именно	Лета	№ 9-й ре- визии	№ 10-й ре- визии				
		Итого мужского пола налицо						Итого женского пола налицо			

¹ См. Янсон, Теория статистики, изд. 5, 1913, СПб., стр. 302.

Заполнение сказок о лицах, принадлежащих к городским условиям, должны были производить главы семейств с помощью старост, выделенных городскими думами, магистратами и ратушами. Сказки о государственных и удельных крестьянах составлялись сельской администрацией, а о крепостных крестьянах — их владельцами. Срок представления ревизских сказок был двойной — первоначальный и дополнительный; последний с платежом пени по 30 коп. с каждой наличной души, внесенной в сказку. За пропуск в сказках лиц мужского пола, заявленный самим составителем сказки по истечении дополнительного срока, взыскивался штраф в размере 90 коп. за душу мужского пола. За пропуск же лица мужского пола, обнаруженный чиновниками, взымался штраф в размере 75 руб., и составитель сказки, кроме того, подвергался уголовной ответственности, если выяснялось, что пропуск был сделан с умыслом. За пропуск лиц женского пола, а также лиц, вносимых в сказки только для счета, никаких штрафов не полагалось. В сказку записывалась одна семья за другой, на левой половине листа — мужчины, на правой — женщины.

Нелишне привести для сравнения форму первого американского ценза 1790 г.:

Имя главы семьи	Свободные белые муж- чины от 16 лет и выше, включая главу семьи	Свободные белые муж- чины до 16 лет	Свободные белые жен- щины, вклю- чая главу семьи	Прочие свободные граждане	Рабы

Нетрудно видеть, что программа первого федерального ценза США 1790 г. не отвечала ни одному из требований современных переписей населения. Ревизские сказки учитывали население путем внесения индивидуальных сведений о каждом человеке, здесь же регистрация велась суммарно, посемейно. Возрастная характеристика дана только в отношении мужчин с разбивкой на две возрастные группы — до 16 лет и 16 лет и старше. Зато деление населения на белых и цветных проведено с достаточной подробностью, с отделением цветного свободного населения от белого свободного и от рабов. Интересно отметить, что ценз США 1950 г. в отношении регистрации национальности мало чем отличается от ценза 1790 г. Вопрос в переписном листе ценза 1950 г. был сформулирован так: «Раса: белый, негр, американец, индеец, японец, китаец, филиппинец и пр.».

Ревизские сказки не могли дать сведений о численности и составе населения данной территории — города, района, края и, наконец, страны в целом. Однако только в 1895 г. (спустя 35 лет после десятой и последней ревизии) царское правительство

утвердило положение о производстве первой всеобщей переписи населения, основанной на принципах современных переписей, обеспечивающих наибольшую точность счета, главнейшими из которых являются: а) производство переписи по месту жительства населения, б) критический момент переписи, в) индивидуальная запись каждого человека.

Производство переписи по месту жительства населения обеспечивает большую вероятность избежать пропуска части населения.

Далее, в численности и составе населения происходят непрерывные изменения: люди рождаются, умирают, переезжают из одной местности в другую, меняют занятие. Поэтому при переписи населения точно устанавливается момент — *день и час*, — один и тот же для всей переписываемой территории, к которому и приурочивается как учет численности населения, так и все сведения, требуемые программой. Перепись, таким образом, является как бы фотографией состояния населения на определенный момент, называемый *критическим* моментом переписи. Но так как произвести перепись не только в один момент, но даже в один день в большинстве случаев не удастся, то правила производства переписи требуют, чтобы записи в переписных бланках относились к состоянию населения на критический момент, а не на момент составления бланка. Так, родившиеся после критического момента не записываются и, наоборот, записываются как живые умершие после критического момента. Выехавшие из данной местности после критического дня записываются как находившиеся здесь в критический момент, а прибывшие после критического дня вовсе не регистрируются.

Наконец, особенность переписей населения состоит в том, что при переписи сведения собираются о *каждом человеке* в отдельности, т. е. о каждом человеке даются ответы на все вопросы, предусмотренные программой переписи, что позволяет в конечном счете производить какие угодно группировки и любые комбинации признаков при изучении сведений о населении. Этим и отличается перепись от упрощенных операций, называемых *учетом населения*, при которых не делается отдельной записи для каждого лица, а подсчет населения ведется по каким-либо совокупностям индивидуумов — по хозяйствам, по квартирам, по домам и пр.

Важным условием для правильного счета населения является четкое определение категории переписываемого населения. Статистическая практика выработала два метода: счет *наличного населения* и счет *постоянного населения*. В некоторых странах различают еще так называемое «юридическое» население (приписное), состоящее из всех лиц, проживание которых в данном месте оформлено в соответствии с законами страны. В наших переписях «приписное» население учитывалось при переписи 1897 г.

Наличное население данной территории (города, района, страны) определяется как совокупность лиц, находившихся в критический момент переписи на этой территории, независимо от того, находились ли они здесь временно или живут постоянно. Таким образом, наличное население включает всех постоянно и временно проживающих, но в него не входят временно отсутствующие. При точном соблюдении принципа наличного населения возможность двойного счета исключается и для обеспечения точности счета необходимо заботиться лишь о том, чтобы все находившиеся в момент переписи в том или ином населенном пункте в критический момент были переписаны.

В состав *постоянного населения* временно проживающие не включаются, зато включаются временно отсутствующие. Таким образом, постоянное население равно наличному населению без временно проживающих, но с включением временно отсутствующих. В объеме целой страны, если игнорировать ничтожное число временных отлучек за границу и временно проживающих иностранцев (интуристы и пр.), наличное и постоянное население должно совпадать и по числу и по составу, так как временно проживающие в одном месте являются временно отсутствующими в другом.

ПЕРЕПИСЬ НАСЕЛЕНИЯ 28 ЯНВАРЯ (9 ФЕВРАЛЯ) 1897 г.

Первая перепись населения Российской империи была произведена на основании положения, утвержденного 5 июня 1895 г. Перепись производилась на переписных листах трех видов: формы А — для крестьянских хозяйств на землях сельских обществ; формы Б — для владельческих хозяйств; формы В — для переписи городского населения. Формы эти различаются лишь по содержанию заглавной страницы, содержание же внутренней стороны всех трех листов совершенно одинаковое.

В сельских местностях перепись производилась по отдельным хозяйствам, т. е. для каждого хозяйства предназначался отдельный переписной лист, в который записывались все лица как принадлежавшие к составу хозяйства, так и временно находившиеся здесь в день переписи. В каждом отдельном хозяйстве переписывались члены семьи, а также родственники и другие лица, зависевшие от хозяина и проживавшие с ним вместе. Одиночки, проживавшие в отдельных помещениях, также считались самостоятельным хозяйством и на них составлялся отдельный переписной лист.

В городах перепись производилась по отдельным квартирам. На каждую квартиру составлялся переписной лист. Переписной лист составлялся на одиночек, проживавших в отдельных помещениях или квартирах.

Записи в переписные листы производились поименно, в один лист можно было записать 10 человек. О каждом опрашиваемом собирались следующие сведения: фамилия (прозвище), имя, отчество. (с отметкой слепых, немых, глухонемых и умалишенных); пол; отношение переписываемого к главе хозяйства и главе семьи; возраст; семейное состояние (холост, женат, вдов или разведен); сословие, состояние или звание; где родился (губерния, уезд, город); где приписан (для лиц, обязанных припискою); где обыкновенно проживает (губерния, уезд, город); отметка об отлучке или о временном здесь пребывании; вероисповедание; родной язык, грамотность: а) умеет ли читать? б) где обучается, обучался ли, кончил ли курс образования? Занятие. ремесло, промысел, должность или служба: а) главное, т. е. то, которое доставляет главные средства существования; б) — 1) побочное или вспомогательное, 2) положение по воинской повинности. Сведения переписи приурочивались к критическому дню — 28 января 1897 г.

Существуют два метода приведения записей переписи к *критическому* моменту и соответственно два способа производства переписи. При первом вся работа регистратора протекает после критического момента переписи и состоит из одного обхода порученного ему участка. Регистратор заполняет переписные формуляры, внося в них сведения, соответствующие состоянию населения на критический момент. При втором регистратор делает два обхода: один до критического момента и второй после.

До критического момента регистратор предварительно обходит свой участок и заполняет переписные листы, а при втором обходе, после критического момента, он вновь обходит свой участок и вносит в ранее заполненные переписные листы все изменения, происшедшие со дня первого обхода, т. е. дополнительно проверяет состав и состояние населения на момент переписи, вписывает родившихся и прибывших и вычеркивает умерших и выбывших.

Перепись 1897 г. была организована по второму способу: заполнение переписных листов производилось до критического дня — 28 января, — второй обход сделан был после критического момента.

Перепись 1897 г. ставила своей целью учесть три категории населения: наличное, постоянно живущее здесь и приписное. В переписной лист вносились все находящиеся налицо в данном хозяйстве или квартире ко дню переписи, постоянно и временно здесь проживающие (за исключением солдат на постое), а также лица, принадлежащие к составу этого хозяйства, но находящиеся во временной отлучке. Не записывались в переписные листы такие члены семьи, которые по своим служебным, деловым или учебным и т. д. занятиям обыкновенно проживают в другом месте: например, учащиеся, проживающие в другом месте, отдельно от своей семьи.

На лицевой стороне каждого переписного листа записывались результаты подсчета населения по категориям ко дню переписи. По форме А подсчет давался (с выделением числа мужчин и женщин) по такой схеме: 1) всего наличного населения; 2) постоянно живущего здесь населения; 3) в числе наличного населения было лиц некрестьянских сословий; 4) приписанного здесь крестьянского населения. По форме Б подсчет давался по той же схеме, но без пункта 4, а в форме В пункт 4 сформулирован так: приписанного здесь (в слободах или пригородных селениях) крестьянского населения.

Помимо переписных листов, заполнялись формуляры по *сельским местностям*: 1) Обложка формы 1, в которую вкладывались переписные листы и итоги по категориям из каждого переписного листа и итог по селу, деревне и т. д. 2) Обложка формы 2 с переписными листами владельческих хозяйств, усадеб, хуторов, поселков и итогами по категориям из каждого переписного листа и итогом по усадьбе, хутору, поселку. 3) Ведомость для подсчета населения по счетному сельскому участку (заполнялась на основании данных обложек). 4) Ведомость для подсчета населения по переписному участку (состоялась по ведомостям счетных участков). 5) Ведомость по уезду (заполнялась на основании ведомостей переписных участков).

В городах заполнялись: 1) Ведомость для подсчета населения по счетному городскому участку (на основании переписных листов). 2) Ведомость для подсчета населения по переписному участку (по ведомостям счетных участков). 3) Ведомость для подсчета населения по городу (по ведомостям переписных участков).

Организация переписи была поручена министру внутренних дел в качестве председателя главной переписной комиссии. В губерниях руководство возлагалось на губернаторов, в уездах — на предводителей дворянства; были учреждены переписные комиссии — губернские, областные, уездные и окружные. Переписные комиссии были созданы и в городах: Петербурге, Москве, Варшаве, Николаеве, Кронштадте, Одессе, Севастополе и Керчи. Уезды и города разбивались на переписные участки. В сельских местностях переписные участки совпадали с участками земских начальников, которые преимущественно и являлись руководителями переписных участков. Там, где не было земских начальников, во главе переписного участка стоял мировой посредник, или податной инспектор, или чиновники по крестьянским делам.

Счетчиками в деревнях были грамотные запасные солдаты, «благонадежные» учителя, попы и т. п. Во владельческих усадьбах, на фабриках и заводах формуляры должны были заполнять сами владельцы, арендаторы, квартирохозяева и т. п., то же самое и в городах. Здесь на счетчиков возлагалась раздача переписных листов при предварительном обходе и проверка их на критический день. Раздача формуляров и предварительное их

заполнение начиналось дней за 20 до начала переписи в сельских местностях и за 10 дней в городах. Сбор и проверка всего материала и копировка переписных листов должны были быть закончены в течение 20 дней. Вторые экземпляры переписных листов хранились в губернии в одном из учреждений министерства внутренних дел, а первые экземпляры отсылались для централизованной разработки.

Обход хозяйств в селах счетчики производили в сопровождении должностного лица сельского управления, в городах — дворника. Обход для проверки ранее заполненных переписных листов и сбора их счетчики должны были произвести в селах *в течение трех дней*, начиная с утра критического дня, а в городах — *в течение двух дней*. По переписному участку на подсчет полагалось 5 дней в селах и не более 4 дней в городах. Счетный участок в селах достигал 2000 жителей (400 хозяйств), в городах — 750 жителей (150 квартир).

Метод заполнения переписных листов до критического дня был применен и при переписи 1937 г. Однако в то время как в 1897 г. на проверку счетчиками ранее заполненных листов отводилось несколько дней в сельских местностях и два дня в городах, а с копировкой проверка длилась до 20 дней, при переписи 1937 г. эту операцию счетчики должны были закончить *в один день*, т. е. в день переписи 6 января.

Организация и программа переписи страдают многими недостатками. Сверху донизу переписью руководили чиновники, из которых многие ничего общего со статистикой не имели; среди населения не было проведено никакой разъяснительной работы. Разработка переписи длилась 8 лет. В переписном листе вопрос о *«положении в занятии»* не был поставлен. Имевшиеся же инструкции не обеспечили получения ответов на этот вопрос. В результате не было возможности получить правильное распределение населения по «социальному составу».

В. И. Ленин сам перерабатывал данные этой переписи, чтобы получить приблизительное распределение населения России по классовому положению, и представил их в следующем виде:

	Все население об. пола
Крупная буржуазия, помещики, высшие чины и прочие . . .	ок. 3,0 млн.
Зажиточные мелкие хозяева . .	„ 23,1 „
Беднейшие мелкие хозяева . .	„ 35,8 „
Пролетарии и полупролетарии .	„ 63,7 „

Всего ок. 125,6 млн.

В заключение можно отметить, что организация и программа переписи 1897 г. во многом была заимствована из практики западноевропейских государств.

ПЕРЕПИСЬ НАСЕЛЕНИЯ 28 АВГУСТА 1920 г.

Второй переписью населения, предшествующей переписи 1926 г., является всеобщая демографическо-профессиональная и сельскохозяйственная перепись с учетом промышленных предприятий. Перепись производилась в августе 1920 г., в период гражданской войны. К этому времени Красная Армия уже добивала врагов Советской власти — белополяков, Врангеля и т. п., но условия подготовки и проведения переписи были необычайно трудные.

Перепись была успешно осуществлена лишь благодаря личной помощи и особому вниманию к ней Владимира Ильича Ленина (см. приложение 1).

Демографическо-профессиональная и сельскохозяйственная перепись 1920 г., соединенная с кратким учетом промышленных заведений, была единой статистической операцией, проводившейся под единым руководством, по единому плану и программе, выработанным для всей территории, на которой производилась перепись. В соответствии с декретом Совнаркома производство переписи населения было организовано так, что одновременно производились и сельскохозяйственная перепись, и учет промышленных предприятий, и основное обследование народного образования. Сельскохозяйственная перепись производилась теми же кадрами инструкторов и отчасти регистраторов, что и перепись населения, и должна была пройти сейчас же по окончании демографической переписи. Перепись промышленных предприятий в городах производилась вместе с переписью населения, а в сельских местностях была приурочена к сельскохозяйственной переписи. Обследование народного образования предполагалось по окончании сельскохозяйственной переписи. Столь сложная система четырех переписей была принята потому, что иначе не было возможности удовлетворить все практические запросы различных ведомств. Произвести же эти четыре операции независимо друг от друга представлялось невыполнимым, так как губстатбюро не могли четыре раза мобилизовать свои силы и одновременно отвлекаться на разработку уже собранных материалов какой-либо из переписей. Самый срок переписи населения — конец августа — принят в интересах главным образом переписи сельского хозяйства, которую нужно было провести до начала осенней продовольственной кампании.

В центре подготовка и руководство переписью были возложены на Центральное статистическое управление РСФСР. На местах руководство по проведению переписей возлагалось на губернские статистические бюро.

Программа переписи населения состояла из следующих отдельных формуляров: личный листок; поселенный список домохозяев для сельских местностей; подворная ведомость для городов; квартирная карта для городов; ведомость занятий.

Основным формуляром являлся личный листок, который составлялся на одно лицо. Приводим его содержание.

- Губерния _____ уезд _____ волость _____
Населенное место _____ дом № _____ № по поселенному бланку _____
в городах: участок _____ проезд _____ дом № _____ квартира _____
1. Фамилия, имя, отчество _____
 2. Пол (мужской, женский) _____
 3. Возраст. Сколько минуло от роду лет _____ или _____ месяцев _____ дней (для детей моложе года).
 4. а) К какой национальности себя относит _____
б) Родной язык _____
 5. Если иностранец, какого государства гражданин (подданный) _____
-
6. Где родился: Здесь или нет? _____ Если не здесь, где губерния _____ уезд _____ или город _____
 7. Сколько времени постоянно живет здесь _____ лет или _____ месяцев или временно _____
 8. Семейное состояние (холост, девица, женат, замужем, вдов, разведен) _____
-
9. Грамотность:
а) русская: читает и пишет или только читает _____
б) на другом языке (и на каком _____) читает и пишет _____ или только читает _____
в) или вовсе неграмотен _____
 10. Образовательный ценз, последнее по времени заведение, в котором обучался: а) общеобразовательное _____ кончил ли курс? _____
б) специальное _____ кончил ли курс? _____
 11. Участвовал ли как военнослужащий в войнах:
а) 1914—1917 гг. _____ б) 1918—1920 гг. _____
 12. Сельское хозяйство: а) занят ли в сельском хозяйстве? _____ и считает ли это занятие главным _____
б) имеет ли в нем специальность и какую? _____
в) работает ли в своем хозяйстве и как (хозяин с наемными рабочими, хозяин без наемных рабочих, член семьи) _____
г) если работает по найму, то здесь или на стороне? _____
д) был ли занят сельским хозяйством до войны 1914 г.? _____
_____ с войны до октября 1917 г.? _____

13. Прочие занятия, дающие средства существования:

	Главное занятие	Второстепенное занятие
а) Обозначение занятия и специальности, если таковую имеет		
б) Положение в промысле: хозяин с наемными рабочими, хозяин без наемных рабочих, помогающий член семьи, служащий, рабочий, ученик		
в) Предприятие, учреждение или хозяйство, где занят (полное наименование и адрес)		
г) Имеет ли ныне работу по этому занятию		
д) Если переменял занятие с войны 1914 г. (до войны 1914 г., с 1914 г. до 1917 г.)		

14. Какую профессию считает своей специальностью?

15. Если не имеет занятия: а) на какие или чьи средства живет _____
 б) главное занятие и положение в промысле лица, дающего средства к жизни _____

16. Способен ли к труду: а) вообще _____ б) по своей профессии (вопрос 14-й) _____

17. Отметка о физических недостатках (или тяжком увечье) _____

18. Отметка о психических больных _____

Сравнительно с обычными программами демографических переписей в переписи 1920 г. особенно видное место уделено вопросам о занятиях. О занятии сельским хозяйством опрашивались все переписываемые, если даже сельское хозяйство являлось лишь второстепенным занятием опрашиваемого. Затем о несельскохозяйственных занятиях опрашивалось опять-таки все население, причем ответы записывались как о главном занятии, так и о второстепенном, чем достигалась полнота учета второстепенных занятий как торгово-промышленных, так и непромысловых. Отдельный вопрос о предприятии как месте работы давал возможность учесть не только личные занятия, но и распределение самостоятельного населения по отраслям производства. Поставлен также вопрос о перемене занятий до мировой войны и во

время войны, когда миллионы мужчин переменили прежнее занятие. Введен вопрос о профессии независимо от занятия. Были и вопросы об участии в войнах 1914—1920 гг., и о способности к труду. Вопросы о грамотности, образовательном цензе дополнены пунктами о языке, на котором читает и пишет опрашиваемый, наряду с вопросом о родном языке и о специальном образовании. Наконец, наряду с вопросом о родном языке поставлен и вопрос о национальности.

На основании заполненных личных листков регистратор по окончании переписи составлял «Ведомости занятий» путем подсчета численности населения в возрасте 16—50 лет с указанием его занятий (по 55 группам занятий).

Особенность «Ведомости занятий», примененной при переписи населения 1920 г., состоит в том, что она явилась «Сводной ведомостью» итогов переписи по численности населения в возрасте от 16 до 50 лет с распределением по 55 конкретным занятиям. Ведомость составлялась регистратором по окончании им переписи на основании личных листков демографической переписи.

Получение в ходе переписи итогов с распределением населения по «занятиям» является новшеством в практике переписей населения.

Это образец, как следует статистику ставить на службу практического государственного строительства. Приводим «Инструкцию к составлению и сводке ведомостей занятий».

ИНСТРУКЦИЯ

к составлению и сводке ведомостей занятий

1. Ведомость занятий составляется регистратором на основании личных листков демографической переписи по окончании переписи в его регистрационном участке. В сельских местностях заполнение ведомости можно производить постепенно, вписывая данные по каждому населенному пункту по окончании переписи в этом пункте.

2. Сведения заносятся в ведомость отдельно по каждому населенному пункту, входящему в регистрационный участок.

3. В ведомости подсчитываются все лица в возрасте от 16 до 50 лет включительно, с разделением по полу, исключая нетрудоспособных, т. е. ответивших отрицательно на вопрос 16а личного листка («способен ли к труду вообще»).

4. Подсчет производится без раскладки карточного материала. Личные листки просматриваются регистратором в том порядке, в котором они сложены, причем каждый подсчитываемый листок обозначается единицей (или точкой) в соответствующей клетке ведомости. С окончанием просмотра листков по данному населенному пункту (в городах по всему регистрационному участку) регистратор подсчитывает число единиц в каждой клетке и представляет в ней полученный итог.

5. В первой строке ведомости подсчитывается общее число трудоспособных в возрасте от 16 до 50 лет. В следующих строках из этого общего числа подсчитываются отдельно лица, показавшие какое-либо неземледельческое занятие или профессию в пп. 13 или 14 личного листка, с распределением их по роду занятий, согласно приведенному в ведомости перечню. Неземле-

дельческие занятия, не упомянутые в перечне, подсчитываются в рубрике «прочие неземледельческие занятия».

6. Имеющими неземледельческие занятия считаются все, показавшие кляксо-либо занятие или профессию в пп. 13 или 14 личного листка, независимо от того, является ли это занятие главным или второстепенным, нынешним или прежним.

7. Если в пп. 13 и 14 показано два или несколько неземледельческих занятий или профессий (напр., по занятию конторщик, по профессии слесарь; или главное занятие — кузнец, второстепенное — грузчик; или теперешнее занятие — наборщик, занятие до 1914 года — печатник), то лицо заносится в ведомость по одному из этих занятий. При выборе этого занятия регистратор руководится следующими правилами: а) если из указанных в пп. 13 и 14 занятий или профессий только одно упомянуто в перечне, то лицо заносится в ведомость по этому занятию (напр., если лицо показало себя слесарем и спарщиком, то оно записывается по занятию, указанному в перечне, т. е. как слесарь), б) если из указанных занятий значится в перечне два или более, то при подсчете отдавать предпочтение главному занятию перед второстепенным, теперешнему занятию перед прежним и теперешнему или прежнему занятию (п. 13) перед профессией (п. 14).

8. В последней графе ведомости подводится итог по всем населенным пунктам, входящим в регистрационный участок. В случае, если число населенных пунктов превышает число граф, составляется добавочная ведомость, которая складывается с первой и на которой подводится итог по обоим ведомостям.

9. Заполненные регистратором ведомости занятий сдаются вместе с другим переписным материалом районному инструктору, который немедленно по получении ведомости от всех регистраторов производит сводку по волости (переписному отделу) на таблице однородного с ведомостью образца, с обозначением в заголовках, вместо названий населенных пунктов, названий регистрационных участков и с подведением в последней графе итогов по волости (переписному отделу). Поволостные итоги вместе с ведомостями по отдельным регистраторским участкам поступают в уездное статистическое бюро, которое составляет сводную таблицу того же образца с обозначением в заголовках названий волостей и с подведением в последней графе итогов по уезду. Означенная сводная таблица составляется в трех экземплярах. Таблица того же образца составляется уездным статистическим бюро по городским поселениям, входящим в состав уезда. Один экземпляр каждой сводки (волостной и городской) передается в уездный Комтруд, второй остается в уездном статистическом бюро и третий пересылается в Губстатбюро.

Примечание. Ведомости занятий по регистрационным участкам остаются в уездном бюро как справочный материал.

10. Губстатбюро на основании полученных от уездных бюро сводных ведомостей составляет по тому же образцу сводную таблицу по губернии с обозначением в заголовках названий уездов и городских поселений и с подведением отдельных итогов по городам и сельским местностям и общего итога по губернии. Означенная таблица составляется в трех экземплярах, из коих один препровождается в местный Комтруд с приложением копий, присланных из уездного статбюро поуездных сводок, второй пересылается в Центральное Статистическое Управление и третий остается в Губстатбюро.

При переписи 1920 г. учитывалось наличное население, на которое составлялись личные листки в каждом хозяйстве.

Перепись населения приурочивалась к одному критическому дню — 28 августа. В личный листок записывались приезжие, почевавшие в данном хозяйстве (квартире) в ночь на день пе-

реписи, младенцы, родившиеся до 9 часов утра дня переписи, и лица, умершие после 9 часов утра дня переписи. На родившихся после 9 часов утра дня переписи или умерших до этого срока личные листки не составлялись. Срок переписи в городах был определен 7 дней, в сельских местностях — 14 дней. Перепись производилась путем опроса населения счетчиками (регистраторами) по месту жительства, а не работы. Оргплан и программа переписи были обсуждены на II Всероссийской статистической конференции, состоявшейся в Москве 23 января 1920 г. Кроме того, при ЦСУ была создана специальная «Инструкторская конференция», на которой были обсуждены все организационные и программные вопросы по предстоящим переписям. Программа разработки переписи была обсуждена на III Всероссийской статистической конференции 20—29 января 1921 г.

В условиях гражданской войны часть территории (где происходили военные действия) не была охвачена переписью — Белоруссия, Волынская и Подольская губернии, Закавказье, Крым, ДВК и т. д. С 5 сентября 1920 г. в ЦСУ начали поступать итоги переписи, а 5 ноября 1920 г. были опубликованы первые неполные итоги переписи. Всю разработку предполагалось закончить в течение 15 месяцев, к январю 1922 г., однако разработка затянулась до 1924 г. и все же не была полностью закончена.

ГОРОДСКАЯ ПЕРЕПИСЬ НАСЕЛЕНИЯ 1923 г.

15 марта 1923 г. была произведена Всесоюзная городская перепись населения и промышленная перепись. Постановление Совнаркома РСФСР о производстве переписи состоялось 16 декабря 1922 г. Подготовка к переписи велась усиленными темпами и была закончена в течение трех месяцев.

Перепись производилась на всей территории Союза Советских Социалистических Республик, но переписывалось только население городских поселений. Перепись распространилась на города и поселения, имеющие городские или поселковые Советы, и населенные места, жители которых занимались преимущественно не сельским хозяйством, а торговлей и промышленностью, если по переписи 1920 г. они имели не менее 2000 населения. Перепись также производилась в местечках, дачных поселках, курортах и поселках при фабриках, заводах, железнодорожных станциях и речных пристанях, имевших по переписи 1920 г. не менее 500 жителей. Перепись распространялась как на городскую территорию, так и на пригороды, официально не включенные в состав городской территории, но примыкающие к городской черте и связанные с ней тесными экономическими

узами. Список городских поселений, в которых производилась перепись, утверждался ЦСУ.

Инструментарий переписи состоял из трех формуляров: личного листка, семейной карты и квартирной карты. Личный листок был несколько сокращен по сравнению с переписью 1920 г. Он содержал следующие вопросы:

Фамилия, имя, отчество, пол, возраст, национальность, семейное состояние, главное и побочное занятие с указанием ремесла, промысла, должности или специальности, социального положения и места работы; наличие и срок безработицы с указанием профессии и последнего места постоянной работы; если учится, то получает ли пособие, стипендию; если не имеет занятия, то является ли трудоспособным; является ли членом деревенского хозяйства и имеет ли связь с этим хозяйством (дает ли помощь ему и получает ли помощь из деревни; живет в семье или как одиночка).

Продолжительность производства переписи определялась в 7 дней, предполагалось закончить ее к 22 марта. Она производилась личным опросом населения счетчиками путем обхода домов и квартир.

Перепись учитывала только наличное население. В переписные листы записывались жильцы данной квартиры и бывшие в день переписи в данном городе (хотя и ночевавшие вне дома, в гостях, на дежурстве и т. д.), за исключением находящихся на излечении в больницах и родильных домах, в приютах и арестованных, которые переписывались в местах их нахождения; приезжие, ночевавшие в квартире в ночь на день переписи; родившиеся до 9 часов утра дня переписи и умершие после 9 часов утра дня переписи. Семейная карта составлялась на всех членов одной и той же семьи, живущих в данной квартире, если они находились налицо в день переписи или временно отсутствовали, но не более как три месяца.

Городская перепись 1923 г. в области организации, проведения, а также определения отдельных занятий в общем во многом воспроизводит опыт переписи 1920 г.

ВСЕСОЮЗНАЯ ПЕРЕПИСЬ НАСЕЛЕНИЯ 1926 г.

1. Подготовка переписи в центральном аппарате ЦСУ СССР

Подготовку переписи 1926 г. Центральное статистическое управление СССР начало в 1924 г., а постановление Центрального Исполнительного Комитета и Совета Народных Комиссаров Союза ССР о производстве в декабре 1926 г. Всесоюзной переписи населения состоялось 3 сентября 1926 г.

ЦСУ СССР вело подготовительные работы, предполагая в 1925 г. провести следующие переписи: демографическую, сельскохозяйственную, промышленную, торговую и кооперативную.

Была организована специальная переписная комиссия в составе членов коллегии ЦСУ, являвшихся одновременно заведующими соответствующими отделами. Комиссия работала под председательством заместителя управляющего ЦСУ М. П. Красильникова (умершего в 1935 г.).

Порядок подготовительных работ в центре протекал так: соответствующий отдел разрабатывал вопросы переписи и вносил их на рассмотрение переписной комиссии, после чего все вопросы поступали на утверждение коллегии ЦСУ. Разработка программы переписи населения была закончена в 1925 г., и переписной лист (личный листок) был опубликован в бюллетене ЦСУ № 104 1 июля 1925 г. Вся программа переписи и программа разработки были опубликованы в начале 1926 г. в специальном издании ЦСУ: вып. 1 «Сборник проектов программ всесоюзной переписи 1926 г.», вып. 2 «Сборник проектов программ по разработке материалов переписи».

При подготовке к переписи ЦСУ не ограничилось только опытом центрального аппарата, а использовало опыт и знание работников местных органов государственной статистики (в то время работников ЦСУ союзных республик и губернских статистических бюро). Уже в середине июня 1924 г. ЦСУ располагало ответами от 68 местных статистических учреждений по следующим вопросам организации переписи: наиболее благоприятный срок переписи; продолжительность переписи; подготовительные работы; меры к успешному комплектованию кадров и сметные расчеты. Местные бюро подсказывали, как организовать эти работы. Так, отмечалась необходимость подготовки инструкторов путем создания более или менее длительных курсов, привлекать персонал переписи только по принципу добровольности, не прибегая к «статистической повинности». Отмечалось, что основным источником комплектования кадров являются школьные работники и отчасти студенты вузов и учащиеся средней школы; срок переписи должен быть выбран такой, чтобы «предполагаемые кадры переписи» были свободны от своих занятий.

Свои замечания о финансировании переписи местные органы совершенно правильно поставили в связь с нормами нагрузки переписных работников, причем были намечены и сами нормы (для сельских местностей переписать в среднем по 80 человек в день, для городов — на 10% меньше). Определялись и размеры регистраторских участков (в среднем участок объединял в городах 560 жителей, в сельской местности — вдвое больше). Инструкторский персонал местами определялся для города до 10 регистраторов (колебание от 9 до 13), для села давали большую нагрузку.

При проектировке программ переписей ЦСУ учитывало также и требования заинтересованных ведомств, которые сообщали в ЦСУ свои замечания и пожелания по опубликованным проектам программы. Так, Народный комиссариат просвещения

РСФСР просил включить в программу переписи населения такие вопросы: о слепых, глухонемых, слепо-глухонемых, калеках, эпилептиках и идиотах дошкольного и школьного возраста; о грамотности населения всех возрастов; о беспризорности. Народный комиссариат социального обеспечения просил включить в листок вопросы о характере инвалидности (признан инвалидом гражданской или империалистической войн или инвалидом труда, а также нуждается ли инвалид в постоянном уходе). Народный комиссариат по иностранным делам напоминал о необходимости особого подхода к переписи иностранцев. Наряду с этим большое значение для популяризации подготовительных работ к переписям и самих переписей имело то, что программы и план переписей ЦСУ подвергло неоднократным обсуждениям на междудементальных совещаниях.

Особо нужно отметить обсуждение вопросов переписи на II Всесоюзной статистической конференции, состоявшейся 25 февраля — 3 марта 1925 г. Здесь присутствовало 175 человек, из которых 150 человек были работниками государственной статистики. Конференция обсудила все главнейшие моменты организации переписи и высказалась за производство переписи населения в декабре 1926 г.

Генеральная проверка оргплана и программы переписи была произведена на IV Всесоюзном съезде статистиков, состоявшемся в период 1—7 февраля 1926 г., на котором присутствовало 604 делегата. Съезд вынес решения по основным вопросам оргплана и программы переписи. Приведем некоторые из них: 1) сократить на период переписей текущие статистические работы; 2) по союзным республикам основной инструментарий переписи — личный листок, семейную карту, подворную ведомость — печатать на двух языках — на русском и на местном государственном языке данной республики; 3) утвердить срок проведения переписи — декабрь 1926 г.

По нормам нагрузки счетчиков съезд вынес постановление: в крупных городах с населением свыше 300 000 установить 100 личных листков в день, в остальных городах — 75 и в городах Средней Азии — 50. В сельских местностях Дальне-Восточного края, Закавказья, горных районов Северного Кавказа и Дагестана — 50, Сибири и Средней Азии — 60 и остальных районов — 70 листков. Для Средней Азии — 15 семейных карт в день, для всех остальных частей Союза — 20 карт. Съезд вносил и чисто редакционные поправки в вопросы личного листка и в другие формуляры переписи.

Программа переписи после рассмотрения IV съездом статистиков и до утверждения Совнаркомом Союза ССР была представлена на утверждение Госплана СССР. Вся предварительная работа была закончена в первой половине 1926 г.

Законодательные акты по переписи населения. 17 августа 1926 г. Совнарком Союза ССР постановил: «Признать необходимым

всеобщую перепись ограничить производством только демографической переписи, усилив одновременно текущую статистику ЦСУ». К этому времени инструментарий переписи населения был полностью готов и находился в печати, а личные листки — этот наиболее массовый материал переписи — уже отпечатаны и разосланы большинству губерний. Инструкции к заполнению формуляров переписи были отпечатаны несколько позднее и отправлены на места в начале сентября.

Основным законодательным актом, определяющим производство переписи населения 1926 г., как отмечалось выше, является постановление Центрального Исполнительного Комитета и Совета Народных Комиссаров Союза ССР от 3 сентября 1926 г.:

«В целях учета численности населения, его национального, социального и профессионального состава, Центральный Исполнительный Комитет и Совет Народных Комиссаров Союза ССР постановляют:

1) Произвести в декабре 1926 г. всесоюзную перепись населения.

2) Производство всесоюзной переписи возложить на Центральное статистическое управление Союза ССР, поручив ему немедленно приступить к подготовительным работам по переписи.

3) День начала и окончания переписи и день, к которому должен быть приурочен счет населения в Союзе ССР, устанавливается Центральным статистическим управлением Союза ССР.

4) Поручить Центральному статистическому управлению Союза ССР согласовать с Народным комиссариатом путей сообщения порядок производства переписи населения, находящегося в момент переписи в поездах железных дорог, на пароходах:

а) согласовать с Народным комиссариатом по военным и морским делам и Объединенным государственным политическим управлением порядок производства переписи Рабоче-крестьянской Красной армии и войск Объединенного государственного политического управления;

б) согласовать с Народным комиссариатом по иностранным делам порядок переписи иностранцев, проживающих в иностранных посольствах, представительствах, миссиях и консульствах.

5) Воспретить до 1 февраля 1927 г. всякого рода массовые статистические работы переписного типа, связанные с учетом населения.

6) Воспретить с 1 октября 1926 г. по 1 марта 1927 г. изменение границ всякого рода административно-территориальных единиц за исключением границ административно-территориальных единиц, входящих в состав волостей (районов), а также границ между отдельными союзными республиками.

7) Предоставить Центральному статистическому управлению Союза ССР, по соглашению с подлежащими ведомствами, право

привлекать к работам по переписи персонал статистических организаций отдельных ведомств и других категорий работников на условиях дополнительной оплаты работы по переписи независимо от получаемой этими работниками заработной платы по занимаемой ими должности.

8) Обязать все органы власти Союза ССР оказывать всемерное содействие делу всесоюзной переписи.

9) Поручить правительствам союзных республик издать постановления об оказании центральными и местными органами союзных республик всемерного содействия производству всесоюзной переписи населения.

10) Инструкция по применению настоящего постановления издается Центральным статистическим управлением Союза ССР».

На основе этого постановления республиканские правительства принимали решения о мерах содействия успешному проведению Всесоюзной переписи населения. В этом отношении следует особо отметить постановление Всероссийского Центрального Исполнительного Комитета и Совета Народных Комиссаров РСФСР от 27 сентября 1926 г. На советы народных комиссаров автономных республик, краевые, областные и губернские исполнительные комитеты возлагалось непосредственное наблюдение за переписью, предлагалось организовать тройки содействия переписи при СНК автономных республик, краевых, областных и губернских исполнительных комитетах.

В соответствии с постановлением ЦИК и СНК СССР критическим днем переписи, т. е. днем, к которому приурочен был счет населения, ЦСУ назначило 17 декабря 1926 г. (пятница); производилась она 7 дней в городах и 14 дней в сельских местностях. Перепись была организована по принципу счета наличного населения, личные листки составлялись на лиц, проводших ночь с 16 на 17 декабря 1926 г. в данном населенном месте. Введение, помимо личных листков, семейной карты в городах позволило установить количество постоянного населения в них.

На места была послана «Инструкция по производству переписи населения Союза ССР 1926 г.». В ней по ряду организационных вопросов устанавливались лишь общие положения, на основе которых местные статорганы могли вырабатывать дополнительные инструкции применительно к местным условиям. Эти инструкции должны были представляться на утверждение в ЦСУ СССР не позднее 1 ноября.

ЦСУ разослало на места календарный план работы по переписи на срок от 18 сентября 1926 г. по 28 января 1927 г.:

18/IX 1926 г. — Отзыв в ЦСУ по поводу списка народностей.

25/IX — Доклад губстатбюро в совнаркомх и губисполкомх о работах по переписи.

25/IX — Образование комиссии содействия при губисполкомх.

25/IX — Отвод помещений для разработки переписи.

- 30/IX — Разбивка территории губерний на переписные отделы.
- 1/X — Начало посылок в ЦСУ двухнедельных отчетов о подготовительных работах.
- 1/X — Формирование подотдела переписи при ГСБ.
- 2/X — Установление территории городских поселений (список пригородов).
- 5/X — Начало агиткампании (статьи в газетах).
- 8/X — Окончание проверки списка населенных мест губернии.
- 15/X — Составление перечня изменений административных границ в губернии и соседних областях.
- 20/X — Составление инструкции по переписи кочевго населения.
- 22/X — Печатаение перечня изменений административных границ в губерниях и соседних областях.
- 25/X — Составление исполнительной финансовой сметы переписи.
- 28/X — Составление списка руководителей переписных районов.
- 30/X — Предварительное исчисление населения в больших городах.
- 1/XI — Изготовление планов городов и карт волостей.
- 1/XI — Начало лекций по переписи.
- 6/XI — Образование комиссий по военной переписи.
- 8/XI — Предварительное совещание с руководителями переписных отделов.
- 9/XI — Разработка данных предварительного исчисления населения крупных городов.
- 10/XI — Посылка ЦСУ предварительного исчисления населения крупных городов.
- 12/XI — Составление дополнительной инструкции по производству переписи для счетчиков.
- 15/XI — Проверка списков владений и числа квартир в городах.
- 18/XI — Печатаение дополнительной инструкции счетчикам.
- 20/XI — Составление прочих дополнительных инструкций по переписи.
- 22/XI — Обращение к профсоюзам и комсомолу по поводу вербовки счетчиков.
- 23/XI — Составление списка учреждений, где перепись производится особым порядком.
- 25/XI — Доклад губисполкому о подготовительных работах по переписи.
- 27/XI — Печатаение всех дополнительных инструкций (кроме инструкций для счетчиков) и пособий по переписи.
- 1/XII — Районирование территорий губернии до инструкторских участков включительно.
- 1/XII — Соглашение с учреждениями о порядке производства в них переписи.
- 3/XII — Составление списков ночлежных домов, гостиниц, постоянных дворов и вокзалов.
- 3/XII — Составление списка инструкторов по переписи.
- 4/XII — Составление списков руководительских, инструкторских и счетных участков.
- 5/XII — Раскладка переписных формуляров по руководительским и инструкторским районам и раздача их.
- 6/XII — Окончательный отвод временных помещений для руководителей и инструкторов в городах.
- 7/XII — Посылка уведомлений в ЦСУ об окончании подготовительных работ.
- 8/XII — Издание местных обязательных постановлений по переписи.
- 9/XII — Окончание совещаний с инструкторами и раздача им материалов.
- 10/XII — Составление списка счетчиков (регистраторов).
- 10/XII — Рассылка извещений о переписи в сельсоветы.
- 11/XII — Соглашение с местными органами ж.-д. и водного транспорта о переписи в поездах и на пароходах.
- 13/XII — Инструктирование учреждений и раздача им бланков.

- 15/XII — Расклейка плакатов по переписи.
- 15/XII — Обучение регистраторов и раздача им бланков.
- 15/XII — Формирование кадров регистраторов по переписи ночлежников и в поездах.
- 16/XII — Перепись ночлежных квартир и постоянных дворов (в ночь с 16 на 17-е).
- 17/XII — Начало переписи.
- 17/XII — Перепись гостиниц, вокзалов, поездов ж.-д. и пароходов.
- 18/XII — Посылка телеграфных извещений в ЦСУ о начале переписи.
- 19/XII — Подведение итогов переписи ночлежных домов, гостиниц, поездов и пр.
- 24/XII — Окончание переписи в городах и учреждениях.
- 26/XII — Сдача материалов счетчикам по городам.
- 28/XII — Сдача материалов переписи в городах инструкторам.
- 29/XII — Сдача материалов по переписи учреждений.
- 30/XII — Окончание переписи в деревне.
- 30/XII — Предварительный подсчет переписи по городам.
- 31/XII — Посылка в ЦСУ предварительных подсчетов по городам (телегр.).
- 3/I 1927 г. — Расчет с регистраторами и инструкторами по переписи городов.
- 3/I — Посылка извещений в ЦСУ об окончании всей переписи.
- 3/I — Сдача материалов переписи в деревнях счетчиками.
- 4/I — Представление руководителями в ГСБ материала по переписи городов.
- 6/I — Сдача материалов переписи в деревне инструкторам.
- 8/I — Составление предварительных подсчетов по переписи в сельских местностях.
- 9/I — Посылка в ЦСУ предварительных подсчетов по переписи в сельских местностях (телегр.).
- 10/I — Расчет со счетчиками и инструкторами по переписи в сельских местностях.
- 12/I — Представление руководителями переписи материалов переписи деревни в ГСБ.
- 13/I — Доклад об итогах переписи в губисполкомах.
- 14/I — Представление в ЦСУ полных предварительных итогов переписи по городам.
- 17/I — Окончание проверки материалов переписи по городам.
- 21/I — Представление в ЦСУ полных предварительных итогов переписи по сельским местностям.
- 23/I — Окончание проверки материалов переписи по всей губернии.

Огромное значение для успешного проведения переписи имеет пропаганда переписи среди населения. Была издана специальная брошюра В. Г. Михайловского о происхождении и значении переписей с популярным объяснением значения отдельных вопросов программы переписи. Аналогичные брошюры были изданы и союзными республиками. Были выпущены плакаты-лозунги как в центре, так и на местах (по РСФСР до 167 названий, по остальным республикам — около 50). В центральной прессе были помещены статьи. За месяц до начала переписи в «Правде» была отведена специальная вкладка, посвященная вопросам переписи. Примерно за три месяца до переписи, вслед за центральными органами в местной периодической печати стали появляться статьи самого разнообразного содержания о

значении переписи населения для социалистического строительства. По имеющимся отчетам всего было помещено около 3000 так называемых «оригинальных» статей, не считая информационных сообщений. Из этого числа 1372 статьи были составлены силами местных статотделов. Особенно значительных размеров достигло печатание статей о переписи в периодической печати на Украине.

На съездах, конференциях, собраниях состоялось 4393 выступления сотрудников статотделов, кроме того, были выступления лиц других учреждений и организаций. По РСФСР в среднем на один статотдел было 13 выступлений, а по Закавказью доходило до 30 выступлений на каждое статуправление федеративной республики. Однако ЦСУ не возглавило организации массово-разъяснительной работы, в должной мере не руководило ею и не давало на места планов статей, докладов и выступлений. Несмотря на недостатки массово-разъяснительной работы, имеющиеся в делах отчеты мест свидетельствуют об исключительно благоприятном отношении широких масс трудящихся Советской страны к переписи.

Выше указывалось, что подготовка переписи населения в центре производилась отделом демографической статистики и что специального переписного аппарата первоначально не было; лишь в октябре был создан отдел переписи. К этому времени все подготовительные и организационные работы по проведению переписи уже были закончены.

II. Программа Всесоюзной переписи населения 1926 г.

Инструментарий переписи населения 1926 г. В программе переписи 1926 г. можно видеть преемственную связь с первой советской переписью 1920 г. и городской переписью 1923 г., опыт которых был учтен в 1926 г.

Программная часть переписи 1926 г. определяется содержанием четырех опросных формуляров: личного листка, дополнительной к нему в городах и поселениях городского типа семейной карты, владенной ведомости, заполнявшейся также лишь в городах и поселениях городского типа, поселенного списка домохозяев — для сельских местностей. Подсобным инструментарием являлись: контрольный лист счетчика в городских поселениях и такой же лист в сельских местностях.

Личный листок. Основным формуляром для установления численности и состава населения всего Союза ССР служил в 1926 г. личный листок. Отдельный личный листок составлялся на каждого жителя (не исключая и грудных детей).

«Форма личного листка, — объясняет В. Г. Михайловский, — а не списка членов семьи, в вертикальных столбцах которого содержатся сведения о каждом из них, избрана в интересах ско-

рейшей разработки данных переписи»¹. Это обуславливалось ручной техникой, так как ЦСУ не располагало тогда машинами для разработки переписей. Михайловский писал: «Если при переписи применяется список в форме ведомости на целую семью, затем для сводки данных о населении в таблице все равно приходится выписывать данные о каждом члене семьи на отдельную карточку, так как иначе невозможно подсчитывать данные о тех или иных признаках в сочетании с другими (например, возраст в сочетании с грамотностью), а эта вторичная выписка всего материала переписи на подсчетные карты сопряжена с огромной затратой времени». Все эти затруднения отпадают в условиях машинной разработки.

Принцип «наличного населения» в переписи 1926 г. Система «Личных листков» полностью соответствует принятому при переписи 1926 г. принципу счета наличного населения. Как гласило «Наставление о том, как писать ответы на вопросы личного листка», личные листки составлялись только для тех, кто был налицо в данном населенном пункте в день переписи — 17 декабря 1926 г. Поэтому на личные листки в каждой квартире записывались те, кто провел в данной квартире ночь на день переписи (хотя бы он и не жил здесь постоянно), кроме тех, кто жил в этом же месте на другой квартире, где он записывался, кто хотя и не ночевал в данной квартире, но был в этом же городе или деревне и вернулся или должен был вернуться в день переписи (работники ночной смены, ночные извозчики, лица, дежурившие ночью на постах или в учреждениях, бывшие в гостях); младенцы, родившиеся до полуночи дня переписи; умершие после полуночи дня переписи. Военнослужащие, проживавшие на частных квартирах, переписывались на этих квартирах, хотя бы они и переписывались также по месту службы.

На личные листки не записывались: ночевавшие в данной квартире, но постоянно живущие в том же населенном месте на другой квартире; лица, дежурившие в учреждениях, переписывались не в месте своего дежурства, а в своих постоянных квартирах; находившиеся в больницах или в заключении; родившиеся после полуночи на день переписи; прибывшие в данную квартиру после дня переписи.

Поскольку в 1926 г. перепись поездов не производилась, нужно было обеспечить охват населения, находящегося в пути. Поэтому в циркуляре ЦСУ СССР указывалось:

«1. Лица, прошедшие ночь с 16 на 17 декабря в пути (в поездах железных дорог, на пароходах, на вокзалах в ожидании поезда, передвигавшиеся гужом и т. д.), должны записываться в квартирах, где их застает опрос. Поэтому, если при опросе на-

¹ В. Г. Михайловский, Всесоюзная перепись населения, изд. ЦСУ СССР, М., 1926, стр. 47.

селения в квартире окажутся лица, не ночевавшие здесь в ночь на 17 декабря, регистратор должен спросить, не находились ли они в эту ночь в пути, и при утвердительном ответе составить на них личный листок.

2. Сельские жители, выехавшие накануне дня переписи или в ночь на день переписи из дому на базары и поэтому не ночевавшие дома, записываются по месту постоянного жительства, хотя бы они и не вернулись 17 декабря домой. . . на сельских жителей, приехавших на базары и проводивших ночь на 17 декабря на постоянных дворах, личные листки не составляются.

3. Железнодорожные служащие (машинисты, кочегары, кондуктора, проводники и т. д.), бывшие в ночь на 17 декабря на поездах при исполнении служебных обязанностей, хотя бы и вне того населенного пункта, в котором они живут, и хотя бы они не вернулись к утру 17 декабря, при переписи записываются как наличные в тех квартирах, где они постоянно живут».

Особые правила были установлены для производства переписи на судах советского коммерческого флота, здесь переписи подлежали все служащие на них лица и их семьи, находившиеся в ночь с 16 на 17 декабря 1926 г. на судах как стоявших в портах и на рейдах, так и находившихся в плавании. Пассажиры судов должны были переписываться по месту прибытия.

Перепись в гостиницах, домах ночлега и общежитиях производилась счетчиками переписи. Перепись в закрытых учреждениях (больницах и т. п.) должна была производиться под руководством инструкторов или заведующих переписными отделами особыми лицами, назначенными из числа служащих этих учреждений. Перепись Красной Армии была произведена в общесоюзный срок собственными ее силами.

Учет местных особенностей подсказал еще некоторые инструктивные указания, чтобы обеспечить полный охват населения. В Дальне-Восточном крае охотники и лесорубы, ушедшие в тайгу, возчики продуктов, ушедшие в приисковые районы, старатели и т. п., которые в критический момент находились вне населенных пунктов, записывались по месту своего постоянного жительства. При регистрации сельского населения в Казахской ССР и населения сельских местностей Киргизской ССР наличными считались также следующие категории временно отсутствующего из хозяйства населения: члены семьи, ушедшие на зимние откочевки, пастухи при скоте, ушедшие на охоту, за дровами, уехавшие на короткое время в гости и т. д.; но лица, уехавшие в города, на заводы, в русские селения и т. д. для продолжительной работы, а также учащиеся, уехавшие в города для обучения, не переписывались в местах своего постоянного жительства. В Туркменской ССР, помимо лиц, находящихся в труднодоступных местностях (например, охотников, рыболовов), и командированного в сельские местности переписного персо-

чала по месту постоянного жительства, а не по месту нахождения, записывались лица, принадлежащие к разного рода изыскательским партиям и вообще находящиеся в день переписи в командировках в сельских местностях.

Вопросы личного листка и указания к их заполнению. Содержание личного листка переписи 1926 г. определяется 15 вопросами, большинство которых включает от одного до нескольких подвопросов. В «Наставлениях о том, как писать ответы на вопросы личного листка» указывалось, что личные листки заполняются счетчиками со слов опрашиваемых. Опрашиваемым разрешалось, руководствуясь наставлением, лично заполнить листки, которые потом проверялись счетчиками. Не требовалось предъявления каких-либо документов. Наставление подчеркивало, что «каждый может спокойно давать точные ответы на вопросы личного листка, так как ответы эти не будут использованы для каких-либо административных целей или для взимания налогов или сборов». Постановления правительств союзных республик о переписи содержали пункты, воспрещающие «использование ответов граждан на вопросы, поставленные в формулярах переписи, для каких бы то ни было целей, кроме составления статистических таблиц» (постановление ВЦИК и СНК РСФСР).

Первые три вопроса являются обычными вопросами формуляра демографической переписи: фамилия, имя и отчество, пол и возраст. Первый вопрос (фамилия, имя и отчество), так же как адресная часть личного листка, имеет лишь справочно-опознавательное, а не статистическое назначение. Возраст требовалось записывать числом исполнившихся лет, а для детей моложе года — числом месяцев.

Вопросы четвертый и пятый — о народности и родном языке, — их содержание и формулировка вызывали до переписи значительные споры и борьбу мнений среди статистиков, в частности, во время Всесоюзного съезда в 1926 г. Разногласия выражали стремление, во-первых, дать картину этнографического или племенного состава населения, во-вторых, отразить национальный состав населения в том виде, как он складывался в результате послереволюционного самоопределения национальностей. Большинство высказалось за вторую точку зрения, однако ЦСУ утвердило формулировку «народность». В. Г. Михайловский писал: «Ныне (в отличие от переписи 1920 г. — Н. В.) в личном листке вместо термина «национальность» употреблен термин «народность» именно с целью подчеркнуть, что здесь ожидается ответ на вопрос о племенном происхождении, т. е. о принадлежности к той или иной этнической группе населения».

В «Наставлении о том, как писать ответы на вопросы личного листка» по поводу вопроса о «народности» сказано: «Здесь отмечается, к какой народности причисляет себя отвечающий. В случае, если отвечающий затрудняется ответить на вопрос,

предпочтение отдается народности матери. Так как перепись имеет целью определить племенной (этнографический) состав населения, то в ответах на 4-й вопрос не следует заменять народность религией, подданством или признаком проживания на территории какой-либо республики. Ответ на вопрос о народности может и не совпадать с ответом на вопрос 5-й о родном языке». Таким образом, регистрация народности была основана на самоопределении опрашиваемых.

В «Наставлении» далее говорится: «Родным языком признается тот, которым опрашиваемый лучше всего владеет или на котором обыкновенно говорит».

Вопросы о месте рождения и продолжительности постоянного проживания в месте переписи предназначены были для освещения и подведения итогов миграционных процессов, имевших место в нашей стране за время войны и революции. Характер проживания (постоянного или временного) определял сам опрашиваемый, причем временное пребывание не ограничивалось каким-либо сроком.

Относительно семейного состояния «Наставление» указывало, что при ответе на этот вопрос незарегистрированный брак приравнивается к зарегистрированному. Однако разведенными считаются только получившие надлежащий документ о разводе.

При переписи грамотность определялась как умение читать хотя бы по слогам и умение подписать свою фамилию. ЦСУ разъясняло, что «лица, умеющие подписать свою фамилию, не умея читать, должны быть записаны как вовсе неграмотные».

Вопросы об увечных и психических больных были поставлены при переписи населения в связи с отсутствием других источников для суждения о численности этих групп. В отношении причины увечий должно было указываться, не являются ли они врожденными, не получены ли они на войне (инвалиды войны) или при работе на фабриках, заводах, железных дорогах и вообще при работе по найму (инвалиды труда). Регистрировались душевнобольные, заболевшие во время войны или слабоумные от рождения как находящиеся на излечении в больницах, так и живущие в патронатах и у родственников. Вопросы об увечных и психических больных учитывали, таким образом, последствия войн империалистической и гражданской.

Особенно подробно сформулированы в личном листке переписи 1926 г. вопросы о занятиях и других средствах к существованию. Эти вопросы занимают около половины личного листка. Схема построения этих вопросов такова: подробно записывалось главное и побочное занятия; сведения о безработных выделены в отдельный вопрос; отдельный вопрос предназначен для записи тех лиц, которые, не имея занятия, жили на свои средства; специальный вопрос поставлен, наконец, для несовершеннолетних, т. е. для существовавших на средства других лиц. В личный листок записывались только те занятия, которые при-

носили заработок или доход¹. Занятия без заработка или дохода не учитывались.

Говоря об учете занятий при переписи населения, следовало решить, как при этом придерживаться «критического момента», к которому приурочивались собираемые переписью данные. Некоторыми лицами могут не выполняться их занятия в день переписи. Следует считать, например, при переписи писателем того, кто живет на средства от литературного гонорара, хотя бы он в период переписи отдыхал после очередного законченного произведения. Особенное значение придавалось учету сезонных занятий. В порядке циркулярных разъяснений даны были следующие указания: «Сезонные занятия, если они носят постоянный характер и повторяются из года в год, должны учитываться, хотя бы во время переписи опрашиваемые лица и не были ими заняты. Таким образом, например, строительные рабочие должны показать в личном листке свою летнюю работу (землекопы, каменщики, маляры, плотники, кровельщики и т. п.), хотя бы они не были ею заняты в момент переписи, указав вместе с тем в п. «г» вопроса 12 наименование учреждения, заведения или предприятия с обозначением рода производства, где опрашиваемые лица служили или работали в последний сезон. Если лицо, имеющее летние сезонные занятия, имеет в момент переписи другое занятие (свое сельское хозяйство, зимний извоз и пр.), то летнее сезонное занятие записывается ему или в качестве главного или в качестве побочного в зависимости от того, чем он главным образом живет».

При наличии у данного лица нескольких занятий отмечалось то, которое было главным источником средств существования, и то из побочных, которое давало наибольший доход.

Распределение занятий на главное и побочное производится демографической переписью на основании показаний самого населения по его оценке (а не по точному подсчету всех доходов). Учет побочных занятий при переписи 1926 г. дал весьма существенный дополнительный материал, характеризующий занятия населения. Итоги разработки этого материала помещены в ряде таблиц в опубликованных 17 томах по отдельным экономическим районам и в 34-м сводном по СССР.

Занятие — главное или побочное — записывалось по следующей форме: а) ремесло, промысел, работа, должность и специальность в них. «Наставление» требовало, чтобы ответы давались подробно, избегались неопределенные обозначения («металлист», «строительный рабочий»); следовало указывать название занятия и специальности (например, «слесарь-инструментальщик», «заготовщик обуви» и т. п.); б) положение в занятии (хозяин, член артели, одиночка, служащий, рабочий, помогаю-

¹ В наставлении указывалось: «Занятия в своем домашнем хозяйстве при переписи не отмечаются, и занятые в нем отвечают лишь на вопрос 15 (об источниках средств существования)».

щий в занятии член семьи); в) если хозяин, то работает ли с наемными рабочими или только с членами своей семьи; г) наименование учреждения, заведения или предприятия с обозначением рода производства, где служит, работает или хозяйствует, и адрес его.

Специальный вопрос о безработных диктовался условиями того времени. Переписные данные о числе безработных корректировали данные бирж труда об общих размерах безработицы в нашей стране. Так, разработка данных показала, что число безработных по данным Московской биржи труда превышает полученное при переписи примерно в $1\frac{1}{2}$ раза (см. вып. II кратких сводок Всесоюзной переписи населения 17 декабря 1926 г. «Безработные г. Москвы», изд. ЦСУ СССР, М., 1927).

В ответах на вопросы о положении в занятии отмечалось: хозяева, члены артели, одиночки, служащие, рабочие, помогающие члены семьи, наличие наемных рабочих. В наставлении пояснялось: «Члены коммун и товариществ считаются членами артелей. Одиночками считаются как работающие у себя на дому без рабочих и без чьей-либо помощи, так и ходящие в одиночку по домам и выполняющие какую-либо работу по заказу, не нанимаясь на срок (например, поденные прачки, дровоколы, стекольщики, чинящие посуду и т. п.), а также торгующие в одиночку и лица свободных профессий. Помогаящими в занятии членами семьи считаются те, кто постоянно помогает главам своих семей своим трудом в их промыслах и занятиях; помогающими членами семьи в сельском хозяйстве считаются, независимо от возраста, те, кто участвует в основных работах по сельскому хозяйству (полевые работы, молотьба, пастьба скота и т. д.), хотя бы одновременно работали и по домашнему хозяйству».

Отдельные вопросы: 14-й — для лиц, живущих на свои средства, но не от занятий, — и 15-й — для живущих на средства других лиц, — уточняли источники средств существования этих групп населения. В вопросе 14 записывались лица, получавшие пособие от собеса, пособие страхкассы, пенсию, стипендию, доход от дома, алименты; здесь же записывались содержащиеся в различных учреждениях лица, как-то: в детских садах и домах; в домах престарелых и хроников, в частности, находящиеся на излечении в психиатрических лечебницах; в общежитиях учебных заведений; отбывающие наказание в местах заключения и т. д.

Четкого отграничения требовала группа живущих на средства других лиц («несамодетельные»), составляющая около 40% всего населения. В вопросе 15, предназначенном для записи несамодетельных, отмечалось, что данное лицо живет «на средства мужа», «на средства отца», «при матери» и т. п., и далее записывалось занятие кормильца — главное и побочное (т. е. название занятия, положение в занятии и отмечался род производства).

Семейная карта, впервые примененная у нас при Всероссийской городской переписи 1923 г., имела своим назначением осветить вопросы, связанные с изучением как структуры семьи, так и жилищных условий населения в городах. Для сельской местности решено было в целях экономии не вводить семейной карты. Семейная карта сулила ряд преимуществ по сравнению с системой личных листов: углублялось содержание разработки, так как ряд демографических проблем, в частности из области воспроизводства населения, возможно было поставить только в связи с выяснением семейного состава. При этом предполагалось также, что семейная карта должна способствовать улучшению учета населения, ибо выяснение состава семьи является эффективным методом установления численности населения.

В отличие от личных листов в семейные карты заносились члены семьи, принадлежащие к ее постоянному составу, а не только наличные. Таким образом, в семейную карту записывались временно отсутствующие члены семьи и не записывались временно присутствующие, что давало возможность установить численность постоянного населения в городах.

При сопоставлении численности наличного населения (по личным листкам) и постоянного населения (по семейным картам) в городах и городских поселениях обнаруживается, что в 1926 г. наличное городское население (26 316 405) превысило постоянное (25 783 433) на 2,0%. Это объясняется приливом зимой части сельского населения в города. Не был произведен подсчет количества временно отсутствующих, хотя семейная карта содержала такой вопрос (вопрос 11 списка членов семьи: «был ли налицо в день переписи или временно отсутствовал или вовсе не живет в данной квартире).

Семейная карта имела двоякое назначение: 1) дать характеристику городской семьи путем изучения ее состава; 2) осветить жилищные условия городского населения. Под семьей понималась совокупность живущих в одной и той же квартире лиц, объединенных узами родства и единством расходного бюджета. Кроме того, в состав семьи включаются родственники, не живущие в одной с нею квартире, но находящиеся на полном иждивении кого-либо из членов ее¹. Семейные карты составлялись и на одиночек.

21-й вопрос (с целым рядом подвопросов для демографической характеристики отдельных членов семьи) служил списком

¹ Родственники, даже самые близкие (жена, дети), живущие постоянно в деревне, являющиеся там членами крестьянского двора и содержащиеся за счет ведущегося там хозяйства, в семейные карты не записывались, если даже это хозяйство и получало от описываемой семьи или одиночки материальную помощь. Связь городской семьи с деревней устанавливалась при помощи следующих вопросов: а) имеет ли землю в деревне и б) если является участником крестьянского хозяйства, то участвовал ли он в нем на полевых работах в 1926 г.

членов семьи. В этом списке члены семьи записывались в определенном порядке вслед за главой семьи: сначала жена, затем дети, потом дети от прежних браков (если таковые имеются) и, наконец, родственники, начиная от родителей, причем родственники, не живущие постоянно в данной квартире, записывались в конце. Для отметок о детях от прежних браков был отведен отдельный вопрос рядом с вопросом об отношении к главе семьи. Количество брачных пар и продолжительность состояния в браке той брачной пары, которая стоит во главе семьи, учитывались в специальных вопросах 19 и 20. Это вопросы в сочетании с данными о числе детей в семьях различных типов должны были служить для освещения вопроса о числе детей в различных семьях.

Известное разнообразие методов учета населения, наблюдаемое при переписи 1926 г. (личный листок, семейная карта), предопределялось, с одной стороны, ручной техникой разработки, и, с другой — исканиями новых методов учета населения. Переписной лист, изменяемый для целей машинной разработки, представляет в известной мере семейную карту, если семья принимается как основная ячейка учета населения при переписи.

Владенная ведомость предназначалась для характеристики городской недвижимости, некоторых элементов благоустройства и т. п. Владенная ведомость служила также для предварительного подсчета городского населения. Заполнение владенной ведомости на каждый отдельный дворовый участок в городе (хотя бы и незастроенный) в сочетании с семейной картой, заполнявшейся на каждую семью или одиночку, гарантировало точность счета населения.

Владенная ведомость заключала следующие сведения: 1) Общую характеристику владения: адрес, кому принадлежит или кем арендовано, застроено ли или чем занято, площадь земельного участка владения (в кв. метрах) и использование земли. Указывалось, присоединено ли владение к водопроводу и канализации. Отмечалось число находящихся во владении голов скота (лошадей, коров, свиней и овец); эти данные необходимы были потому, что сельскохозяйственные переписи того времени учитывали в городах лишь крестьянские дворы, ведущие земледельческое хозяйство. Отдельный вопрос был отведен для указания имеющихся во владении промышленных заведений.

2) Список строений, квартир и жилых помещений с указанием, чем они заняты, числа жилых комнат и их площади, числа кухонь, наличия электрического освещения.

В списке отмечалось, сколько составлено в каждой квартире семейных карт и личных листков, что служило для целей предварительного подсчета итогов переписи.

3) Список нежилых помещений с краткой характеристикой их.

Поселенный список домохозяев служил в сельских местно-

стях для подсчета предварительных итогов численности сельского населения; первоначально он предназначался также для получения поселенных данных о национальном составе населения, в стадии же разработки для этой цели были составлены специальные поселенные карты.

Контрольные листы составлялись счетчиками по окончании производства переписи и в них заносились итоги переписи по участкам.

Контрольные листы счетчиков одновременно являлись и контрольными листами для инструкторов и даже сводными ведомостями руководителей переписных отделов.

Отступления от общего оргплана переписи 1926 г. Выше было указано, что критическим днем переписи было назначено 17 декабря 1926 г. и что перепись производилась 7 дней в городах и 14 дней в сельских местностях. Для небольшой сравнительно части населения были допущены отступления от этих сроков и порядка производства переписи вследствие чрезвычайных трудностей переписи окраин с распыленным на громадных неосвоенных пространствах крайне немногочисленным и преимущественно кочевым и бродячим населением. Так, особый порядок был установлен для переписи населения Крайнего Севера РСФСР. Здесь перепись производилась без соблюдения критического дня и в различные сроки, приспособленные к местным условиям, притом производилась она не по личным листкам, как это было принято для всех прочих местностей, а по особым формулярам похозяйственных описаний, из которых затем были выбраны необходимые демографические сведения и перенесены на личные листки для обработки. Перепись в труднодоступных районах приполярной полосы продолжалась с лета 1926 г. по сентябрь 1927 г., а по отдельным местностям даже по февраль 1928 г.

На похозяйственных карточках было переписано население следующих местностей, относимых к районам Крайнего Севера:

1) по Северному и Ленинградско-Карельскому районам — часть Мурманской губернии (9617 человек), Мало-Земельская и Больше-Земельская тундры Архангельской губернии и автономной области Коми и острова Белого моря и Ледовитого океана (область Коми — 2950 человек; Архангельская губерния вместе с островами — 5104 человека);

2) по Уральской области — Березовский, Кондинский, Обдорский, Самаровский и Сургутский районы Тобольского округа с населением в 51 915 жителей;

3) по Сибирскому краю — Туруханский район Красноярского округа с населением в 21 513 жителей и частично районы Бодайбинский и Качугский Иркутского округа (545 жителей), Казачинский, Преображенский, Усть-Кутский и Чечуйский Киренского округа (1537 жителей) и Нижнеилимский Тулунского округа (27 жителей);

4) по Дальне-Восточному краю — Камчатский округ (33 267 жителей), все население Рыбновского района и туземное население районов Охинского, Александровского и др. Сахалинского округа (3488 жителей), районы Охотский, Ольский, Тугуро-Чумиканский и части Кербинского и Нижне-Тамбовского районов Николаевского округа (7066 жителей), туземное население Некрасовского и Советского районов Хабаровского округа (2787 жителей), туземное население Северной части Завитинского, Мазановского, Селемджино-Буреинского и Чекундинского районов Амурского округа (1071 житель), туземное население северной части Зейского, Рухловского и Тыгдинского районов Зейского округа (1046 жителей) и северная часть Олинского района Среднего округа (255 жителей);

5) по Якутской АССР — полностью северные округа: Булунский, Верхоянский и Колымский (29 319 жителей) и кочевое и бродячее население южных округов — Алданского, Вилюйского, Олекминского и Якутского.

От соблюдения критического дня пришлось также отказаться: в высокогорных аулах некоторых автономных областей Северо-Кавказского края и в части горных районов Дагестанской АССР, недоступных в зимнее время, и потому перепись в них было разрешено начать раньше срока, а именно с ноября 1926 г.; при переписи населения приисковых территорий Дальнего Востока (Селемджино-Буреинский район Амурского округа, Дамбукинский район Зейского округа, Удыль-Лимуринский и Закербинский районы Николаевского округа), переписанного во второй половине 1926 г. регистраторами золотопромышленной переписи; при переписи оседлого населения четырех южных округов Якутской АССР — Алданского, Вилюйского, Олекминского и Якутского, — в которых перепись производилась с 15 февраля по 15 марта 1927 г.

Кроме того, для отдельных труднодоступных местностей срок производства переписи был продлен, так что продолжалась она вместо двух недель от трех недель до трех месяцев. Такое удлинение срока было допущено по 5 районам Уральской области, 20 районам Сибирского края, Баунтевскому району Бурят-Монгольской АССР, для сельских местностей с казахским населением по Казахской АССР и для сельских местностей Киргизской АССР.

В Узбекской ССР в городских поселениях перепись началась 17 декабря и закончилась к 31 декабря всюду, за исключением городов Хорезмского и Андижанского округов, где перепись была начата с опозданием и закончена по некоторым поселениям лишь к 15 января 1927 г. В сельских местностях Самаркандского, Ташкентского и Ферганского округов перепись также началась 17 декабря, в прочих же округах и районах к переписи в сельских местностях приступали по мере освобождения переписного персонала от работы в городах. Перепись продолжалась

в Андижанском, Ходженском и Ферганском округах до 30 дней, в прочих же от 1½ до 2 месяцев (в отдельных местностях — до конца февраля) и лишь в Самаркандском и Ташкентском — менее месяца.

В Таджикской АССР, вследствие незаконченности подготовительных работ и из-за закрытия в зимнее время горных перевалов, перепись была отложена до весны. Начавшаяся в апреле работа по большей части территории была закончена к июню и только в наиболее отдаленных частях (Горно-Бадахшанский вилайет, восточная часть Гармского и северная часть Кулябского вилайетов) перепись затянулась до конца июля 1927 г. В августе месяце весь материал по Таджикистану поступил в г. Самарканд.

Значительные затруднения встретились при переписи населения в Туркменской ССР. Большая часть территории этой республики представляет песчаную пустыню (Кара-Кумы), занимающую более 400 тыс. км². На этом пространстве рассеяно небольшими группами около 100 000 кочевников. Найти и переписать эти группы на столь обширной и малодоступной благодаря отсутствию дорог и недостатку воды территории представляло исключительные трудности, которые усугублялись большой подвижностью кочевого населения. Преодолеть эти трудности, по заключению Туркменского ЦСУ, можно было только перенести перепись на территории песков на летние месяцы, когда кочевники собираются вблизи колодцев, рассеянных в степи. Поэтому, несмотря на неудобства, связанные с отступлением от общих для Союза сроков переписи, признано было необходимым переписать на территории Кара-Кумов, входящей в состав Туркменской ССР, отложить до лета 1927 г. Перепись здесь производилась при помощи экспедиций, объезжавших, следуя по выработанному маршруту, колодцы и переписывающих обнаруженное здесь население. Экспедиции начали свою работу в середине июля 1927 г., лишь в октябре последние из них закончили ее. В пустынях Туркменистана удалось зарегистрировать 81 464 человека обоего пола. Количество населения, не охваченного переписью, Туркменское ЦСУ определило в 30 000.

Работы по переписи оседлого населения были начаты в общий для Союза срок, т. е. 17 декабря 1926 г., но окончание их пришлось отодвинуть на две недели, а в Ташаузском округе регистрация населения затянулась до начала февраля 1927 г.

III. Подготовительные работы на местах

Подготовительные работы к переписи населения на местах проводились с начала 1925 г. Эти работы производились аппаратом секций (отделов) демографической статистики местных стат-

органов. Даже в наиболее горячий период подготовки к переписи — 2 ноября 1926 г. — ЦСУ не рекомендовало по финансовым соображениям выделять в местных статорганах специальные отделы переписи и переводило кредиты лишь на содержание дополнительного состава сотрудников демографических секций. Однако в ряде местных статорганов были образованы специальные ячейки (подотделы, бюро переписи), особенно в последний период подготовительных работ к переписи населения.

Первоначально на местах было приступлено к составлению *списков населенных мест*, а также к систематизации имеющегося картографического материала и планов городов. При составлении списков населенных мест статорганы должны были руководствоваться определением понятия населенного места, установленного ЦСУ на принципе территориальности и непрерывности (сплошности) застройки. Однако это понятие населенного места не охватывало и не могло охватить всего многообразия существующих типов расселения и застройки. Вследствие этого местным статорганам пришлось прибегать к различного рода условным толкованиям «сплошности застройки», исходя из местных условий, а также учитывать сложившуюся на местах практику трактовки понятия населенного места, в ряде случаев отличающуюся от трактовки населенного места, принятой ЦСУ. Это вызвало необходимость дополнительных разъяснений со стороны ЦСУ и разного рода исключений из общего правила, оказавшиеся несостоятельными. Поэтому, несмотря на то, что составление списков населенных мест заняло много времени у местных статорганов, при переписи было выявлено много пропущенных населенных мест (см. ниже).

При составлении списков населенных мест статорганы не ограничивались имеющимися у себя материалами о населенных пунктах, а собирали дополнительно материалы, имеющиеся в различных учреждениях — финорганах, губстрахотделах, зем-отделах, административных комиссиях и др. Списки населенных мест составлялись по указанной ЦСУ форме, в которой перечислялись следующие вопросы: название населенного пункта — современное и прежнее, род населенного пункта, число дворов, количество населения, преобладающая национальность. В зависимости от местных потребностей допускалось добавление к этим вопросам других необходимых сведений. Составленные в статорганов списки населенных мест были разосланы на места рай(вол)статистикам с предложением проверить их, для чего привлечь местных старожилов и сведущих лиц, а в случае необходимости — путем непосредственного объезда.

Работа по проверке списка населенных мест сильно затянулась, и уточнение списка продолжалось до предпереписного периода. Окончательная проверка списков населенных мест по календарному плану работ для местных органов должна была закончиться к 8 октября 1926 г.

Несмотря на тщательность проверки списков населенных мест, при переписи все же были обнаружены пропуски в списках по преимуществу мелких поселений, одиночного типа хуторов и др., которые формально числились в составе близ расположенных населенных пунктов. Больше всего такие пропуски имели место в Сибири, в северных районах с мелким расселением. В Сибирском крае было выявлено около 16% населенных пунктов, пропущенных при составлении списка в процессе подготовительных работ. В Европейской части Союза в некоторых северных и северо-западных губерниях было пропущено в списках около 10% населенных пунктов. В целом по РСФСР было выявлено около 6% пропущенных населенных пунктов, по Украине и Белоруссии — около 4%.

В Узбекской и Туркменской республиках благодаря имевшимся материалам о населенных пунктах, собранным в связи с национальным размежеванием, пропуски населенных мест были очень незначительны. Также очень мало пропусков в списках было по Грузии и Армении. Однако на Северном Кавказе было выявлено около 6% пропущенных населенных пунктов, по преимуществу в горных районах. При переписи все эти населенные пункты были переписаны, однако это отразилось на сроке окончания самой переписи, поскольку дополнительная работа не была предусмотрена в плане.

Подготовка картографического материала и планов городов. В целях выявления имеющихся картографических и плановых материалов на местах ЦСУ заблаговременно затребовало от местных статорганов путем специальной анкеты следующие сведения: какие имеются карты, в каком масштабе, год издания, кто издатель, сведения о полноте карт и их недостатках. Указанные сведения были получены в ЦСУ еще в 1925 г. и хотя они не были исчерпывающими как в отношении охвата всей территории Союза, так и в отношении полноты характеристики внутри отдельных губерний, однако эти сведения дали возможность установить, что лишь в некоторых отдельных губерниях в тот момент положение с картами было вполне удовлетворительно. Таким образом, по большей части территорий требовалась та или иная проверка и исправление имеющихся карт, а по некоторым — составление их заново. Планов в ряде городов, по преимуществу мелких, совершенно не было. Учитывая ограниченность средств, ЦСУ отказалось от издания новых карт за счет кредитов на перепись и рекомендовало местам в случае отсутствия современных карт составить схематические карты уездов на основании прежних картографических материалов с нанесением на них всех населенных пунктов и современных границ губерний, уездов, а также волостей и районов. При этом имелось в виду пополнение и проверку таких карт произвести путем рассылки на места выкопированных волостных карт.

Основным картографическим материалом для составления

волостных и районных карт в большинстве губстатбюро послужили военно-топографические карты генерального штаба — 10-верстки и реже 5-верстки. Но эти карты значительно устарели и нуждались в сплошной проверке. Поэтому на них наносились границы волостей (районов), по которым и делались соответствующие выкопировки отдельными волостями для последующей проверки их на местах через вол(рай)статистиков, а иногда через волисполкомы.

В ряде губерний для этой цели использовались старые земские карты и др. Однако работа по составлению и проверке картографического материала на местах далеко не везде была доведена до конца: регистраторы, как правило, не были снабжены картами по своему участку, очень часто не были проверены карты и для инструкторов (по волости). В этих случаях на них самих была возложена проверка и исправление волостных карт, что требовало дополнительной затраты времени у инструкторов и отвлекало их от других подготовительных работ, а главное не всегда обеспечивало должное качество предварительной проверки картографического материала для правильного переписного районирования и расстановки переписного персонала.

В случае отсутствия точных планов по городам по инструкции ЦСУ предлагалось проверить имеющиеся планы в натуре и нанести схематически новые застроенные кварталы и домовладения путем обхода всех домовладений заблаговременно.

О том, как местные статорганы выполнили работу по проверке городских планов, имеются следующие сведения в делах переписи 1926 г. Из 1859 горпоселений имелись до переписи старые планы по 989, а по остальным 870 горпоселениям планов не было; к ним относятся главным образом поселения городского типа и по преимуществу мелкие города. Из имевшихся 989 старых планов было проверено силами комхозов: 6 планов с производством инструментальной съемки и 115 планов без съемки, 585 планов было проверено статорганами и переписным персоналом, остальные 283 плана остались неисправленными.

По 870 горпоселениям, по которым не было планов, проделана следующая работа: составлены планы силами комхозов по 4 горпоселениям с инструментальной съемкой и по 116 без съемки. Силами статорганов составлены схематические планы по 127 горпоселениям и переписным персоналом по 220 горпоселениям. По остальным 403 горпоселениям планы не были составлены.

При проверке городских планов и внесении исправлений и дополнений статорганы встречались с рядом затруднений, так как территория современных городов стала шире тех, по которым были составлены старые планы. Кроме того, черта города не везде еще была окончательно оформлена, и понятие территории города, принятое при переписи, было весьма существенно рас-

ширено: включены пригородные поселки, которые формально не относились к городу, но связаны с ним сплошной застройкой (см. ниже).

Составление списка городских поселений. Согласно указаниям ЦСУ местные статистические органы в список городских поселений включали:

а) утвержденные в законодательном порядке города, независимо от количества населения в них и характера его занятий;

б) фабрично-заводские поселки, станционные и дачные местечки, имеющие не менее 500 жителей, при условии, что более половины самостоятельного населения занимается неземледельческим трудом;

в) торгово-промышленные села (слободы и др.), имеющие не менее 2000 жителей, при условии, что более половины самостоятельного населения занимается неземледельческим трудом.

Местные статорганы должны были представить на утверждение в ЦСУ список таких городских поселений с соответствующей характеристикой горпоселений, указанных в пунктах «б» и «в». По территории СССР при переписи населения 1926 г. всего было утверждено 1926 городских поселений. При переписи 1923 г. число горпоселений было больше на 12% (2186). Однако результаты разработки переписи населения 1923 г. показали, что в горпоселения тогда были включены некоторые сельские поселения (особенно по категории местечек и торгово-промышленных сел), так как при составлении списка горпоселений статорганы не располагали достаточными данными для определения признаков по данному поселку в соответствии с установленным цензом. Кроме того, и самый ценз для горпоселений в 1923 г. был несколько другой. При пересмотре существовавшего до переписи 1926 г. списка городских поселений было исключено 468 горпоселений, как не удовлетворявших цензу. С другой стороны, по представлению местных органов было вновь включено в список более 200 горпоселений. По календарному плану переписной комиссии 8 сентября 1926 г. должно было быть закончено утверждение списка горпоселений.

Состав и граница территории отдельных городов и поселений городского типа определялись заблаговременно, руководствуясь следующими правилами:

а) для городов, не имевших городской черты, и для поселений городского типа граница переписи по городскому типу определялась в пределах фактической сплошной застройки; б) для городов, имевших утвержденную городскую черту, в их состав включалось все, что входило в эту черту, и, кроме того, все те пригороды, которые связаны с городом сплошной застройкой, хотя бы они находились вне городской черты.

Состав горпоселений устанавливался местными статорганами по согласованию с ЦСУ. При определении границ городских посе-

лений в 1926 г. ЦСУ исходило из соображения, что «городская черта в большинстве городов уже установлена и для различных целей необходимо знать число населения, строений и т. п. в пределах городской черты». Таким образом, при переписи 1926 г. в основе определения границ города лежала городская черта. Признак сплошной застройки имел подчиненное значение.

После установления состава и границ городов производился предварительный обход домовладений в городах. Целью этого обхода была проверка в натуре по заранее составленным спискам домовладений (по данным комхозов, финорганов и прежних переписей) полноты и правильности этих списков. Одновременно при обходе в домоуправлениях выяснялось общее количество жителей, проживающих в домовладении, а также наличие каких-либо общежитий закрытого типа, в которых перепись должна производиться особым порядком.

Сведения о количестве населения необходимы были для конкретного переписного районирования счетных и инструкторских участков, а выявление общежитий закрытого типа необходимо было как контрольный материал для проверки составленных ведомственным путем списков таких общежитий. Предварительный обход домовладений в городах производился в октябре и ноябре с таким расчетом, чтобы за месяц до переписи эта работа была полностью закончена. По плану ЦСУ эта работа должна была закончиться к 15 ноября 1926 г.

Организационный план проведения переписи

В инструкции местным статорганам по вопросу организации переписи населения установлены общие положения по производству переписи и даны указания об учреждениях, производящих перепись, о переписном персонале, о подготовительных работах, о производстве самой переписи, о приеме и сдаче переписного материала и о представлении предварительных итогов. Однако по таким существенным вопросам, как подготовка (инструктаж) переписного персонала по отдельным звеньям организация контроля за работой во время переписи, организация связи между отдельными звеньями, в инструкции были даны лишь отрывочные указания. Не было схемы составления на местах конкретного оргплана проведения переписи и четких указаний об обязанностях каждого звена. Представления подробных оргпланов в вышестоящие статорганы на утверждение, как правило, не требовалось.

В указанной инструкции по ряду организационных вопросов устанавливались лишь общие положения, на основе которых местные статорганы могли вырабатывать дополнительные инструкции применительно к местным условиям, однако

с обязательным их утверждением вышестоящими статорганами.

Органы, производящие перепись, и переписной аппарат. В автономных республиках, краевых объединениях, автономных областях и губерниях производство переписи возлагалось на соответствующие статуправления и губстатбюро; в округах, уездах, кантонах и аймаках — на соответствующие статбюро или на специальных лиц, а в крупных городах — на специальных лиц, назначаемых статуправлениями и губстатбюро. В уездах, округах и крупных городах, имеющих свыше 100 тыс. жителей, могло быть образовано два или более переписных отдела. На местах аппарат переписи состоял из счетчиков и инструкторов. Перепись населения производилась счетчиками (регистраторами), приглашаемыми на время переписи. На инструкторов возлагалось: объединение работы счетчиков, непосредственное руководство ими, контроль за их работой, помощь при подготовке счетчиков.

Период, на который привлекался переписной персонал, был определен ЦСУ, исходя из 7-дневного срока проведения самой переписи в городах и 14-дневного — в сельских местностях с учетом времени на ознакомление с работой по переписи и на подведение итогов, контроль и сдачу материалов. Счетчики приглашались на 11 дней в городах и на 19 дней в сельских местностях, а инструкторы — на 15 дней в городах и на 23 дня в сельских местностях.

Комплектование переписного персонала статорганы должны были закончить: счетчиков — за неделю до дня переписи, а инструкторов — за две недели, и к этим срокам (10 декабря и 3 декабря) закончить составление списков счетчиков и инструкторов, а список руководителей переписных отделов составлялся к 28 октября. Согласно постановлению ЦИК и СНК СССР от 3 сентября 1926 г. переписной персонал привлекался к работе по переписи на условиях дополнительной оплаты. Комплектование кадров счетчиков и инструкторов возлагалось на заведующих переписными отделами и производилось главным образом из местных жителей, хорошо знакомых со своим районом. Переброска кадров допускалась лишь в исключительных случаях при полной невозможности найти на месте подходящих лиц для производства переписи.

В качестве счетчиков рекомендовалось привлекать: учителей и вообще работников народного просвещения; учащихся высших учебных заведений, а также рабфаков, техникумов и средних профшкол; подходящих по возрасту и развитию учащихся средней школы (особенно в городах); служащих, могущих по роду занятий уделить достаточное время для работы по переписи и пригодных для нее по своему образовательному цензу; наиболее квалифицированных добровольных корреспондентов губ-

статбюро и окрстатбюро; статистических работников различных организаций (особенно фабрично-заводских статистиков).

В качестве инструкторов приглашались лица более высокой квалификации, преимущественно из числа имеющих статистический стаж и особенно из участников предыдущих переписей населения и различных местных статистических обследований. В сельских местностях в качестве инструкторов рекомендовалось использовать волостных и районных статистиков, участковых агрономов и врачей, а в городах еще и квалифицированных работников различных статистических организаций.

ЦСУ еще в 1925 г. разослало специальную анкету с целью выявить на местах наличный контингент лиц, имеющих опыт статистической работы и особенно по переписям. Эта анкета была распространена по учреждениям, профсоюзам и путем публикации через местную печать. Собранный по анкете материал показал, что в большинстве местностей Союза имеется достаточный резерв, из которого может быть укомплектован контрольный аппарат переписи. Эти анкеты послужили ориентировочным материалом при формировании кадров переписи.

Согласно постановлению ВЦИК и СНК РСФСР от 24 сентября 1926 г. Наркомпрос РСФСР предложил своим местным органам: 1) установить зимние каникулы на 1926/27 учебный год на срок с 15 по 31 декабря; 2) освободить на период переписи на время зимних каникул как учительский, так и прочий персонал, привлекаемый к работе по переписи, от выполнения каких бы то ни было обязанностей по учреждениям, в которых производится их основная работа. ВЦСПС и Наркомтруд также дали директивы своим местным органам о подборе для переписи работников, имеющих соответствующий опыт, из числа безработных, а также из различных учреждений. Аналогичные директивы давались и по другим организациям. Эти мероприятия в значительной мере помогли сравнительно успешно разрешить вопрос о подборе необходимых кадров для производства переписи населения на местах.

В проведении переписи населения 1926 г. всего по Союзу (не считая Сталинградскую губернию, Якутскую АССР и Крайний Север) участвовало 163 132 счетчика, 13 975 инструкторов и их помощников и 1887 руководителей.

Помощники инструкторов в ряде губерний привлекались в наиболее крупных инструкторских участках, которые нецелесообразно было дробить на два самостоятельных участка. В число руководителей вошли, кроме руководителей переписных отделов, также руководители переписью по губерниям, областям, АССР. По этой причине число счетчиков и инструкторов не совпадает с приведенными ниже данными о количестве переписных отделов; то же замечание относится и к числу переписных отде-

Вопросы кадров и правильной их расстановки являются решающими при переписи. Отчетные материалы по переписи населения 1926 г. позволяют дать характеристику переписных кадров на основе личных анкет, которые должны были заполнять все участники переписи. Из 163 132 счетчиков анкеты заполнили 153 250 человек, или 96%.

Основными кадрами счетчиков были школьные работники и учащиеся, которые в общей сложности составляли по Союзу 58,6%; затем 37,1% — из различных категорий, среди которых преобладала молодежь, окончившая различные учебные заведения и еще не устроившаяся на работу. Работники различных статистических учреждений, имеющие опыт, использовались по преимуществу в качестве инструкторов; естественно поэтому, что их удельный вес среди массы счетчиков был весьма незначителен. По отдельным союзным республикам контингенты счетчиков по переписи населения 1926 г. характеризуются следующими показателями:

	На 100 счетчиков было (в процентах)				
	школьных работников	учащихся	сотрудников статистических учреждений	волостных статистиков и добровольных корреспондентов	прочих
РСФСР	45,8	15,6	1,5	2,3	34,8
УССР	39,0	12,7	0,8	4,6	42,9
БССР	43,2	12,9	1,2	3,0	39,7
ЗСФСР	51,3	10,5	0,9	3,7	33,6
Узбекская ССР	1,5	26,9	2,7	0,5	67,4
Гуркменская ССР	4,5	21,9	4,4	4,1	65,1

В республиках Средней Азии, как известно, перепись населения 1926 г. производилась с отступлением от установленных сроков и продолжалась в сельских местностях несколько месяцев. Этим объясняется незначительное участие в переписи школьных работников, в которых вообще ощущался тогда большой недостаток в республиках Средней Азии. В связи с продолжительными сроками переписи и экспедиционным способом ее проведения в качестве счетчиков в основном подбирались лица, не связанные с постоянной работой где-либо. Больше, чем в других республиках, привлекались здесь и постоянные кадры местных статорганов ЦСУ для посылки в экспедиции.

В городах и сельских местностях состав счетчиков был весьма различный, что видно из нижеследующих данных:

	На 100 счетчиков было (в процентах)				
	школьных работников	учащихся	сотруд- ников статисти- ческих учреж- дений	волостных статистиков и добро- вольных корреспон- дентов	прочих
По СССР:					
в городах	18,4	28,4	4,3	0,3	48,6
в сельских местностях .	53,9	9,2	0,2	4,0	32,7

В сельских местностях основная роль учительства в переписи выступает весьма ярко. В городах же среди счетчиков больше всего было учащихся и привлеченных из числа безработных и различных категорий служащих, а также больше, чем в сельских местностях, работников статистических учреждений.

В целом по Союзу из общего числа счетчиков было около 40% женщин, по РСФСР женщин среди счетчиков было 44%, а по другим республикам их было значительно меньше: по Украине — 29%, по Белоруссии — 26%, по Закавказским республикам — 19%, а по Узбекской и Туркменской ССР — 21 и 20%.

По возрасту большая часть счетчиков (около 54%) имела от 20 до 30 лет; меньше 20 лет было 14%, а свыше 30 лет — около 32%. По отдельным республикам в этом отношении резких отклонений не было, за исключением среднеазиатских республик, в которых в связи с тем, что пришлось прибегнуть к подбору счетчиков из числа учащихся средней школы, среди счетчиков оказалось в возрасте до 20 лет 28% (Узбекская ССР) и 39% (Туркменская ССР).

В отношении партийной прослойки, а также общей подготовки (образовательный ценз) состав счетчиков по отдельным республикам показан в таблице:

	Членов ВКП(б) и канди- датов	Членов ВЛКСМ	Имевших образование (в процентах)		
			высшее	среднее	низшее
РСФСР	5	16	3	73	24
УССР	4	11	4	65	31
БССР	4	15	2	71	27
ЗСФСР	9	25	9	60	31
Узбекская ССР	6	19	0,7	50	49,3
Туркменская ССР	5	31	6	33	61

В целом по СССР свыше 20% счетчиков были членами и кандидатами ВКП(б), членами ВЛКСМ. Партийное ядро среди счетчиков ЗСФСР и республик Средней Азии благодаря содействию партийных организаций было более значительным, чем в РСФСР.

Около 70% счетчиков имели среднее образование; до 4% были с высшим образованием и только 26% имели низшее образование.

Немалая часть счетчиков имела и некоторую статистическую подготовку. Так, из общего числа счетчиков по Союзу около 18% принимали участие в переписи населения 1920 г., около 5% — в городской переписи 1923 г. и около 8% — в разного рода статистических обследованиях. 69 счетчиков были участниками переписи населения 1897 г.

Среднее звено переписного персонала — инструкторы — были подобраны на время проведения переписи так же, как и счетчики, из следующих категорий работников:

	Состав инструкторов (в процентах)				
	школьных работников	работников статистических учреждений	волостных районных статистиков и добровольных корреспондентов	учащихся	прочих
РСФСР	41,2	15,5	10,3	8,9	24,1
УССР	37,9	12,2	19,3	7,2	23,4
БССР	51,9	13,7	11,6	5,9	16,9
ЗСФСР	34,8	6,9	15,8	2,2	40,3
Узбекская ССР	0,3	22,2	0,9	6,3	70,3
Туркменская ССР	5,2	27,6	10,4	3,4	53,4
СССР	39,3	14,6	12,3	7,9	25,9

В целом по Союзу волостных и районных статистиков среди инструкторов было только 12%. В основной своей массе им тогда нельзя было поручить непосредственное руководство переписью в волости (волости в большинстве случаев представляли один инструкторский участок). Около 15% инструкторов были из числа работников статистических учреждений, в основном системы ЦСУ.

Однако самую многочисленную группу инструкторов составляли школьные работники — 39,3%. Только в республиках Средней Азии школьные работники по указанным выше причинам в очень незначительном количестве участвовали в переписи. Здесь работники статистических учреждений, а также и прочие категории служащих были привлечены в качестве инструкторов в значительно большей степени, чем в других республиках, в связи с более продолжительным сроком проведения переписи.

Вопросу подбора инструкторских кадров по переписи населения, как было указано выше, местными органами ЦСУ было уделено большое внимание: заблаговременно была проведена специальная анкета, имеющая целью выявить участников прежних переписей и различных статистических обследований. На основе этого материала и производился отбор инструкторов.

Общеобразовательный уровень инструкторов был значительно выше, чем у счетчиков.

	Инструкторы, имеющие образование (в процентах)		
	высшее	среднее	низшее
РСФСР	9,8	72,6	17,6
УССР	11,0	67,8	21,2
БССР	8,4	75,9	15,7
ЗСФСР	20,3	57,1	22,6
Узбекская ССР	3,6	89,2	7,2
Туркменская ССР	15,5	62,1	22,4
СССР	10,5	71,2	18,3

Членов ВКП(б) и кандидатов среди инструкторов было 7,2%, т. е. несколько больше, чем среди счетчиков (5%). Однако членов ВЛКСМ было значительно меньше — только 4,9%, тогда как среди счетчиков их было 15%.

Статистическая подготовка у инструкторов также была значительно выше, чем у счетчиков. Из общего числа инструкторов 36,6% принимали участие в переписи населения 1920 г., 18,2% участвовали в городской переписи населения 1923 г. и 24,5% —

ранее в различных статистических обследованиях. Кроме того, немало инструкторов принимало участие в сельскохозяйственных переписях 1916 и 1917 гг.

Состав руководителей переписных отделов был укомплектован в основном из числа постоянных статистических работников системы ЦСУ, в большинстве случаев имеющих опыт в статистических работах. Около 30% руководителей имели высшее образование, 57% — среднее и около 13% — низшее образование.

Переписное районирование. Правильное распределение и расстановка кадров, прикрепление каждого работника переписи к определенному территориальному участку, равновеликому по трудоемкости со всеми другими участками, и точное размежевание его от смежных территориальных участков является наиболее сложной организационной задачей в оргплане переписи населения.

В каждой губернии, республике были организованы: 1) переписные отделы, 2) инструкторские участки и 3) счетные участки. Срок окончания этого переписного районирования был установлен не позднее 1 декабря 1926 г. Общее число переписных отделов, а также инструкторских и счетных участков определялось ЦСУ по каждой республике, губернии и округу. Установление же границ переписных районов возлагалось на статуправление, губстатбюро и окрстатбюро. При этом переписные отделы, инструкторские и счетные участки должны были составляться без дробления районов и волостей между различными переписными районами (отделами и участками). Объединение частей горпоселений с сельскими местностями в один счетный участок, а также образование чересполосных инструкторских и счетных участков не допускалось. Установленные статуправлениями, губстатбюро и окрстатбюро переписные районы не могли быть изменены без ведома этих органов.

При установлении границ переписных районов эти органы должны были исходить из срока производства работы, ориентировочных данных о численности населения и норм дневной нагрузки переписного персонала. Кроме того, в целях достижения наиболее равномерных по трудоемкости участков должны были приниматься во внимание и другие показатели, определяющие затраты времени на передвижение переписного персонала и трудоемкость работы по переписи, как-то: характер расселения и плотность населения, пути сообщения и их состояние, характер застройки, уровень культуры населения и др.

Вопрос о нормах нагрузки счетчиков разрешен в соответствии с постановлением IV Всесоюзного статистического съезда в 1926 г. На съезде установлено и соотношение между персоналом по отдельным переписным звеньям: на 10 инструкторов в среднем должен быть один руководитель переписного отдела (кроме Закавказья, горных областей Северного Кавказа, Дагестана и

Средней Азии, где один руководитель приходился на каждые 8 инструкторов); на одного инструктора должно приходиться в среднем: 20 счетчиков в крупных городах с населением свыше 300 тыс., во всех остальных городах — 12, а в сельских местностях — 10 счетчиков. Эти нормы рекомендовались как ориентировочные с тем, чтобы за счет увеличения их в одних местах укреплять переписным персоналом слабые места.

Установленные на основе указанных выше данных переписные районы и участки наносились на географические карты и планы городов. В среднем на один счетный участок в горпоселениях приходилось около 500 жителей, а в сельских местностях — около 1000 жителей; на одного инструктора в горпоселениях — около 6 тыс. жителей и в сельских местностях — около 10 тыс. жителей.

В уезде (округе) создавался один переписной отдел и только при значительной величине уезда — два, а в отдельных редких случаях и три переписных отдела.

Инструкторские участки по возможности приурочивались к волостям (районам); поэтому во многих случаях большие волости не дробились на отдельные инструкторские участки, а инструктору придавался помощник. С другой стороны, в волостях, имеющих менее 6 тыс. жителей, образовывался самостоятельный инструкторский участок.

Счетные участки в городах составлялись с таким расчетом, чтобы по возможности не дробить кварталы; в сельских местностях большие населенные пункты, превышающие среднюю норму на одного счетчика, по возможности также не дробились.

Практически после переписного районирования получились некоторые отклонения от запроектированного в плане числа переписных отделов, инструкторских и счетных участков. По отчетным данным эти отклонения в целом по Союзу (без Сталинградской губернии, Якутской АССР, Узбекской ССР и приполярных местностей Севера) представляются в следующем виде:

	Число отделов и участков			В среднем на	
	переписных отделов	инструкторских участков	счетных участков	одного руководителя было инструкторов	одного инструктора было счетчиков
В горпоселениях:					
Было запроектировано . . .	408	3 209	44 628	7,9	13,9
Было в действительности .	403	3 258	46 710	8,1	14,3
В сельских местностях:					
Было запроектировано . . .	1 258	10 307	104 095	8,2	10,1
Было в действительности .	1 297	10 210	114 850	7,9	11,2

В городах, как и следовало ожидать, отклонений от плана было меньше, чем в сельских местностях, где при переписном районировании встречаются значительно большие трудности. Число инструкторских участков в городах увеличилось на 1,5%, а счетных участков — на 4,6%. Сокращение числа переписных отделов в городах на 1% объясняется присоединением некоторых небольших городов к переписным отделам сельской местности. В сельских местностях отступления от плана оказались более значительными. Число переписных отделов увеличилось на 3%, а число счетных участков — на 10%. Увеличение числа счетных участков против плана имело место почти во всех губерниях и республиках в пределах 9—11%. В общем число переписных отделов, инструкторских и счетных участков увеличилось.

Подготовка переписного персонала. В инструкциях ЦСУ не было дано какого-либо плана обучения переписных кадров, обязательного для всех местных статорганов: на губстатбюро и окрстатбюро возлагалось проведение практических занятий с руководящим и инструкторским персоналом с пробными работами по производству переписи, а подготовка счетчиков возлагалась «на лиц, их приглашающих». Вследствие этого порядок подготовки и обучения переписного персонала на местах имел весьма различную практику в зависимости от местных условий и финансовых возможностей. Некоторые статорганы не вызывали работников с мест на инструктивные совещания, а направляли своих квалифицированных инструкторов для обучения местных работников по переписи. Такая практика имела место по преимуществу на окраинных территориях, в которых созыв совещаний сопряжен с затратой больших средств. Ряд статорганов губерний, автономных областей и АССР, не имеющих уездного деления, созывал на инструктивные совещания в административный центр всех инструкторов по переписи, после чего эти инструкторы проводили на местах (обычно в волостных центрах) обучение счетчиков.

В большинстве губерний и областей РСФСР и Украинской ССР подготовка переписного персонала была организована по следующей схеме: заведующие переписными отделами созывались на инструктивные совещания в административный центр губернии (республики, области), причем в некоторых губерниях такие совещания созывались дважды. Обучение инструкторов происходило в уездных и окружных центрах. Инструкторы проводили обучение счетчиков на волостных совещаниях, созданных накануне критического дня переписи.

В некоторых губерниях после обучения в губернском центре основных руководящих работников переписи был организован гнездовой инструктаж для остальных работников переписи. Наконец, ряд губерний и областей организовали обучение кадров только в окружных уездных центрах, отказавшись от созыва губернского совещания.

В результате по Союзу в целом около 40% заведующих переписными отделами прошли обучение не в губернском (республиканском, областном) центре. Около 50% инструкторов проходили инструктаж в окружных и уездных центрах, около 10% в губернском (республиканском, областном) центре и остальные на местах. Свыше 80% счетчиков прошли инструктаж на местах в областях и районах, около 13% — в окружных и уездных центрах и около 4% — в губернском (республиканском, областном) центре.

Порядок приема и сдачи материалов переписи. Рассылка на места формуляров переписи населения начата была ЦСУ 25 мая 1926 г., и к 5 августа все основные формы переписи были уже разосланы. Губстатбюро должны были разослать эти формуляры по устатбюро, оставив у себя известный запасной фонд. Раздача переписных форм инструкторам и счетчикам производилась накануне переписи: инструкторам — 9 декабря, а счетчикам — 15 декабря, после проведения инструктажа. Личные листки должны были выдаваться счетчикам по числу жителей с запасом 10%, семейные карты — $\frac{1}{3}$ часть от числа личных листков, владенные ведомости — по числу владений и списки домохозяев — по числу населенных пунктов, те и другие с необходимым запасом. Основной запас бланков распределялся между инструкторами и некоторый запас сосредоточивался в устатбюро и в переписных отделах. Контрольные листы счетчики и инструкторы получали по одному экземпляру.

По окончании переписи переписной материал должен был быть сдан в следующие сроки: в городских поселениях — счетчиками 26 декабря, инструкторами 28 декабря и устатбюро (переписными отделами) 4 января 1927 г. в губстатбюро; в сельских местностях — счетчиками 3 января, инструкторами 6 января и устатбюро (переписными отделами) 12 января в губстатбюро.

Представителям закрытых учреждений, в которых перепись проводилась работниками этих учреждений, все формы переписи выдавались 13 декабря, после инструктажа. Срок сдачи переписного материала по этим учреждениям был установлен 22 декабря.

Счетчикам по окончании переписи давалось два дня для тщательной выверки собранных материалов, в случае необходимости допускался вторичный опрос населения на месте. Счетчик обязан был сличать личные листки с семейными картами и с владенными ведомостями и списками домохозяев, после чего просчитать и записать итоги в контрольном листке.

Инструкторы при приеме материалов от счетчиков обязаны были в первую очередь просчитать число всех сдаваемых формуляров и проверить точное согласование и увязку записей в различных формулярах переписи, а затем проверить материалы по существу ответов на вопросы переписи. В случае обнаружения пробелов и неточностей материалы возвращались обратно счет-

чику для исправления на месте. После окончательного приема материалов от счетчиков инструкторы должны были составить сводку предварительных итогов переписи по инструкторскому участку по форме своего контрольного листка и сдать материал руководителю переписного отдела. Последний составлял предварительную сводку по отделу (или уезду) по форме контрольного листа.

Исполнение сроков проведения переписи. Согласно организационному плану, перепись населения повсеместно начиналась 17 декабря 1926 г. и заканчивалась в горпоселениях 23 декабря, а в сельских местностях — 30 декабря. В ряде мест перепись населения затянулась и не была закончена в установленный срок, а в некоторых местах начало переписи было несколько отложено. Из общего числа 1493 горпоселений, по которым имеются сведения о сроках проведения переписи, в 27 горпоселениях (главным образом в среднеазиатских республиках) перепись была начата с опозданием на 2—3 дня. Опоздание в ряде горпоселений вызвано поздним получением формуляров переписи. В 1128 горпоселениях к 25 декабря перепись была закончена. В период с 26 по 31 декабря перепись прошла в 341 поселении, а после 1 января — в 24 горпоселениях. Наибольшее количество опоздавших с окончанием переписи падает на среднеазиатские республики и восточные губернии РСФСР. Опоздание на неделю и более, имевшее место вне среднеазиатских республик, наблюдалось по преимуществу в поселках городского типа, для которых не было заранее составлено планов.

В сельских местностях также были случаи запаздывания с окончанием переписи. После 17 декабря началась перепись в ряде мест среднеазиатских республик, для которых были допущены различные отступления от установленных сроков и порядка проведения переписи. Нарушение срока начала переписи по Европейской части Союза имело место только в Архангельской губернии (в тундре).

Группируя по времени окончания переписи округа, уезды, а также районы (волости), заменявшие уезды и округа, получаем следующую картину:

	Перепись закончилась в срок			
	до 1 января	от 1 января до 15 января	от 16 января до 31 января	после 1 февраля
Число округов, уездов (районов, волостей) .	427	146	18	40

Округа и уезды, закончившие перепись в срок, составляют до $\frac{2}{3}$ общего количества.

Окончание переписи затянулось: по РСФСР в 32% уездов и округов, главным образом на окраинах, на Украине — 5%, в Белоруссии — 9%, в ЗСФСР — около 36%.

В республиках Средней Азии к 1 января 1927 г. перепись в сельских местностях, как правило, не была закончена. Только по одному району — Вятскому — перепись была закончена в срок. Во всех остальных районах перепись закончилась в первых числах января. В районах, для которых были сделаны отступления, перепись закончилась в конце января и в феврале.

В связи с задержкой окончания переписи задержалась и сдача переписного материала в статуправления и губстатбюро. До 72% всего числа горпоселений и до 60% округов и уездов переписной материал сдали до 15 января. После 1 февраля были сданы материалы по 54 горпоселениям и по 81 уезду (округу).

IV. Разработка итогов переписи

Предварительные итоги. Сложность программы переписи при громадном числе объектов и ручном способе сводки предопределила необходимость определенной очередности в разработке и публикации итогов.

Об общей численности населения давал предварительную сводку низовой аппарат переписи в процессе самой переписи (при сдаче переписных материалов). Предварительные итоги подсчитывались немедленно по окончании переписи счетчиками и записывались ими в их контрольные листы, сдававшиеся вместе с материалами переписи инструктору. В контрольные листы счетчика заносились в городских поселениях по каждому домовладению, а в сельских местностях — по каждому населенному пункту:

В городских поселениях — число занятых жилых квартир, число пустующих жилых квартир, итого жилых квартир и данные личных листов мужчин, личных листов женщин, личных листов обоого пола, семейных карт.

В сельских местностях — число дворов крестьянского типа, число прочих дворов, итого дворов и данные личных листов мужчин, личных листов женщин, личных листов обоого пола.

На основе этих данных инструктор составлял свой контрольный лист по каждому счетному участку, подводя итоги по своему участку, и сдавал их вместе с материалами заведующему переписным отделом или устатбюро. Последний по той же форме подсчитывал итоги по отделу или уезду и представлял их в губ(обл., окр.)статбюро вместе с материалами не позже 12 января 1927 г. ЦСУ в циркуляре от 10 января установило следующий порядок и сроки представления предварительных итогов переписи:

По центральным городам республик, областей, губерний и округов сведения о численности населения по полу сообщались в

ЦСУ телеграфно, а по прочим горпоселениям — почтой немедленно по окончании предварительного подсчета, но не позже 31 декабря.

9 января 1927 г. телеграфно сообщались в ЦСУ итоги по республикам, по губерниям и округам, а о городском и сельском населении — по полу. Тогда же и такие же итоги по каждому уезду или кантону сообщались почтой.

14 января почтой высылались полные данные предварительного подсчета населения по каждому горпоселению отдельно по форме контрольного листка счетчика.

21 января почтой передавались итоги сельского населения по форме контрольного листка счетчика по округам, уездам, кантонам, районам и волостям.

28 января почтой сообщались итоги по каждому горпоселению в итогах, сопоставимых с переписью 1923 г.

По сельским местностям Средней Азии, Якутии, северных окраин, некоторых местностей Сибири и др. срок представления итогов был отодвинут до 15 марта, а по Таджикистану — до мая.

На 10 января в ЦСУ были получены сведения о 1675 городских поселениях, а к 26 января — о 1900 из общего числа 1951 городского поселения. По сельским местностям на 18 января итоги были получены по Европейской части СССР, а также по Уральской области, Северо-Кавказскому краю и Закавказской федерации. Эти данные были опубликованы в № 1 «Статистического обозрения» за январь 1927 г.

Основная разработка производилась ручным способом в губ-статбюро и облстатбюро — всего в 66 пунктах.

План разработки, утвержденный правительством СССР, устанавливал окончание работ по первичной разработке личных листков на местах к 1 сентября 1928 г., т. е. за 20 месяцев (перепись 1897 г. разрабатывалась 8 лет). Разработка началась в феврале 1927 г., а к началу марта 1928 г. в ЦСУ СССР были получены полностью результаты разработок по численности населения и распределению его по полу, народности, родному языку, возрасту и грамотности и почти полностью данные о главных занятиях населения.

Все вопросы личного листка были подвергнуты детальной разработке в многочисленных и сложных комбинациях, например:

1. а) Население по полу (вопрос 2) и народности (вопрос 4), а иностранцы по полу и государствам;
б) население по полу, народности и родному языку (вопрос 5).
2. а) Население старше 15 лет (или 10 лет) по полу, возрасту и семейному состоянию (вопрос 8);
б) население по полу, возрасту, главным народностям и семейному состоянию;

в) население по полу, возрасту, положению в занятии, отраслям труда, главному занятию и семейному состоянию.

Были также скопированы и отдельно разработаны отделом промышленной статистики личные листки лиц, занятых в кустарно-ремесленной промышленности.

Территориальный разрез разработки варьировался в зависимости от признаков и их комбинаций. Для каждого населенного пункта производился подсчет населения по полу. Для волости (района) и города давалась разработка: 1) пол, народность и родной язык и 2) пол, главные народности, возраст и грамотность. Для уезда (района) с выделением городских и сельских местностей и отдельно городов с населением свыше 100 тыс. человек разрабатывались данные о самостоятельном населении по положению в занятии, отраслям труда, главным занятиям, наличию побочных занятий и др. Для уезда (округа) с выделением городских и сельских местностей и отдельно городов с населением свыше 100 тыс. — о несамодеятельном населении по главным занятиям кормильцев, о населении старше 15 (или 10) лет по семейному состоянию и по месту рождения и продолжительности проживания. Для губернии, округа с выделением городских и сельских местностей и городов с населением свыше 100 тыс. человек (а при разработке по безработным для городов с числом безработных свыше 1000 человек) была разработка об иностранцах по государствам, о руководящем персонале учреждений, о безработных, об увечных и психически больных.

Разработке личных листов предшествовали *сличение и увязка записей в отдельных формулярах* переписи: в городских поселениях личных листов и семейных карт, с одной стороны, семейных карт и владенных ведомостей — с другой; в сельских местностях — личных листов и поселенных списков домохозяев.

Личные листки подбирались по семейной карте, причем проверялись и исправлялись ответы на отдельные вопросы (пол, занятие и пр.), а также восстанавливались утерянные личные листки. При сличении семейных карт и владенных ведомостей увязывались данные о владельце, числе комнат, жилой площади, наличии кухонь и др. Шифровке подвергался вопрос 12-й о главных и побочных занятиях лица или его кормильца (наименование занятия, положение в занятии и место работы). Вся подготовка к подсчету была рассчитана примерно на 5 месяцев. Приведем некоторые инструкционные указания по разработке.

Народность и подданство. По окончании переписи в стадии контроля переписного материала не допускалось никаких исправлений или пополнений записи в личных листках о народности (и о родном языке), кроме следующих случаев (в городских поселениях):

«. . . в случае отсутствия в личном листке ответа о народности детей, родители которых принадлежат к одной народности, сле-

дует к той же народности относить и детей. Если родители принадлежат к разным народностям, то при отсутствии записи о народности в личном листке кого-либо из их детей следует восполнить пропуск по народности матери. В случае отсутствия ответа на вопрос о родном языке следует в личных листках детей в возрасте до 1 года восполнять пропуски на основании записи о родном языке матери».

Для сельских местностей было дано такое указание:

«При отсутствии в личном листке ответа о народности детей возможно восполнить пробел лишь в том случае, если все члены семьи домохозяина принадлежат к одной народности».

Разработка материалов переписи по вопросу о народности производилась на основании «Перечня народностей», подготовленного Комиссией Академии наук по изучению племенного состава населения СССР.

После разработок материалов переписи, в которых народность изучалась в подробной классификации этнических групп в связи с родным языком и общей грамотностью, в дальнейших разработках ввиду их крайней сложности из перечня народностей брались лишь наиболее многочисленные группы под названием *главных народностей*.

Родной язык. В комбинации с полом и народностью данные о языке разрабатывались по схеме: а) язык той народности, к которой отнесено данное лицо; б) язык наиболее многочисленной народности в данной области, республике или губернии; в) один из языков, добавочно принимаемый к учету (факультативно); г) русский язык; д) прочие языки; е) язык не указан.

Грамотность разрабатывалась по группировке: а) грамотные на языке своей народности; б) прочие грамотные; в) неграмотные; г) грамотность не указана. В некоторых республиках и областях число групп было увеличено до 10 путем выделения грамотных на языке республики и русском в комбинациях.

Из инструкционных указаний к разработке данных о грамотности в комбинации с народностью отметим некоторые. К группе грамотных относились лица, в личных листках которых в вопросе 9-м была отметка об умении читать и писать или только читать на каком-либо языке. Относились к грамотным также и те, в личных листках которых вместо названия языка, на котором читает и пишет данное лицо, была запись «грамотный», или «учится», или другие записи, из которых можно заключить, что данное лицо умеет читать.

Грамотность на языке своей народности не следует смешивать с грамотностью на родном языке; поэтому, например, для лица, показавшего себя по народности евреем, а по родному языку — русским, грамотностью на языке своей народности должна считаться еврейская, а не русская, и если в личной карточке данного лица отмечена грамотность на русском языке, то такое лицо не могло быть отнесено в группу «грамотных на

языке своей народности», а лишь в группу «прочих грамотных». Грамотные на языке своей народности могут быть лишь среди народностей, язык которых имеет письменность. Для народностей, язык которых не имеет письменности, графа «грамотные на языке своей народности» не заполнялась.

В инструкции к разработке вопроса о грамотности было указано:

«В том случае, если грамотность показана на языке, который отнесен по перечню языков к группе неточно обозначенных (ойротский, хакасский и т. д.), надлежит отнести данное лицо к группе грамотных на языке своей народности, если название народности одноименно языку грамотности».

«Грамотных иностранцев относить к группе прочих грамотных».

«К неграмотным относятся лица, в листках которых по пункту 9 есть прямое указание о неграмотности, т. е. не умеющих читать. Умеющих подписывать только свою фамилию при неумении читать, если таковые записи встретятся, относить к неграмотным».

Основная (полная) классификация занятий для разработки переписи населения 1926 г. была утверждена коллегией ЦСУ Союза ССР 14 октября 1926 г. Принципы, положенные в основу классификации, определяются автором проекта следующим образом¹. Система классификации построена на сочетании трех определяющих занятия признаков: 1) положение в занятии; 2) род предприятия или производства, в котором лицо занято; 3) род выполняемой работы. В классификации дана группировка по положению в занятии (вопрос 12 «б» и «в» личного листка), заключающая в себе классы: рабочие, служащие, лица свободных профессий, хозяева с наемными рабочими, хозяева, работающие только с членами семьи, и члены артели, одиночки, члены семьи, помогающие в занятии.

В состав классификации входят также три позиции, не связанные с признаком: положение в занятии; лица, не имеющие или не указавшие занятий; безработные и военнослужащие. Первые два класса объединяли лиц наемного труда. Каждый из двух вышеназванных классов (рабочие и служащие) охватывает различные категории занятий; занятия, встречающиеся в классе рабочих, не повторяются в классе служащих, и наоборот; слесарь, токарь, наборщик, кондуктор железной дороги по данной классификационной схеме являются всегда рабочими, независимо от того, как они обозначают свое положение в личном листке; приемщик, весовщик, десятник, курьер являются всегда служащими, если даже в личном листке они обозначали себя рабочими. Принципиальная разница между понятиями «рабочий» и «служащий» приводятся здесь по признаку роли в производстве.

¹ Пояснительные замечания см. «Итоги переписи 1926 г.», т. XVIII, стр. 517.

К рабочим относились лица, занятые непосредственно по производству и перемещению материальных ценностей или по уходу за производственными механизмами; к служащим — лица, непосредственно не участвовавшие в производстве. Граница между обоими понятиями не вполне устойчива, поэтому отнесение отдельных занятий в разряд рабочих или служащих могло быть спорным. Для громадного большинства занятий, однако, разграничение по данному признаку не представляло затруднений.

Следующие позиции охватывали лиц, живущих от занятий не по найму. Класс «В» — свободные профессии — охватывал лиц, близких по своему профессиональному составу к служащим. Это небольшая по численности группа лиц по преимуществу интеллигентного труда: вольнопрактикующие врачи, учителя, живущие частными уроками, и др. Классы «Г», «Д» и «Е» объединяли самостоятельных производителей. Основным признаком, отличающим эти три группы, являлся элемент предпринимательства. В наибольшей степени он выступал в группе «Г» — хозяева с наемными рабочими, эксплуатирующие в той или иной степени чужой труд. К классу «Д» — хозяева, работающие только с членами семьи, — принадлежит большая часть работающего населения страны, в частности, подавляющая масса крестьянства и значительная часть кустарей. Класс «Е» — одиночки — представляет собой уже элемент полупролетарского характера, и граница, отделяющая его от класса наемных рабочих, выступает не всегда отчетливо. «Обзаведение», с помощью которого лица этой категории осуществляют свой промысел, является обычно весьма несложным, и тот же маляр или пильщик, выполняющий сегодня частные заказы, может завтра наняться рабочим на завод или на стройку.

Члены семьи, помогающие в занятии (класс «Ж»), относились главным образом к крестьянскому хозяйству и отчасти к торговле и кустарно-ремесленной промышленности. В эту группу входили жена, дочери и неотделившиеся сыновья крестьянина, регулярно помогающие главе семьи в основных сельскохозяйственных работах; сюда же попадали и сын ремесленника, работающий вместе с отцом в его кустарной мастерской в качестве ученика или подмастерья, и жена, работающая за прилавком в магазине своего мужа. В большинстве случаев это был труд, недостаточно дифференцированный, стоящий на границе профессионального труда и домашнего хозяйства (женский труд в крестьянском хозяйстве).

Группы «И» — безработные — и «З» — лица, не имеющие занятий, — имели между собой то общее, что лица, принадлежавшие к ним, получали средства существования не от занятий. К безработным относились лица, потерявшие работу по найму, а также впервые нанимавшиеся бывшие самостоятельные производители (крестьяне, кустари), окончившие курс студенты и несамодеятельные, достигшие рабочего возраста. Группа без занятий включала

инвалиды труда и войны, стипендиаты, дошкольники) и т. д.; к этому же классу относились лица с нетрудовыми доходами от сдачи в наем помещений, от процентов бумаг и вкладов, лица, живущие за счет частной благотворительности, и др. Сюда же относились лица, живущие на алименты. Этот последний вид дохода не был отнесен к категории доходов от занятий, хотя бы платящие алименты имели занятие.

Военнослужащие были выделены в особый класс «К». Военнослужащие не были присоединены ни к одному из перечисленных выше классов, поскольку они объединяли в себе представителей различных социальных групп. В общей разработке переписи военнослужащие выступали как одно целое, без каких-либо дальнейших подразделений.

Следующим делением классификации, проводимым внутри классов «А»—«Ж», было деление по отраслям народного хозяйства. Различались нижеследующие отрасли: сельское хозяйство, фабрично-заводская промышленность, кустарно-ремесленная промышленность¹, строительство, железнодорожный транспорт, прочие виды транспорта, торговля и кредиты, учреждения, прочие отрасли народного хозяйства². По группе «Рабочие» раздел «Сельское хозяйство» разбивался на два подраздела: сельскохозяйственные рабочие в хозяйствах крестьянского типа и рабочие сельскохозяйственных предприятий.

Из отдельных моментов, характеризующих содержание перечисленных разделов, необходимо отметить следующие. Каждая из отраслей народного хозяйства включала не только оперативные предприятия и организации, но также и учреждения, непосредственно руководившие оперативной работой. Так, например, раздел «Фабрично-заводская промышленность» охватывал не только предприятия, но и тресты промышленного характера, раздел «Железнодорожный транспорт» — не только линейные службы, но также аппарат правлений и управлений железных дорог. Однако аппарат общего наблюдения и регулирования деятельности данной отрасли народного хозяйства, как например ВСНХ и местные советы народного хозяйства или НКПС, не входил в состав отраслей, а проходил в разделе «Учреждения».

Вспомогательные предприятия данной отрасли народного хозяйства, принадлежавшие по характеру своей деятельности к другой отрасли, относились к этой последней. Так, например, лесные разработки при металлургическом заводе относились в раздел «Сельское хозяйство», розничный магазин промышленного треста — в раздел «Торговля», шпалопропиточный завод железной дороги — в раздел «Промышленность». Поэтому такие, например, типы предприятий (работ), независимо от того,

¹ Сюда входят не только кустари и ремесленники в собственном смысле, но и лица, занятые в мелких промышленных предприятиях.

² Сюда же относились и записи без указания отрасли.

являлись ли они самостоятельными или же находились при каких-либо учреждениях, предприятиях и организациях, всегда относились:

все сельскохозяйственные и лесные работы — к сельскому хозяйству;

все виды горного промысла с применением пасмного труда и все типографии — к фабрично-заводской промышленности.

все парикмахерские — к кустарно-ремесленной промышленности;

все торговые заведения и склады, гостиницы, столовые и бани (хотя бы и фабричные) — к разделу «Торговля и кредиты».

Деление на фабрично-заводскую и кустарно-ремесленную промышленность. Граница между фабрично-заводской и кустарно-ремесленной промышленностью определяется п. 3 постановления Совета труда и обороны от 7 марта 1922 г., согласно которому подлежат учету:

«... все промышленные заведения (фабрики, заводы, копи, рудники, торфяные разработки и т. д.), имеющие обычно в своем составе не менее 16 рабочих при наличии механического двигателя или не менее 30 рабочих при отсутствии механического двигателя». Кроме того, к фабрично-заводской промышленности относились: промышленные заведения горной и горно-заводской промышленности, независимо от числа занятых на них рабочих; свеклосахарное, рафинадное, винокуренное, пивоваренное, медоваренное, дрожжевое, ректификационное, фруктовое-виноградное, табачное, папиросно-гильзовое, папиросно-бумажное, нефтеобрабатывающее и нефтеперегонное производство при любом числе рабочих; кожевенные заводы, имеющие более 10 дубильных чанов или 3 дубильных барабанов, независимо от числа рабочих; кирпичные заводы с непрерывно действующими печами (гофманскими и др.); стекольные заводы с генераторными печами, независимо от числа рабочих и двигателя; типографии с числом рабочих свыше 15, хотя бы и без двигателя; мельницы с общим числом не менее 5 помольных единиц, независимо от числа рабочих; электростанции общественного пользования с общей мощностью от 15 квт и выше; промышленные заведения, входящие в государственные тресты, независимо от числа занятых в них рабочих.

В отношении ценза инструкция дает следующие указания: «1) Обычным числом рабочих не менее 16 следует считать среднее число рабочих за полугодовой срок». «2) В сезонных предприятиях ценз определяется по числу рабочих, занятых в период сезона. Предприятие артельного характера, где работа производится на дому, принимается на учет как заведение без двигателя, если число работающих достигает 30 человек и более. На этих же основаниях принимаются на учет раздаточные конторы».

Следующим разделением классификации, проводимым внутри отраслей народного хозяйства, было деление на *группы занятий*. В основу этого деления положен чисто профессиональный (а не производственный) признак. В каждую отдельную группу входили только занятия, генетически связанные с данной группой, но не вспомогательные или иные занятия, связь коих с данной группой обусловлена той или иной комбинацией производства и профессий внутри предприятий. Так, например, в группу металлостов попадают кузнецы и слесари, но не попадают модельщики, которые по характеру выполняемой работы относятся к деревообделочникам, несмотря на тесную организационную связь с металлообрабатывающими предприятиями.

При выделении видов занятий в классе «А» — рабочие — деление производилось по разрядам занятий, в основе которого лежал признак квалификации труда, а именно: квалифицированные, полуквалифицированные и неквалифицированные рабочие. Понятие квалификации здесь в общем совпадает с тем понятием, которое установилось в тарифной практике профессиональных союзов: разряд квалификации определялся тем местом, которое он занимает в тарифной шкале данного профсоюза. Здесь играют роль продолжительность обучения и стаж, которых требует данное занятие, сложность выполняемой работы, но вместе с тем и тяжесть работы, ее вредность и опасность для жизни и здоровья рабочего. Таким образом, понятие «квалифицированный рабочий» в нашей схеме не равнозначно понятию «обученный рабочий». В разряд квалифицированных попадают и не требующие обучения, например саночники или вагонщики в горном деле, которые занимают высокое место в тарифной шкале в силу особо тяжелых условий их труда.

Распределение отдельных занятий по разрядам производилось на основании средней или типичной для данного занятия квалификации. Такой способ распределения по разрядам был неизбежен, так как личный листок переписи, содержащий лишь наименование занятия без указания тарифного разряда или другого признака квалификации, не позволяет разбивать одно и то же занятие по нескольким квалифицированным группам. Основным материалом для определения средней квалификации отдельных занятий послужили данные специального профессионального учета персонала фабрично-заводских предприятий, проведенного отделом статистики труда ЦСУ в 1926 г. В отношении тех категорий наемного труда, которых не коснулся означенный учет, материал черпался из тарифных справочников соответствующих профсоюзов.

Как правило, к неквалифицированным относились те рабочие профессии, средний тарифный разряд которых не превышал 4-го, к полуквалифицированным — профессии, тарифная ставка которых находилась в границах 4—5-го разрядов, и к квалифицированным — профессии со средней тарифной оценкой не ниже

6-го разряда. Для отдельных профессиональных групп приходилось, однако, несколько варьировать границы квалифицированных разрядов, считаясь с неоднородностью тарифно-оценочной практики в различных профсоюзах.

Низшее подразделение классификационной схемы — вид — обнимает собой одно или несколько родственных занятий. В самостоятельную рубрику выделялись лишь наиболее многочисленные виды занятий, охватывающие по примерным предположениям по всему Союзу не менее 5 тыс. лиц, остальные занятия относились к рубрике «прочих» данной группы или данного разряда квалификации («прочие сельские хозяева», «прочий делопроизводственный персонал», «прочие квалифицированные металлосты»).

Степень детализации низших подразделений схемы неодинакова для отдельных классов и отраслей народного хозяйства. В классе рабочих схема является более расчлененной, чем у хозяев, в соответствии с повышенной специализацией наемного труда; так, например, в классе хозяев слесари, жестянщики и паяльщики были объединены в один вид в соответствии с обычной, встречающейся в жизни комбинацией этих профессий в тех случаях, когда они осуществляются в виде самостоятельного промысла; в классе рабочих эти занятия проводятся, напротив, как отдельные позиции. Полная классификация включает 1208 видов занятий; если же считать виды, повторяющиеся под одинаковым наименованием в нескольких классах и отраслях народного хозяйства только один раз, то количество видовых наименований сокращается до 377.

Сравним классификации переписи 1926 г. с классификациями прежних переписей. В каком отношении классификация переписи 1926 г. стоит к классификации*прежних переписей? При разработке и публикации переписи 1897 г. применена была классификация занятий, построенная на совершенно иных основах, чем послереволюционные классификации. Основная публикация переписи 1897 г. не дает расчленения данных по признаку положения в занятиях, хотя необходимые сведения и собирались при производстве переписи. Несомненно, царские чиновники были непосредственно заинтересованы в замазывании картины эксплуатации широких трудовых масс. Лишь в результате специальных разработок получены были данные о рабочих и прислуге.

Общим для классификации наших послереволюционных переписей 1920, 1923 и 1926 гг. является то, что основное расчленение проведено по классовому признаку — по положению в занятии. Перечень делений по этому признаку в упомянутых трех классификациях подвергался лишь небольшим изменениям, так что по этим разделам могут быть получены сравнимые цифры. Приводим для сравнения таблицу разделов по социальным признакам в переписях 1920, 1923 и 1926 гг.

1920 г.	1923 г.	1926 г.
1. Рабочие	1. Рабочие	1. Рабочие
2. Служащие	2. Прислуга	2. Служащие
3. Лица вне служебно-го положения	3. Служащие	3. Лица свободных профессий
4. Духовенство	4. Лица свободных профессий	4. Хозяева с наемными рабочими
5. Хозяева с наемными рабочими	5. Хозяева с наемными рабочими	5. Хозяева, работающие только с членами семьи и членами артели
6. Хозяева без наемных рабочих	6. Хозяева, работающие только с членами семьи или товарищества	6. Одиночки
7. Помогающие члены семьи	7. Хозяева-одиночки	7. Члены семьи, помогающие в занятии
8. Рантье	8. Помогающие члены семьи	8. Лица, не имеющие или не указавшие занятий
9. Деклассированные группы	9. Прочие занятия	9. Безработные
10. Иждивенцы государственных и общественных учреждений	10. Безработные	10. Военнослужащие
11. Лица, неточно обозначившие занятия	11. Армия и флот	
12. Армия и флот		

Группы занятий рабочих и служащих почти тождественны, а число выделяемых в группах видов отдельных занятий сокращалось: в классификации 1920 г. их было 650, 1923 г. — 408, 1926 г. — 377. Наиболее существенной особенностью классификации 1926 г. является включение в нее делений по отраслям народного хозяйства.

В классификациях 1920 и 1923 гг. классы подразделялись непосредственно на группы и виды занятий, образованные по профессиональному признаку. Но в план разработки переписи 1920 г. включена была таблица, которая должна была дать комбинацию делений по профессиональному признаку с 52 группами производств и отраслей труда. Однако эта разработка не была доведена до конца. Чрезвычайная трудность осуществления столь сложной операции в условиях децентрализованной разработки и при ручной технике была еще увеличена тем, что комбинацию эту пытались получить как результат сводки предва-

рительной разработки по конкретным наименованиям занятий в связи с группами производственной классификации. С такой разработкой местные статограны не справились, и ее пришлось отменить. При составлении плана разработки переписи 1923 г. опыт 1920 г. заставил упростить схему комбинационной разработки по профессиональным и производственным признакам.

Упрощение схемы 1920 г. выразилось при разработке переписи 1923 г. не только в сокращении числа видов занятий, но главным образом в группировке по производственному признаку, где вместо 52 групп схемы переписи 1920 г. сохранены лишь 9 разделов по отраслям народного хозяйства: «1. Сельское и лесное хозяйство. 2. Горное дело. 3. Фабрично-заводская промышленность. 4. Кустарная и ремесленная промышленность. 5. Железные дороги. 6. Прочий транспорт. 7. Торговля и трактирный промысел. 8. Государственные учреждения. 9. Прочие отрасли».

Введение отраслей в основную схему классификации занятий, осуществленное в 1926 г., представляет по существу дальнейшее упрощение схемы указанной выше комбинационной разработки 1923 г. При таком построении оказалось возможным не перечислять в каждой отрасли народного хозяйства все группы и виды занятий профессиональной классификации. Часть из них в некоторых отраслях может не встречаться, например табачники в транспорте и т. п. В ряде других случаев представители известных групп или видов занятий могут в данной отрасли встретиться лишь как редкое исключение (текстильщики в учреждениях). За счет этих групп также возможно было сократить объем классификации, отнеся такие единичные показания в группы «прочих». Вместе с тем произведенное упрощение позволило шире развернуть демографическую характеристику социальных групп.

Перепись 1923 г., охватившая, как известно, лишь население городских поселений, дает разработки в связи с позициями профессиональной классификации только данных о половом и возрастном составе. Семейное состояние разработано по классовым группам. Таким образом, демографические характеристики здесь даны в классовом и профессиональном разрезе и отсутствует весьма важный отраслевой разрез. Перепись 1926 г. дает в профессиональном, классовом и отраслевом разрезах распределение населения по народности, полу, возрасту, грамотности и семейному состоянию. Кроме того, в классовом и отраслевом разрезе разработаны по переписи 1926 г. данные о месте рождения, продолжительности и характере пребывания (временное, постоянное) в месте переписи.

Расчленение занятий по рангу («старшие», «младшие» «помощники», «подручные», «ученики») классификацией не предусмотрено, и такие обозначения отсутствовали в словаре занятий. Разметка производилась по наименованию занятия, независимо

от ранга, например, подручный слесаря размечался как слесарь, помощник секретаря получал одинаковый номер с секретарем, ученик столяра — со столяром и т. д. Если размечался личный листок лица наемного труда (запись: рабочий, служащий, прислуга и т. п.), то вопрос о том, к какому из двух классов наемного труда — рабочих или служащих — отнести данное лицо, решался в зависимости от номера занятия. Записи занятий, обозначенных в классификации № 4—189, относились к рабочим и помечались буквой «А», хотя бы в личном листке опрашиваемый был записан служащим. Занятия № 190—291 относились к служащим и помечались буквой «Б», хотя бы в личном листке была запись: рабочий или прислуга.

Допускалась замена ответа «рабочий» ответом «одиночка», если занятие данного лица могло выполняться без чьей-либо помощи у себя на дому или на дому заказчиков и в данной местности не осуществлялась по найму и если при этом не было указания о месте работы ни в вопросе 12-м личного листка, ни в семейной карте, ни в личных листках других членов семьи; например, прачка-рабочая без указания места работы при отсутствии в данной местности прачечных заведений считалась одиночкой.

Лица, записанные по «положению в занятии» одиночками, размечались буквой «Е» или буквой «В». Буквой «Е» размечались лица физического труда (собственно одиночки), а буквой «В» — лица интеллигентного наемного труда (лица свободных профессий)¹. К занятиям лиц интеллигентного ненаемного труда, отмечаемым буквой «В», отнесены: занятия в классе служащих в группах юридического, технического, медико-санитарного и культурно-просветительного персонала и работников искусств; адвокаты (защитники, № 292), священно- и церковнослужители (№ 293, 294 и 295); в эту же группу включены повитухи и коновалы (№ 296). Грубая ошибка, допущенная фактом отнесения служителей культа, а также повитух и коновалов — к занятиям лиц интеллигентного наемного труда, совершенно очевидна.

При разработке рекомендовалось обратить внимание на направление встречавшейся при переписи ошибки: некоторые регистраторы путали смысл термина «одиночка», когда он обозначал самостоятельное положение в занятии при отсутствии помощи (своих или чужих лиц), с пониманием одиночки, примененным в семейной карте; реже встречалось толкование термина «одиночка» в смысле холостой или не состоящий в браке.

Хозяева, работавшие с наемными рабочими и с помогающими членами семьи, относились к хозяевам с наемными рабочими. Хозяева с учениками считались хозяевами с наемными рабочими.

¹ При производстве переписи лица свободных профессий записывались одиночками (см. «Итоги переписи 1926 г.», т. XVIII, стр. 517, п. 3 раздела «Объяснения по вопросам о занятиях»).

Лица, записанные в вопросе 12-м личного листка членами артели или коммуны и имевшие занятие, не связанное непосредственно с производством данной артели или коммуны, и принадлежавшие по своему номеру к классу служащих, за исключением тех, которые встречались также и в классах хозяев и одиночек (парикмахеры, прачки), относились при разметке по положению в занятии не к членам артели или коммуны, а к служащим.

Ответ «помогающий в занятии член семьи» имел в виду тех членов семьи, которые помогают главе семьи в его занятии. При переписи данным ответом ошибочно обозначалась иногда материальная помощь, оказываемая семье. Признаками правильного ответа были указания на помощь в предприятии или хозяйстве главы семьи (помогает при пахоте, помогает в лавке и т. д.) и на однородность занятия помогающего члена семьи с занятием главы семьи (отец — хозяин мебельной мастерской с помогающими членами семьи, сын — столяр, помогающий член семьи). Признаками неверной записи были отметки в п. «г» вопроса 12 о работе в предприятии, наименование которого не совпадало с наименованием предприятия главы семьи; в этом случае очевидно, что записанный является лицом наемного труда; неверно было, если, сопоставляя занятия лица, обозначенного помогающим членом семьи, обнаруживается, что первый не может помогать второму (например, глава — земледелец, сын — портной) или у главы семьи не хозяина (например, у лесоруба-рабочего члены семьи по занятию тоже лесорубы) члены семьи записаны по положению в занятии помогающими — их надо разметить рабочими.

При разметке материала некоторое число рабочих строительства, канализации, водопровода, трамвая и иных транспортных предприятий коммунального хозяйства иногда неправильно размечалось по отрасли труда — учреждения, так как в личном листке в пункте «г» вопроса 12 имелась лишь отметка «комхоз» без обозначения того предприятия комхоза, где непосредственно работало данное лицо.

Для рабочих, занятых в сельском хозяйстве, в шифре «А—1» введено подразделение на две группы: а) рабочих в хозяйстве крестьянского типа — шифр «А—1а» и б) рабочих в прочих сельскохозяйственных предприятиях — шифр «А—1б». Наемных рабочих, занятых в лесном деле, следовало относить к подгруппе «б». К подгруппе «б» относились также рабочие в том случае, если было прямое указание на то, что они работают в каком-нибудь сельскохозяйственном предприятии некрестьянского типа, трактористы и другие квалифицированные рабочие, а также конюхи, скотники и доильщики, если не было прямого указания, что они работают в хозяйствах крестьянского типа, и прочие сельскохозяйственные рабочие — в том случае, если по

адресной части карточки видно, что они живут в совхозе, коммуне, агропункте и т. п.

Пастух у крестьянского общества размечался «9—А—1а», как в крестьянском хозяйстве.

В случае отсутствия ответа на один из трех пунктов вопроса о занятии и при невозможности пополнить его на основании записей о других членах семьи или по семейной карте (для городских поселений) надо было руководствоваться следующим:

а) если дан ответ о занятии и положении в занятии, но не указана отрасль народного хозяйства, то для целого ряда занятий могут быть почерпнуты указания об отрасли народного хозяйства из самого наименования занятия; например, машинист паровоза или сцепщик вагонов относятся, несомненно, к железнодорожному транспорту. В случае полной невозможности установить отрасль народного хозяйства следовало размечать: «прочие отрасли народного хозяйства»;

б) если указаны положение в занятии и отрасль народного хозяйства, но не было в записи наименования занятия, то при полной невозможности его установить оно обозначалось № 189 у рабочих, № 291 — у служащих, № 297 — у лиц свободных профессий, № 346 — у хозяев с наемными рабочими, а также у хозяев, работающих только с членами семьи, и у членов артели, № 356 — у одиночек, № 363 — у членов семьи, помогающих в занятии;

в) если дан ответ о занятии и месте работы, но не указано положение в занятии, то при отметке в п. «г» «предприятие» или «учреждение» данное лицо относилось к рабочим или служащим. Помогавшим членом семьи считался неуказавший положение в занятии в том случае, если в листке главы семьи записано то же занятие, но с отметкой, что глава является хозяином с помогающими членами семьи. Самое наименование занятия могло показывать, что записанный является хозяином, например, если была запись: «владелец столярной мастерской»;

г) если было указано лишь одно положение в занятии, то номер занятия определялся номером прочих лиц без обозначения специальности или рода занятия, как указано в п. «б». Отрасль народного хозяйства размечалась для рабочих и служащих «Прочие отрасли»;

д) если в записи было лишь одно наименование занятия и невозможно установить положение в занятии, то это размечалось шифром 375—3 (неуказавшие или неточно указавшие источники средств существования);

е) если указана одна отрасль народного хозяйства, то ставился шифр 375—3.

Побочное занятие при отсутствии записи о главном занятии считалось главным, и шифр ставился на месте главного.

Если были одновременно записи и о занятии и о безработице, причем для занятия указано место работы, то отметка о безра-

ботице не принималась во внимание. Если отметки о месте работы не было, но занятие и положение в занятии таковы, что они могли осуществляться только в учреждении или предприятии, то следовало предпочесть запись о безработице.

Если у записанного безработным дан ответ в графе о побочном занятии, то его считали не безработным, а имеющим главным занятием то, которое записано в графе для побочного занятия.

При разметке личного листка иждивенца переносился шифр занятия его кормильца. Лишь в том случае, если кормилец находился вне данной семьи (нет личного листка), шифр его занятия находится на основании записи в вопросе 14 листка самого иждивенца. Если кормилец иждивенца указан «помогающим членом семьи», то на листок иждивенца переносился не шифр помогающего члена семьи, а того лица, которому последний помогал в его занятии. Иждивенцы при наличии у кормильцев двух занятий — главного и побочного — отмечались шифром одного главного занятия. Если, помимо записи в вопросе 15-м, были записи о занятии или о безработице или о наличии собственных средств к существованию в каком-либо из предыдущих вопросов, то запись в вопросе 15-м не принимается во внимание.

Самодетельность. Самодетельными считались те, кто имел свой источник средств существования; несамодетельными (около 40% населения) — те, кто жил на средства других лиц. Несамодетельные распределены по той же классификации, как и самодетельные, на основании данных об источниках средств существования тех лиц, на средства которых они жили (вопрос 15-й личного листка). Как и при переписи 1923 г. и некоторых заграничных переписях, установлен был известный возрастной минимум для самодетельности: дети моложе 10 лет отнесены к несамодетельным.

Не останавливаясь здесь на всех деталях классификаций и схем, принятых при разработке переписи 1926 г., следует все же отметить некоторые наиболее существенные моменты:

а) опыт регистрации и разработки данных о грамотности показывает, что в конечном итоге гранью грамотности было признано умение читать хотя бы по складам. Таким образом, ответы на вопрос о совокупном умении читать и писать, по существу говоря, не были использованы;

б) в группировке по положению в занятии такие группы, как «одиночки» и «помогающие члены семьи», являются лишь подразделением основного деления «хозяева без наемных рабочих», а не равнозначными делениями, и вопрос об их выделении может быть поставлен лишь факультативно;

в) классификация отраслей народного хозяйства также должна быть тщательно пересмотрена. Ничем не оправдано, например, то, что в классификации сельское хозяйство было представлено в целом — одной группой, в то время как транспорт—

двумя группами (железнодорожный транспорт и прочие виды транспорта).

Проведение в жизнь производственного принципа, положенного в основу классификации, было связано с рядом условностей, например с исключением подсобных предприятий из основной отрасли.

Техника разработки. Вся разработка личных листов производилась вручную путем последовательной раскладки личных листов по тому или иному признаку и подсчета числа листов в разложенных пачках. При громадной трудоемкости такой операции важнейшим моментом явилась строго продуманная последовательность раскладки и свертывания групп с точной регламентацией всех отдельных операций и ликвидацией всех излишних подсчетов. Все это предварительно осуществлялось в опытном бюро ЦСУ, которое последовательно производило пробные операции над разработкой личных листов в количестве до 400 тыс. по Коломенскому району Московской области и по Бауманскому району г. Москвы. Разработка начиналась с раскладки и подсчета карточек в пределах каждого населенного пункта или части города по полу. После этого при сохранении деления по полу, которое проведено через всю разработку, происходило объединение населенных пунктов в целые волости, районы и города. В пределах последних производилась раскладка и подсчет по полному перечню народностей. Полученные группы раскладывались в свою очередь и подсчитывались по родному языку. Раскладка по родному языку свертывалась и производилась раскладка и подсчет по грамотности. После этого 4 или 10 групп по грамотности свертывались в две, а второстепенные народности — в одну группу, и производилась раскладка и подсчет по возрасту. При следующей разработке по занятиям годичная возрастная группировка свертывалась в 5-летнюю и т. д.

Результаты подсчета заносились на ленты или таблицы в зависимости от сложности комбинаций и числа групп. Например, разработки 1, 2 и 3-я записывались на лентах: А—1, А—2, А—3 и Б—1. Общие итоги по 3-й разработке переносились в таблицу Б—2. Для наиболее громоздкой и сложной 4-й разработки служила целая система таблиц: а) первичной была «ведомость занятий» формы В—1 и б) для прочих подсчетов служили таблицы с В—2 по В—13.

Как правило, ленты и таблицы содержали в себе напечатанный исчерпывающий перечень членений по тому или иному признаку, например, в листе А—1 напечатаны 192 наименования народностей, в листе А—2 — 49 государств, в листе А—3 — 154 наименования языка (родного), в листе Б—1 — 130 возрастных групп, а в таблице Б—2 уже свернутая (51-я) возрастная группировка. К этой же системе таблиц принадлежат такие, как формы В—7 с перечнем главных занятий (до 1200) или Б—8 с кратким перечнем занятий кормильцев. Наоборот, в таблице

типа Б — 1 (ведомость занятий), являющейся исходной при разработке для основного признака, оставлены пустые строки.

Контроль подсчетов проводился после каждой разработки по числу карточек первоначального подсчета по полу. По наиболее трудным вопросам, например занятиям, в целях контроля в ведомость занятий вписывался наряду с занятием и шифр.

При контроле материалов в *семейных картах и владенных ведомостях* делался подсчет числа семей постоянного и наличного населения, а также числа квартир и жилой площади. При контроле и шифровке личных листков, как указывалось ранее, контролировались записи в семейной карте. Одновременно шифр занятий из личных листков переносился на семейную карту, чем достигалась проверка и полная увязка данных по этому вопросу.

Разработке подвергались следующие вопросы:

1. Состав семей по полу (вопрос 4) и занятиям (вопрос 5) главы семьи, средняя численность семьи (вопросы 6 и 12), активность, самостоятельность, безработица и связь с землею (вопрос 21).

2. Социальный состав городского населения. Семьи по социальному положению главы семьи, числу активных членов, размеру семьи, социальному составу членов семьи.

3. Состав семей в зависимости от пола, социального положения и возраста главы семьи, типа семьи (вопрос 19) и продолжительность брака (вопрос 20).

4. Жилищные условия по социальному положению главы семьи, типу квартир (вопрос 8), категории владения (вопросы 1 и 2), размеру площади на одного жителя (вопрос 11), числу жителей на одну комнату (вопросы 6, 7 и 9).

5. Семьи со своей жилой площадью (вопросы 15, 16 и 17) по категориям владения, условиям пользования жилищем (вопрос 10) и квартирной платы (вопрос 14).

Разработка первая велась в погубернском (окружном) масштабе с выделением городов с населением свыше 100 тыс. человек. Остальные разработки велись отдельно по каждому городу, а в части жилищных условий — по участкам города. Из вопросов семейной карты не разработан только вопрос о временно отсутствующем населении.

Разработка данных семейной карты была проведена двухступенно: а) краткая сплошная разработка производилась на местах вручную. Эта разработка давала распределение семей по главному занятию главы семьи с указанием числа членов ее и числа самостоятельных; б) углубленная разработка 25% всех семейных карт проведена в централизованном порядке по осталь-

ным вопросам программ. В централизованной разработке семейных карт в части, связанной с группировкой членов семьи, была впервые применена механизированная разработка.

Основная разработка данных переписи по владенным ведомостям была произведена путем предварительной их выноски в выносные графы, помещенные в ведомости, и последующего подсчета по категориям владений. Одновременно с заполнением выносных граф составлялись счетные карточки на новую постройку (1923—1926 гг.).

Разработке подверглись следующие вопросы:

1. Новые постройки — по категориям домовладений; распределение жилых и нежилых строений — по материалу стен и этажности с подсчетом в жилых строениях числа комнат и нежилых помещений и площади — по материалу стен; в нежилых строениях — числа и площади по материалу стен и назначению.

2. Все владения — по застроенности, общей площади огородов и садов, обеспеченности водопроводом и канализацией, группировка по числу жителей, наличие скота, строения — по этажности и назначению и жилые помещения — по числу квартир, комнат, площади и наличию электрического освещения.

3. Нежилые помещения в жилых строениях — по типу, материалу стен и площади.

Разработка велась по каждому городскому поселению и была рассчитана на 6 месяцев.

По контрольным листам счетчика произведены группировки населенных пунктов и сельсоветов по числу жителей. Помимо этого, по материалам переписи были сделаны специальные выборки: поселенных карт с данными о числе домохозяев по народности и количестве населения для Академии наук и демографических данных по городским поселениям.

V. Публикация итогов переписи

Публикация итогов переписи была проведена в такой последовательности:

а) предварительные итоги о численности городского и сельского населения по уездам и округам, а также по городским поселениям — всего 3 выпуска;

б) краткие сводки из 10 выпусков, содержащих данные о жилищном строительстве в городских поселениях, безработных Москвы, населении СССР, народности и родном языке населения СССР, возрасте и грамотности населения СССР, жилищном фонде СССР, социальном составе и занятиях населения Москвы и Ленинграда;

в) основные публикации были разбиты на 7 отделов: национальность, родной язык, возраст и грамотность — в 17 томах по экономическим районам и СССР в целом. Занятия — в 17 томах по тем же районам. Семейное состояние, место рождения, продолжительность проживания, увечность — в 17 томах по тем же районам. Безработные по СССР — в одном томе. Владения, строения и помещения в городах и городских поселениях СССР — в одном томе. Жилищные условия населения СССР — в одном томе. Структура городской семьи — в 4 томах.

Вся основная публикация, составившая 56 томов, была закончена в 1932 г.

ДЕКРЕТ СОВЕТА НАРОДНЫХ КОМИССАРОВ О ПРОИЗВОДСТВЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ И СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОЙ ПЕРЕПИСИ НАСЕЛЕНИЯ С УЧЕТОМ ПРОМЫШЛЕННЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ

В целях выяснения численности населения РСФСР, его рабочего состава и наличности экономических сил страны Совет народных комиссаров постановляет:

1. Произвести на всей территории РСФСР в 1920 г. перепись населения (демографическо-профессиональную) и сельскохозяйственную перепись с кратким учетом промышленных предприятий.

2. Войти немедленно в соглашение с правительствами советских республик: Украинской, Туркестанской, Башкирской и Киргизской об организации на их территории означенных переписей по формам и в сроки, назначенные для переписи в РСФСР.

3. Перепись населения (демографическо-профессиональная) регистрирует в отношении каждого лица семейное положение, пол, возраст, грамотность, отношение к воинской повинности, трудоспособность, главное и подсобное занятия, профессиональные навыки, и социальное положение. Задача сельскохозяйственной переписи — определить как для каждого единоличного хозяйства, так и для коллективных сельскохозяйственных предприятий: а) рабочий и потребительный состав населения, связанный с хозяйством; б) общую посевную и огородную площадь и площади, занятые посевами хлебов, трав, овощей и других технических растений; в) количество скота по родам и возрастам, птицы и пчел; г) количество инвентаря. Для каждого промышленного предприятия или заведения отмечается: а) род предприятия, наименование главнейших им производимых продуктов, период обычного действия предприятия и заведения, наличность помещения, число, род и мощность двигателей, число рабочих и работниц. Для обеспечения срочности выполнения переписи и получения однородного материала перепись производится по одинаковым обязательным для всех местностей государства программам.

4. Производство переписи возлагается на Центральное статистическое управление и его местные органы — губернские и уездные статистические бюро.

Примечание. В тех местностях, где местные органы не организованы, Центральное статистическое управление создает временно специальные аппараты для производства переписи.

5. Началом производства указанной в § 1 переписи назначается август месяц. Центральное статистическое управление определяет особым постановлением точный день начала и окончания переписей и день, к которому должен быть приурочен счет населения.

6. Подготовительные к переписи работы открываются Центральным статистическим управлением и подведомственными ему органами немедленно.

7. Все граждане РСФСР обязаны дать верные и точные сведения по всем вопросам переписи. Уклоняющиеся от дачи сведений или дающие заведомо неверные предаются Народному суду.

8. В целях обеспечения производства переписей необходимыми кадрами сотрудников Центральному статистическому управлению предоставляется

право по соглашению с Главным комитетом по всеобщей трудовой повинности привлекать в порядке мобилизации и трудовой повинности на все время производства работ по переписи как в стадии подготовительных организационных работ, так и в период производства переписи и подведения итогов статистиков, а по соглашению с Комиссариатом просвещения — привлекать учительский персонал, с Комиссариатом земледелия — агрономический персонал, с другими ведомствами и учреждениями — служащих в этих ведомствах.

9. Военный комиссариат в срочном порядке по соглашению с Центральным статистическим управлением откомандировывает из Красной армии в распоряжение Центрального статистического управления на все время подготовительных работ и производства переписи до получения ее итогов статистиков, находящихся в армии, а также и других лиц, служащих в армии, но могущих быть полезными при производстве переписи согласно особому соглашению с Центральным статистическим управлением.

10. Народный комиссариат путей сообщения предоставляет лицам, занятым переписью, права внеочередного проезда на всех поездах и пароходах и внеочередной доставки материалов и письменных принадлежностей, а Центральному статистическому управлению в полное распоряжение его — необходимое число вагонов для перевозки на места бланков и других материалов и получения таковых с мест.

11. Народный комиссариат внутренних дел и Главный комитет по всеобщей трудовой повинности обеспечивают лиц, занятых переписью, средствами передвижения по грунтовым путям посредством организации подводной повинности и кроме того Народный комиссариат внутренних дел через губернские исполнительные комитеты обеспечивает губернские статистические бюро необходимыми вполне оборудованными помещениями с отоплением и освещением для разработки и хранения материалов.

12. Народный комиссариат продовольствия обеспечивает сотрудников Центрального статистического управления и его местных органов, а также сотрудников, привлекаемых к временным работам по производству переписи, необходимыми продовольственными средствами и другими предметами для оборудования статистических экспедиций.

13. Высший совет народного хозяйства и Народный комиссариат внешней торговли в срочном порядке принимают меры обеспечения Центрального статистического управления и подведомственных ему органов бумагой, необходимыми канцелярскими принадлежностями и упаковочными материалами. Главный топливный комитет Высшего совета народного хозяйства принимает меры к немедленному обеспечению Центрального статистического управления необходимым количеством топлива.

На государственное издательство возлагается: 1) дать фабрикам срочный заказ бумаги в достаточном количестве для напечатания формуляров, 2) обязать Высший совет народного хозяйства предоставить Центральному статистическому управлению достаточной мощности типографии для своевременного напечатания формуляров переписи.

14. В целях беспрепятственного и своевременного производства переписи все советские учреждения как центральные, так и местные и отдельные советские работники обязаны оказывать Центральному статистическому управлению, подведомственным им органам и привлекаемым к переписи полное содействие в успешном выполнении возложенных на них поручений.

15. Центральное статистическое управление входит в сношение с указанными в §§ 13 и 14 народными комиссариатами и учреждениями на предмет выработки практических мер содействия производства переписи.

Председатель Совета Народных Комиссаров
В. Ульянов (Ленин)

22 апреля 1920 г.

Управляющий делами СНК
Вл. Бонч-Бруевич
Секретарь *Л. Фотиева*

(Собрание узаконений и
распоряжений № 32 от 3 мая 1920 г.)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ ВСЕРОССИЙСКОГО ЦЕНТРАЛЬНОГО ИСПОЛНИТЕЛЬНОГО КОМИТЕТА И СОВЕТА НАРОДНЫХ КОМИССАРОВ РСФСР

О мерах содействия успешному проведению всесоюзной переписи населения

Во исполнение постановления Центрального исполнительного комитета и Совета народных комиссаров Союза ССР от 3 сентября 1926 г. о производстве в 1926 г. всесоюзной переписи населения Всероссийский центральный исполнительный комитет и Совет народных комиссаров РСФСР постановляют:

1. На советы народных комиссаров автономных республик, на краевые, областные и губернские исполнительные комитеты и подчиненные им органы возложить обязанность всемерного содействия производству всесоюзной переписи населения на подведомственной им территории и в частности: обеспечения переписи необходимым кадром работников, помещениями для хранения и разработки переписи материалов и перевозочными средствами.

2. Поручить председателям советов народных комиссаров автономных республик, краевых, областных и губернских исполнительных комитетов принять работы по всесоюзной переписи населения под свое ближайшее наблюдение и личным распоряжением устранять все встречающиеся препятствия в целях успешного и своевременного проведения переписи.

3. В целях быстрейшего проведения всех мероприятий и увязки деятельности отдельных ведомств и учреждений по содействию проведению переписи образовать на время ее производства тройки содействия проведению всесоюзной переписи населения во всех автономных республиках, краях, областях и губерниях в составе члена Совета народных комиссаров или члена президиума соответствующего исполнительного комитета, представителей местных профессиональных союзов и управляющих или заведующих статистическими органами, производящими перепись.

4. Поручить советам народных комиссаров автономных республик, краевым, областным и губернским исполнительным комитетам при участии органов Центрального статистического управления провести агитационную кампанию по подготовке и ознакомлению населения с целями и задачами всесоюзной переписи населения и с порядком ее проведения.

5. Производство переписи в местах заключения, больницах, домах отдыха, детских учреждениях интернатного типа, а равно в общежитиях, принадлежащих учреждениям, возложить на администрацию названных учреждений, которая для этой цели выделяет из состава своих служащих необходимый персонал. Порядок переписи в указанных местах устанавливается по соглашению статистических органов с соответствующими учреждениями.

6. В целях обеспечения переписи необходимым кадром работников поручить Народному комиссариату просвещения РСФСР и народным комиссариатам просвещения автономных республик сделать по подведомственным им органам распоряжение о том, чтобы учительский персонал, привлекаемый к работе по переписи, был освобожден от непосредственных обязанностей в период производства переписи на срок с 15 по 31 декабря 1926 г.

7. Возложить на советы народных комиссаров автономных республик, краевые, областные и губернские исполнительные комитеты издание постановлений, обязывающих домоуправления в городах и городских поселениях составить ко дню переписи списки квартир с указанием числа жителей и представлять таковые регистраторам при производстве переписи.

8. Обязать всех граждан, проживающих на территории РСФСР, давать регистраторам переписи все необходимые сведения по вопросам переписи.

9. Предложить советам народных комиссаров автономных республик, краевым, областным и губернским исполнительным комитетам издавать обя-

ительные постановления, в которых предусмотреть наложение административных взысканий в размере, установленном соответствующими законами, за уклонение от дачи регистраторам сведений по вопросам переписи.

10. Воспретить использование ответов граждан на вопросы, поставленные в формулярах переписи, для каких бы то ни было целей, кроме составления статистических таблиц.

11. Освободить выдаваемое временным работникам по переписи вознаграждение от начислений на социальное страхование и содержание месткомов статистических органов.

Председатель Всероссийского центрального исполнительного комитета *М. Калинин*

Зам. председателя Совета народных комиссаров РСФСР (подпись)

Секретарь Всероссийского центрального исполнительного комитета (подпись)

ВЦИК, Москва, Кремль,
27 сентября 1926 г.

Приложение 3

СССР

ЦСУ

ВСЕСОЮЗНАЯ ПЕРЕПИСЬ НАСЕЛЕНИЯ 1926 г.

Форма 1

Переп. отдел №. . . . Инструкт. участок №. . . . Счетный участок №. . . .

Личный листок №. . . .

Республика Губерния (область)

. уезд, (округ, кантон)

Для сельских местностей: волость (район)

сельсовет населенный пункт (село, деревня, хутор и т. д.)

. № поселенной ведомости

Для городских поселений: Город отд. мил.

строительный квартал № проезд (ул., пер., площадь)

№ дома № квартиры № семейной карты

1. *Фамилия, имя, отчество*

2. *Пол* (мужской, женский)

3. *Возраст*: Сколько минуло от роду лет, для детей моложе
года мес

4. *Народность*

для иностранцев: какого государства подданный

5. *Родной язык*

6. *Где родился*: здесь или нет если не здесь, то где губерния.

. уезд

волость или город

7. *Сколько времени постоянно живет здесь*: лет или

. месяцев или временно

8. Семейное состояние (холост, девица, женат, замужем, вдов(а), разведен(а))

9. Грамотность. На каких языках читает и пишет
или только читает
или вовсе неграмотен

10. Отметка о физических недостатках или тяжком увечьи
причина их

11. Отметка о психических больных

12. Занятие, положение в занятии и отрасль труда

Главное занятие	Побочное занятие

а) ремесло, промысел, работа, должность и специальность в них . . .

б) положение в занятии (хозяин, член артели, одиночка, служащий, рабочий, помогающий в занятии член семьи)

в) если хозяин, то работает ли с наемными рабочими или только с членами своей семьи

г) наименование учреждения, заведения или предприятия, с обозначением рода производства, где служит, работает или хозяйствует, и адрес его

13. Безработные. Если является безработным, то: а) сколько времени . . . лет или месяцев; б) прежнее занятие: ремесло, промысел, работа, должность и специальность

в) положение в этом занятии (служащий, рабочий, хозяин и т. д.)

г) учреждений, заведение или предприятие, где работал

14. Если не имеет занятия и живет на свои средства, то на какие именно (пособие от собеса, пособие страхкасы, стипендия, пенсия, доход от дома и т. д.)

15. Если не имеет занятия и живет на чужие средства, то на чьи именно

. указать занятие лица, дающего средства к жизни

. и его положение в занятии

Приложение 4

СССР

ВСЕСОЮЗНАЯ ПЕРЕПИСЬ НАСЕЛЕНИЯ 1926 г.

ЦСУ

Семейная карта №

Форма 2

Для одиночек составляется отдельная семейная карта, причем даются ответы на все вопросы карты, как и для семей

Республика губерния, область уезд, округ

город (поселок) район отдел, милиции

Улица, переулок, площадь № строит. кварт.

№ владения № квартиры

1. Кому принадлежит владение (фамилия, имя, отчество владельца или название учреждения, либо предприятия)

2. Если владение арендовано, то кем (имя, фамилия арендатора или название учреждения, либо предприятия)
- Глава семьи или одиночка. 3. Фамилия, имя, отчество
4. Пол (мужской, женский) 5. а) главное занятие
- б) положение в главном занятии
- в) если хозяин, то имеет ли наемных рабочих или работает с членами своей семьи
- г) род производства и место службы
6. Число членов семьи, включая главу семьи, постоянно живущих в данной квартире
7. Сверх того число лиц прислуги и членов семьи прислуги постоянно живущих в данной квартире
8. Занимает ли со своей семьей: *отдельно целый дом, отдельную квартиру, несколько комнат в квартире, одну комнату, часть комнаты, место в общежитии казарменного типа* (нужное подчеркнуть)
9. Сколько семья занимает жилых комнат целиком частью
Если семья занимает только часть комнаты, то сколько посторонних живет в этой комнате
10. Имеет ли семья в своем распоряжении: *отдельную кухню или пользуется кухней совместно с другими жильцами, или вовсе не пользуется кухней* (нужное подчеркнуть) Служит ли кухня для жилья членов данной семьи (да, нет)
11. Числится за данной семьей жилой площади кв. метр. или кв. арш.
12. Число постоянно живущих на этой площади лиц: своей семьи прислуги прочих
13. Пользуется ли жилой площадью за плату или бесплатно
14. Плата за числящуюся площадь (без отопления и коммунальных услуг) за ноябрь 1926 г. руб. коп.
15. Снимает ли помещение: непосредственно у домоуправления, у домовладельца или у квартиронанимателя
16. Если не имеет самостоятельной жилой площади, то где живет (на чужой жилой площади, в кухне, мастерской и т. д.)
17. Если занимаемая семьей площадь используется кроме жилья как торговое или ремесленное заведение, то какое
18. Не ведет ли семья земледельческое хозяйство (здесь) в городе, на участке, арендованном от города, госфонд, у крестьян и т. д.?
19. Сколько брачных пар в семье
20. Если во главе семьи стоит брачная пара, то сколько лет минуло со времени заключения брака

Состав семьи (число лиц)										Распр. по полу и возрасту						Число самодеятельных										Члены семьи, имеющие занятия, кроме главы семьи																																																																					
Гл. семьи и их супр.		Дети гл. семьи от сущ. брака		Дети гл. семьи от пр. браков		Родители гл. семьи		Прочие родственники		Мужч.		Женщ.		Главы семьи муж		Главы семьи жена		Дети главы семьи				Родственники				Рабочие										Служащие										Свобод. професии										с наемными рабочими										без наемных рабочих										Помогающие членам семьи										Неизвестные и прочие									
1	всего	2	не жив.	3	в к-тире	4	не жив.	5	в к-тире	6	не жив.	7	всего	8	в к-тире	9	всего	10	не жив.	11	всего	12	16-59 лет	13	всего	14	16-59 лет	15	моложе 16 лет	16	обоего пола 60 лет и старше	17	имеющие занятия	18	имеющие ис-точн. дохода	19	безработные	20	имеющие занятия	21	имеющие ис-точн. дохода	22	безработные	23	имеющие занятия	24	имеющие ис-точн. дохода	25	безработные	26	Рабочие	27	Служащие	28	Свобод. професии	29	с наемными рабочими	30	без наемных рабочих	31	Помогающие членам семьи	32	Неизвестные и прочие																																

Таблица заполняется в Губстатбюро

ВСЕСОЮЗНАЯ ПЕРЕПИСЬ НАСЕЛЕНИЯ 1926 г.

Форма 3

Владенная ведомость №

Переписной отдел №

Инструкторский участок №

Переписной участок №

Республика, губерния, область Уезд, округ

город (поселок)

1. Адрес владения: район отделение милиции

улица, переулок, площадь № дома

Строительный квартал №

2. Кому принадлежит владение (фамилия, имя, отчество владельца или название учреждения, предприятия)

3. Если владение арендовано, то кем (имя, фамилия арендатора или название учреждения, предприятия, кооператива, № жилищного товарищества и т. д.)

4. Застроено владение или нет если не застроено, чем занято (огород, склад дров и т. д.)

5. Площадь земельного участка владения кв. . . метр. Из всей площади владения занято огородом . . . кв. метр, плодовым садом . . . кв. метр.

6. Присоединено ли владение к водопроводу действует ли ныне водопровод Если владение не присоединено к водопроводу, то где берут воду (водоразборная будка, колодезь, река и т. д.)

7. Присоединено ли владение к канализационной сети действует ли ныне канализация

8. Число находящихся во владении домов: разрушенных оставшихся недостроенными строящихся

9. Список строений, находящихся во владении:

№ строе-ний	Назначение строения	Материал стен	Число этажей	Год окончания постройки, если строение закончено постройкой в 1923—1926 гг.
1				
2				
3				
...				
17				

10. Число находящихся во владении голов скота: лошадей коров
 свиней овец и коз
 11. Имеются ли во владении промышленные заведения
 какие наименование владельцев их
 Следующие графы при переписи не заполняются.

Жилые строения										Нежилые строения					
Каменные				Смешан.		Деревян.		Прочих материалов	Всего жилых строений	Промышленные	Жел.-дор.	Торговые	Службы	Прочие	Всего нежилых строений
1-й этаж	2-й этаж	3-й этаж	4-й этаж и более	1-й этаж	2-й этаж и более	1-й этаж	2-й этаж и более								

Кварт.	Жилых комнат	Кухонь	Жител.	Камен.	Смешан.	Деревян.	Прочих	Всего	Общежит.	Жител.	Камен.	Смешан.	Деревян.	Прочих	Всего
Число	Жилая площадь в домах								Число	Жилая площадь в домах					
Жилые квартиры									Общежития						

Графы этой таблицы при переписи не заполняются.

12. Список жилых помещений:

№ квартир	№ строения по списку в пункте 9	Чем занято или пустует	Число жилых комнат	Площадь жилых комнат		Число кухонь	Имеется ли в квартире электр. освещение (да, нет)	Составлено в квартире	
				кв. метр.	кв. арш.			семейных карт	личных карт
1									
2									
3									
...									
16									

13. Список нежилых помещений:

№ по порядку	№ строения по списку в пункте 9	Назначение помещения	Чем занято или пустует	Площадь		При переписи составлено:
				кв. метр.	кв. аршин	
1						Личных листов _____
2						В т. ч. для мужчин _____
...						« » » » женщин _____
10						Семейных карт _____
						Карт пром. предпр. _____
						Карт торгов. завед. _____

Следующие графы при переписи не заполняются

[illegible]

Приложение 6

 $\{C, C, P\}$

Ц С У

ВСЕСОЮЗНАЯ ПЕРЕПИСЬ НАСЕЛЕНИЯ 1926 г.

Переписной отдел №. . . Инструк. участок №. . . Счетный участок №. . .

Поселенный список домохозяев №.....

Республика губерния (область)

Уезд (округ, кантон) волость (район)

сельский совет ; населенный пункт (село, деревня, хутор

И Т. Д.)

№ по порядку	Фамилия, имя и отчество домохозяина	Народность домохозяина	При переписи составлено личных листов			Замечания
			мужского пола	женского пола	обоего пола	
1						
2						
3						
...						
55						
Итого						

ВСЕСОЮЗНАЯ ПЕРЕПИСЬ НАСЕЛЕНИЯ 1926 г.

Форма 5

Контрольный лист счетчика в сельских местностях

Республика губерния (область)

Уезд (округ, кантон) волость (район)

Переписной отдел №. . . инструктор. участок №. . . счетн. участок №. . .

Список населенных пунктов, входящих в состав счетного участка

№ по порядку	Сельский Совет	Населенный пункт		Число оказавшихся при переписи налицо дворов			Число составленн. при переписи личн. лист.			Замечания
		наименование	тип (село, деревня, хутор и т. д.)	крестьянского типа	прочих	итого	м. п.	ж. п.	обоего пола	
1										
2										
3										
...										
24										
Итого										

Подпись счетчика

Декабря дня 1926 г.

ВСЕСОЮЗНАЯ ПЕРЕПИСЬ НАСЕЛЕНИЯ 1926 г.

Форма 5-а

Контрольный лист счетчика в городских поселениях

Республика губерния (область)

Уезд (округ, кантон) город

Переписной отдел №. . . инструктор. участок №. . . счетн. участок №. . .

Список владений, входящих в состав счетного участка

№ по порядку	Фамилия домовладельца (или обозначение юридич. лица)	Проезд (улицы, переулки, площадь)	№ дома	Число жилых квартир			При переписи составлено личных листов			Число состав. семейных карт	Замечания
				занят	пуст.	итого	м. п.	ж. п.	обоего пола		
1											
2											
3											
...											
55											
Итого											

Подпись счетчика

Декабря дня 1926 г.

**ФОРМУЛИРОВКА ОТДЕЛЬНЫХ ВОПРОСОВ В ПРОГРАММАХ
ПЕРЕПИСЕЙ 1897, 1920, 1923 и 1926 гг. И УКАЗАНИЯ К СОСТАВЛЕНИЮ
ОТВЕТОВ ПРИ ЗАПОЛНЕНИИ ПЕРЕПИСНЫХ ЛИСТОВ**

Фамилия, имя, отчество

Год переписи	Формулировка вопроса	Указание к составлению ответов
1	2	3
1897	1. Фамилия (прозвище), имя и отчество или имена, если их несколько. Отметка о тех, кто окажется слепым на оба глаза, немым, глухонемым или умалишенным	В эту графу следует вписывать фамилию лица, имя и отчество каждого лица отдельно или фамилии и имена, если их несколько, и все писать полностью, причем фамилию (прозвище) ставить сначала, а потом имя и отчество
1920	1. Фамилия, имя, отчество.	Если кто не имеет фамилии, обозначить его прозвище
1923	1. Фамилия, имя, отчество	
1926	1. Фамилия, имя, отчество	

Отношение к главе семьи

1897	3. Как записанный приходится главе хозяйства и главе семьи	Здесь против главы хозяйства следует писать «хозяин», а против имен других лиц следует вписывать: во-первых, как кто приходится хозяину по родству или свойству (жена, сын, племянник, теща и др.), а если родства нет, то в качестве кого он живет (работник, служащий, прислуга, жилец, сожитель, призреваемый, постоялец, заезжий, гость и т. п.); во-вторых, если в состав хозяйства входят другие семьи, кроме семьи самого хозяина, то, сверх обозначения отношения каждого лица к главе хозяйства, надо прописать еще и отношение его к главе своей собственной семьи
------	--	--

Год переписи	Формулировка вопроса	Указание к составлению ответов
1	2	3
1920	Отношение к главе семьи. (Вопрос был поставлен в <i>квартирной карте</i> в городах и подворной карточке сельскохозяйственной переписи в сельских местностях)	9. Таблица к вопросу 8 (состав населения квартиры) заполняется счетчиком после переписи на основании данных поименного списка (вопрос 9 <i>квартирной карты</i>) 10. В поименный список вносится сначала все наличное население квартиры, и каждое лицо (даже грудной ребенок), находившееся в квартире в день переписи, записывается отдельной строкой. При этом сначала записывается квартирохозяин, потом его жена, дети, родственники, прислуга и другие наличные члены его хозяйства, живущие в данной квартире; потом записываются семейные жильцы с членами своей семьи и прислугой так, чтобы каждая семья и хозяйство записывались подряд, и, наконец, одинокие жильцы. Таким образом, порядковый номер в поименном списке и номер личного листка должны совпадать. После наличного населения квартиры таким же порядком записывается все временно отсутствующее население, сначала из семьи квартирохозяина, потом из семей жильцов (в порядке их записей выше) и, наконец, отсутствующие и одинокие жильцы. Имя и отчество для наличного населения могут быть заменены инициалами. Для лиц, отсутствующих из квартиры менее месяца, в столбце 5 ставится «О». Если глава семьи не живет в данной квартире, то главой семьи по этой квартире (столбец 2) считается старший из живущих здесь членов семьи, бывших в день переписи в данном населенном пункте, но случайно ночевавших на другой квартире (в гостях), находившихся на дежурстве и т. д. Эти лица переписываются на их обычной квартире в составе наличного населения 11. Если на <i>квартирной карте</i> не окажется достаточно места для поименной записи всех живущих, запись продолжается на другой карте, причем на этой карте ставится наверху надпись «добавочная №...» и заполняется только вопрос 9 — список, остальное прочеркивается

Год переписи	Формулировка вопроса	Указание к составлению ответов
1	2	3
1923	Отношение к главе семьи (вопрос был поставлен в <i>семейной карте</i>)	18. Под семьей понимается группа лиц, связанных не только кровным родством, но и общностью хозяйства. Поэтому дети, выдлившиеся из состава семьи и ведущие отдельное хозяйство, считаются за особую семью (если они живут со своими женами, мужьями или детьми) или же одиночками. Жильцы и нахлебники членами семьи не считаются. Прислуга записывается на семейной карте своего нанимателя, если последний живет в этой же квартире 19. Все члены семьи и прислуга записываются каждое лицо особой строкой, на обороте семейной карты в порядке, указанном в столбце «отношение к главе семьи», пишется: жена, сын, дочь, внук, брат, прислуга и т. п. Если в семье имеется несколько брачных пар, то взаимное их отношение отмечается в этом же столбце, например, «жена сына», «муж племянницы» и т. д. Главой семьи считается лицо, доставляющее ей главные средства к жизни 20. В столбце 6 самостоятельные (имеющие свой заработок и занятие, дающие средства к жизни, хотя бы частично они и содержались за счет главы семьи) отмечаются «самодееят.», а если они лишились к моменту переписи работы — «безработн.». Лица, живущие на счет своих родных и вовсе не имеющие заработка или дохода, отмечаются «несамодееят.». Учащиеся, получающие жалованье, паек или стипендию от государства или общественных учреждений, считаются самостоятельными
1926	21/3. Отношение к главе семьи (жена, сын, дочь и т. д.) (Вопрос из семейной карты; составлявшейся только в городах и поселках городского типа)	4. Под семьей понимается совокупность живущих совместно в одной и той же квартире лиц, объединенных узами родства и единством расходного бюджета. Кроме того, в состав семьи включаются родственники, не живущие в одной с нею квартире, но находящиеся на полном иждивении кого-либо из ее членов. Родственники, хотя и живущие в той же квартире, но ведущие отдельное хозяйство, в состав семьи не включаются; на них составляются отдельные семейные карты. Не включаются также в состав семьи ее жильцы и ее прислуга.

Год переписи	Формулировка вопроса	Указание к составлению ответов
1	2	3
		на них тоже составляются отдельные семейные карты. Из родственников, не живущих в одной квартире с описываемой семьей, включаются в ее состав лишь те, которые полностью содержатся на средства описываемой семьи. Родственники же, хотя получающие от нее помощь, но имеющие, кроме того, свой заработок или какой-либо другой доход или получающие материальную поддержку также и не от членов описываемой семьи, в вопросе 21 не записываются. Учащиеся, живущие отдельно от семьи, записываются только тогда, когда они не получают стипендии, не имеют своего заработка или иного дохода. Красноармейцы, не живущие постоянно в данной квартире, в список не записываются. Родственники, даже самые близкие (жена, дети), живущие постоянно в деревне, являющиеся там членами крестьянского двора и содержащиеся за счет ведущегося там хозяйства, в семейные карты не записываются, хотя бы это хозяйство и получало от описываемой семьи или одиночки материальную помощь в той или другой форме (посылка денег и пр.). Не считаются входящими в состав семьи лица, получающие по судебному решению алименты от кого-либо из членов описываемой семьи 5. В список членов семьи заносятся принадлежащие к ее постоянному составу, а не только наличные; поэтому временно отсутствующие члены семьи записываются, а временно присутствующие не записываются 7. Главой семьи считается тот, кто дает главные средства существования. Главой семьи записывается только одно лицо 8. В списке члены семьи записываются в определенном порядке вслед за главой семьи: сначала жена, затем дети, потом дети от их прежних браков (если таковые имеются) и, наконец, родственники, начиная с родителей, причем родственники, постоянно не живущие в данной квартире, записываются в конце

Год переписи	Формулировка вопроса	Указание к составлению ответов
1	2	3

Пол

1897	Пол М. — мужской, Ж. — женский	Для сокращения можно писать: «М» (большое) для мужчин и «ж» (маленькое) для женщин
1920	Пол (мужской, женский)	
1923	Пол	
1926	Пол (мужской, женский)	Писать «мужской» или «женский» полностью, без сокращений

Возраст

1897	4. Сколько минуло лет или месяцев от роду	Сюда следует писать цифрами, сколько кому минуло лет, например, «35» и т. д. Для детей, которым менее года, нужно писать число месяцев, ясно обозначая, что это месяцы, а не годы, например, «2 мес.». Для детей же, которым меньше месяца, писать «менее 1 мес.»
1920	3. Возраст. Сколько минуло от роду лет... или месяцев... дней (для детей моложе года)	
1923	4. Возраст. Сколько минуло от роду... лет или месяцев (для детей меньше года)	
1926	3. Возраст. Сколько минуло от роду... лет, для детей моложе года... мес.	

Отметка о постоянном и временном проживании

1897	9. Где обыкновенно проживает, здесь ли, а если не здесь, то где именно? (губерния, уезд, город)	В 9-й графе следует вписывать указание того места («здесь» или губерния и уезд, или губерния и город), где кто обыкновенно проживает в зависимости от своей службы или постоянных занятий, промыслов и т. д., не обращая внимания на то, где он может быть приписан.
	10. Отметка об отсутствии, отлучке и о временном здесь пребывании	При этом могут встретиться следующие случаи: 1) Лица проживают обыкновенно в данном месте и находятся налицо во время пе-

Год переписи	Формулировка вопроса	Указание к составлению ответов
1	2	3
		реписи, о них пишется в 9-й графе «здесь», а в 10-й проводится черта. 2) Лица проживают обыкновенно в данном месте, но находятся во временной отлучке (например, уехал в другое селение или город по делам, на ярмарку, в гости и т. д.), тогда следует писать в 9-й графе «здесь», а в 10-й «во временной отлучке», (сокращенно: времен. отлучка) с указанием, куда отлучился, например, в такой-то город, уезд, за границу, в пути туда-то, в лес и т. д. 3) Не живущие обыкновенно в данном месте, а находящиеся в нем только временно — по торговым, служебным или иным делам, в гостях и т. д., — о них пишется в 9-й графе место их обыкновенного проживания — город или уезд (округ), губерния (область), а в 10-й графе «во временном пребывании» (сокращенно: врем. пребывание). О лицах, временно отлучившихся или временно прибывающих на срок менее 5 дней, к указанным отметкам о врем. отлуч. и врем. преб. прибавляют отметку знаком В вопросе о времени постоянного пребывания в месте жительства отмечается время, протекшее со дня последнего прибытия на постоянное жительство. Выезды из места постоянного жительства и командировки на срок менее полугода за перерывы пребывания не считаются. Пленные и беженцы причисляются к постоянному населению При определении продолжительности пребывания в данном населенном пункте перерывы пребывания продолжительностью каждый менее года во внимание не принимаются. Если же кто отсутствовал из этого населенного пункта более года, продолжительность пребывания исчисляется со времени возвращения после этого перерыва
1920	7. Сколько времени постоянно живет здесь:... лет или... месяцев или временно	
1923	—	—
1926	7. Сколько времени постоянно живет здесь:... лет или... месяцев или временно	
Гражданство (подданство)		
1897	—	—
1920	5. Если иностранец, какого государства гражданин (подданный)	Граждане республик, входящих в состав Российской Социалистической Федеративной Советской Республики, иностранцами

Год переписи	Формулировка вопроса	Указание к составлению ответов
1	2	3
1923		не считаются и на вопрос 5 не отвечают.
1926	4. Народность для иностранцев: какого государства подданный	

Место рождения

1897	7. Родился ли здесь, а если не здесь, то где именно (губерния, уезд, город)	Если кто родился в пределах той же местности, где он вносится в перепись, то нужно написать просто «здесь». В противном случае, нужно вписывать название губернии (области) и города (местечка, посада) или губернии (области) и уезда (округа), где кто родился; для лиц, родившихся в Финляндии — губернии и города; для родившихся за границей — государства и города или провинции и т. п.
1920	6. Где родился, здесь или нет. Если не здесь, где: губерния... уезд... или город....	В сельских местностях родившиеся в том же уезде, где и живут, считаются местными уроженцами, хотя бы они родились в другой волости или деревне, но уроженцы города, живущие в деревне того же уезда, отмечают свой родной город. Живущие в городе и родившиеся вне его обязательно отмечают город или уезд, где родились, хотя бы город, где их застала перепись, находился в их родном уезде. Родившиеся за границей вместо губернии обозначают государство, где родились. Территория республик, входящих в состав РСФСР, за границей не считается
1923	6. Где родился: здесь или нет... если не здесь, то где: губерния... уезд... волость... или город...	Родившиеся в том же населенном пункте, где застала их перепись, пишут в первой части вопроса «здесь»; родившиеся в других местах — «нет». При ответе на вторую часть вопроса имеется в виду современное административное деление Союза. В случае невозможности для счетчика указать новое деление, показываются губернии, уезды и волости или города по старому разграничению с отметкой «ст.».
1926		Где нужно, вместо губернии пишется республика, вместо уезда — округ или кантон, вместо волости — район. Родившиеся за границей (хотя бы в бывших частях Российской империи) указывают только государство, где они родились (против слова «губерния»)

Год переписи	Формулировка вопроса	Указание к составлению ответов
1	2	3

Национальность

1897	—	—
1920	4а) К какой национальности себя относит	Под национальностью разумеется группа населения, объединенная общностью национального самосознания, так что национальность не смешивается с гражданством (подданством)
1923	5. Национальность	Под национальностью разумеется та, к которой каждый себя относит
1926	4. Народность для иностранцев: какого государства подданный	Здесь отмечается, к какой народности причисляет себя отвечающий. В случаях, если отвечающий затрудняется ответить на вопрос, предпочтение отдается народности матери. Так как перепись имеет целью определить племенной (этнографический) состав населения, то в ответах на вопрос 4 не следует заменять народность религией, подданство — гражданством или признаком проживания на территории какой-либо республики. Ответ на вопрос о народности может и не совпадать с ответом на вопрос 5 о родном языке

Родной язык

1897	12. Родной язык	Здесь вписывается название того языка, который каждый считает для себя родным. Для русского языка достаточно обозначения «Р», для малороссийского — «МР», для белорусского — «БР», прочие же языки должны быть записаны полностью, например, «польский», «французский», «английский», «немецкий», «еврейский», «татарский», «мордовский» и т. д.
1920	46) Родной язык	Под родным языком разумеется тот язык, на котором говорит семья опрашиваемого (в многоязычных семьях — мать)
1923	—	—
1926	5. Родной язык	Родным языком признается тот, которым опрашиваемый лучше всего владеет или на котором обыкновенно говорит

Год переписи	Формулировка вопроса	Указание к составлению ответов
1	2	3

Семейное состояние

1897	5. Холост, женат, вдов, разведен	Сюда можно вписывать показания сокращенно следующими буквами: «ж» — для женатых, «з» — для замужних, «х» — для холостых, «д» — для девиц, «вд» — для вдовцов и вдов, «рз» — для разведенных. Против малолетних проводить черту
1920	8. Семейное состояние (холост, девица, женат, замужем, вдов, разведен)	На вопрос о семейном состоянии не отвечают лица моложе 15 лет, а в Азиатской России — моложе 12 лет
1923	6. Семейное состояние (холост, девица, женат, замужем, вдов (а), разведен(а))	
1926	8. Семейное состояние (холост, девица, женат, замужем, вдов(а), разведен(а))	При ответе на этот вопрос незарегистрированный брак приравнивается к зарегистрированному. Однако разведенными считаются только получившие надлежащий документ о разводе

Грамотность и уровень образования

1897	13. Грамотность а) Умеет ли читать б) Где обучается, обучался или кончил курс образования	Здесь вписывают в графу «а» для тех, кто умеет читать по-русски, слово «да»; для тех, кто не умеет читать ни на каком языке — слово «нет». Для тех, кто читает только на другом каком-либо языке — слово «да» с обозначением этого другого языка, например, «да, по-татарски» и т. п. Против детей моложе 5 лет проводится черта. В графу «б» — где кто обучается или обучался грамоте, или где кончил курс образования, например, дома, у причетника, в полку и т. д. или сокращенно название школы или учебного заведения
1920	9. Грамотность: а) Русская: читает и пишет, или только читает б) на другом языке (и каком...) читает и пишет, или только читает в) или вовсе не грамотен	Не умеющими писать считаются не умеющие воспроизвести текст. За учебные заведения не считаются воскресные и вечерние школы, повторительные курсы, спортивные учебные заведения, школы пения и танцклассы, а также краткосрочные курсы, обучение на которых продолжается не более полугода. Учащиеся обозначают в вопросе 10 учебное заведение, в котором обучаются, а в ответ на вопрос «кончил ли курс» пишут «учусь». Учеб-

Год переписи	Формулировка вопроса	Указание к составлению ответов
1	2	3
1923	10. Образовательный ценз. Последнее по времени заведение, в котором обучался: а) общеобразовательное... кончил ли курс б) специальное... кончил ли курс	ное заведение обозначается возможно более подробно, так чтобы из ответа было ясно видно, принадлежит ли оно к начальным, низшим, средним или высшим, например: «земское начальное училище»; «городское шестиклассное училище»; «единая трудовая школа 2-й ступени»; «среднее механико-техническое училище»; «Высшие женские курсы» и т. д. Если кто обучался и в общеобразовательном и в специальном учебном заведении, ответы даются об обоих заведениях в соответствующих пунктах
1926	9. Грамотность, на каких языках читает и пишет... или только читает... или вовсе неграмотен	Как общее правило, здесь ожидается ответ только о грамотности на родном языке и лишь не знающие родной грамоты отмечают грамотность на каком-либо другом языке. Умеющими читать считаются разбирающие печатные слова хотя бы по слогам, умеющими писать — кто может подписывать свою фамилию

Занятие, место работы

1897	14. <i>Занятие, ремесло, промысел, должность или служба</i> а) Главное, т. е. то, которое доставляет главные средства к существованию б) 1. Побочное или вспомогательное 2. Положение по воинской повинности	Здесь непременно против каждого записываемого лица, как мужчины, так и женщины, следует показывать занятие, ремесло, промысел, должность или службу, которые дают этому человеку средства к существованию. Если кто имеет несколько занятий или должностей и т. п., дающих ему заработок, то в этой графе должно быть отмечаемо только то из них, которое лицо это считает своим главным занятием, т. е. которым оно главным образом кормится. При этом следует показывать против каждого лица как род его занятия, так и положение, занимаемое им в упомянутом занятии Лица, состоящие на государственной или общественной службе, и церковно- и священнослужители прописывают занимаемую ими должность; купцы, фабриканты, служащие в торговых и банковых конторах, ремесленники — род торговли, производства, предприятия, ремесла и т. д. с обозначением положения, занимаемого ими, — хозяин, директор, член правления, конторщик, при-
------	---	---

Формулировка вопроса	Указание к составлению ответов
2	3
	казчик, артельщик, мастер, подмастерье, ученик, работник и т. д. Подобным образом обозначаются и другие занятия, от которых лица получают средства к жизни, — практикующий врач, присяжный поверенный, художник, литератор, актер и пр. Занимающиеся огородничеством, садоводством и земледелием и т. п. обозначают занимаемое ими положение, например: огородник-хозяин, земледелец-работник и пр.; домашняя и домовая прислуга — кучер, лакей, повар, дворник и т. д. Женщины, имеющие самостоятельные занятия, точно так же тщательно обозначают эти занятия или должность, например: женщина-врач, телеграфистка, портниха-закройщица, швея-одиночка, продавщица в булочной, работница на табачной фабрике, кухарка, прачка и т. д. Лица, проживающие исключительно на доходы от своих недвижимых имуществ, капиталов, на пенсию, и т. п., обозначают: землевладелец, домовладелец, капиталист, получает пенсию, стипендию, живет благотворительностью и т. д. Гости, заезжие и т. п. также должны обозначать свои занятия как главные, так и побочные. Лица, находящиеся временно без места, отмечают таковое обстоятельство с указанием последнего или обыкновенного своего занятия или должности. Члены семейств (жены, дети и т. д.), принимающие участие в работах главы семейства, например, в полевых работах, в ремесле и т. д., должны непременно показывать это, например, работник-земледелец и т. д. И только против тех, которые не имеют ни других занятий, кроме домашнего хозяйства, ни собственного денежного имущества, в этой графе отмечается, при ком или на чей счет они проживают, например, «при муже», «при родителях», «на воспитании», «при сыне» и т. д. Воспитанники и вообще лица, посещающие учебные заведения, отмечают: студент, гимназист и т. д. Все вообще показания в этой графе должны быть даваемы подробно и точно. Отнюдь не следует допускать общих неопределенных показаний,

Год переписи	Формулировка вопроса	Указание к составлению ответов
1	2	3
	б—1) побочное или вспомогательное б—2) положение по воинской повинности	как-то: торговец, ремесленник, поденный работник, служащий, живет своими средствами и т. п., а следует непременно всегда показывать как род занятия, так и занимаемое в нем положение, например: молочная лавка — хозяин, слесарь-подмастерье, работник на ткацкой фабрике, служащий в транспортной конторе и т. д. Графа эта разделяется продольной чертой на две части: в верхнюю часть (б—1) следует вписывать против тех лиц, которых главное занятие уже обозначено в предшествующей графе, — второстепенное занятие, служащее им подспорьем или дающее заработок, независимо от главного занятия. Так, если кто при главном своем занятии, отмеченном в графе 14а, по государственной или общественной службе, по торговле, промышленности и пр. управляет, например, домом, занимается перепискою бумаг или сам он землевладелец, домовладелец и т. д., то он обозначает в этой графе эти занятия как вспомогательные или побочные. Если женщина, кроме какого-либо постоянного занятия, работы в поле, хозяйства и присмотра за детьми, имеет еще какое-либо более или менее подсобное занятие, дающее ей заработок, то это должно быть особенно тщательно обозначено в этой графе 14б, например: плетет кружева, вышивает полотенца и т. п. При этом особенное внимание должно быть обращено на те промыслы, которыми занимается много лиц в данной местности. Сверх занятий, обозначенных в графах 14а и б (б—1), в нижней части графы б (б—2) отмечаются: 1) офицеры, чиновники, врачи и нижние чины в запасе армии и флота (офицеры с обозначением чина и рода оружия, генералы — только чина), например: ген. м. зап., прап. зап., чиновн. зап., врач зап., нижн. чин зап.; 2) офицеры и нижние чины казачьих войск на льготе или нижние чины сиб. войск в запасном разряде с обозначением названия войска и чина, например: Сиб. льг. каз., Ур. льг. войск ст. и т. д.; 3) работники ополчения 1-го разр., зачисляемые при наборе прямо в ополчение, отмечаются: ратн. 1 разр.; ратники, перечисленные из запаса, — ратн. быв. зап.;

Год переписи	Формулировка вопроса	Указание к составлению ответов
1	2	3
1920	12. <i>Сельское хозяйство.</i> а) занят ли в сельском хозяйстве? и считает ли это занятие главным? б) имеет ли в нем специальность и какую? в) работает ли в своем хозяйстве и как (хозяин с наемными рабочими, хозяин без наемных рабочих, член семьи) г) если работает по найму, то здесь или на стороне д) был ли занят сельским хозяйством до войны 1914 г., с войны до октября 1917 г.	4) отставные офицеры — таким же образом, как запасные и льготные офицеры, например: отст. ген.-л., отст. пех. капит., отст. есаул и т. д. 15. Особое внимание надлежит обратить на вопросы о занятии и профессии (пп. 12—14 личного листка). Занятия здесь разумеются только те, которые дают заработок или средства существования, и потому занятие своим домашним хозяйством за занятие при переписи не считается; лица, занятые только домашним хозяйством, отвечают лишь на вопрос 15 — о средствах существования. Но лица, помогающие своим родным в сельском хозяйстве (участвующие в полевых работах) или в промыслах, хотя бы таковые отправлялись у себя дома, считаются имеющими производительное занятие и отвечают на вопросы 12—14, а не на вопрос 15. Так, жены, дети и родственники, работающие в хозяйстве своих мужей, отцов и старших родичей, не пишут «живу при муже, отце и т. д.», а отмечают свою работу и специальность, если таковая имеется, например, «сапожник», «портниха», «торгую в лавке» и т. д. Лица, временно не имеющие занятия (безработные, ищущие работу), отмечают здесь свое обычное занятие или промыслы 16. На вопрос 12 — занятие сельским хозяйством — отвечают обязательно все самодельные (так называемые имеющие какие-либо занятия), причем не занятые в сельском хозяйстве пишут в п. а «нет», а пп. «б—г» прочеркивают. Под специальностью в сельском хозяйстве разумеется: для хозяев, членов коммун и производительных артелей — род сельскохозяйственного производства, например, скотоводство, табководство, садоводство, огородничество, виноградарство и виноделие, шелководство, хлопководство, льноводство, пчеловодство, цветоводство и т. д., для рабочих — род занятия, например, пастух, огородник, садовник, скотница и т. д. Лица, выполняющие разнообразные работы по полемому хозяйству (сначала пахоту и боронование, потом сев, косьбу, жатву, молотьбу и т. д.), на п. «б» отвечают «хлебопашество». В п. «в»

Год переписи	Формулировка вопроса	Указание к составлению ответов
1	2	3
	13. Прочие занятия, дающие средства существования: а) обозначение занятия и специальность, если такую имеет б) положение в промысле: хозяин с наемными рабочими, хозяин без наемных рабочих, помогающий член семьи, служащий, рабочий, ученик в) предприятие, учреждение или хозяйство, где занят (полное наименование и адрес) г) имеет ли ныне работу по этому занятию д) если переменял занятие с войны 1914 г., занятие до войны 1914 г., с 1914 до 1917 г. (на все эти вопросы даются ответы отдельно по главному занятию и по побочному)	лица, работающие в своем хозяйстве, обязательно пишут один из указанных в тексте ответов (хозяин с наемными рабочими, хозяин без наемных рабочих, член семьи), причем под членами семьи разумеются только те, которые помогают главе семьи в ведении полевого хозяйства или в иных сельскохозяйственных промыслах. Члены коммун или производительных артелей к обозначению «хозяин» добавляют «член коммуны» (артели). В п. «г» работающие в чужом сельском хозяйстве по найму отвечают «рабочий, здесь» или «рабочий, на стороне». В городах рабочие, не бывшие в деревне на сельских работах в 1920 г., на вопрос 12 не отвечают 17. На вопрос о прочих занятиях (п. 13), кроме сельского хозяйства, отвечают непременно лица, занятые в сельском хозяйстве и в то же время имеющие какое-либо другое занятие. Не имеющие вовсе занятий или занятые только в сельском хозяйстве вопрос этот прочеркивают. Главным занятием, считается то занятие, которое сам опрашиваемый считает для себя главным, причем сельское хозяйство, как отмеченное выше в особом вопросе, здесь в расчет не принимается. Поэтому считающий главным занятием для себя сельское хозяйство и имеющий сверх того несколько промыслов показывает здесь один из них главным, а другой — второстепенным. Если у кого имеется несколько второстепенных занятий (промыслов), ответ во втором столбце (вопрос 13) дается о наиболее важном из них. Сезонные занятия (например, зимний извоз, шапочный промысел, портовые работы, землекопное дело и т. п.), отмечаются в этом вопросе, хотя бы в данное время сезон этих работ прошел. Безработица в п. «г» отмечается в этом случае лишь тогда, когда в прошедшем сезоне опрашиваемый не имел работы по этому занятию. Принудительные работы, имеющие карательный характер (с содержанием в концентрационных лагерях и т. п.), а также работы краткосрочные в порядке обязательной трудовой повинности, длящиеся лишь несколько дней и не по своей специальности (например, уборка снега и мусора, раз-

Год переписи	Формулировка вопроса	Указание к составлению ответов
1	2	3
		грузка вагонов), как занятие не отмечаются. Но мобилизованные для долгосрочных работ здесь непременно показывают те работы, для которых они мобилизованы, как главное занятие 18. При ответе на вопрос 13 надо обозначить возможно полнее род занятия и специальность в этом занятии. Нельзя писать просто «рабочий», «служащий», «торговец», а следует точно записать, какую работу кто выполняет или какую должность занимает. Например, рабочие пишут «ткач бумаги», «литейщик меди», «токарь по металлу», «наборщик на машине», «столяр-раснодеревец» и т. д. Ремесленники непременно показывают свое ремесло: «дамский портной», «модистка», «шлифовальщик стекол», «оружейник» и т. д. Хозяева промышленных и торговых заведений отмечают здесь, что производят или чем торгуют: «сапожное заведение», «кузница», «торговля конским мясом», «москательная лавка». Служащие вписывают точное наименование своей должности, как-то: «Народный учитель», «бухгалтер», «конторщик 1 разряда», «командир батареи», «хористка» и т. д. Прислуга непременно должна назвать свою должность: «кухарка», «нянька», «дворник», «кучер». Поденщики обязательно называют род работы, а именно: «дровокол», «крючник», «прачка» и т. п. Чернорабочие здесь отмечаются как таковые лишь в том случае, когда они не имеют определенной специальности и выполняют разнообразную тяжелую («черную») работу, при условии постоянной службы в своем предприятии. Чернорабочие, имеющие определенную специальность, обязательно указывают эту последнюю, как-то: «грузчик», «пильщик», «судомойка» и т. п.; если же они нанимаются поденно на разнообразные работы, то пишут: «переменная поденная работа» 19. В п. «б» вопроса 13, положение в промысле или занятии обозначается обязательно вписыванием одного из ответов, указанных в заголовке. Помогаящими членами семьи считаются только те, кто более или менее постоянно помогает главе семьи в его

Год переписи	Формулировка вопроса	Указание к составлению ответов
1	2	3
	14. Какую профессию считает своей специальностью?	промысле, не получая за работу определенного жалованья. Работающие у своих родственников за жалованье считаются служащими или рабочими. Члены производственных артелей к обозначению «хозяин с паевыми рабочими» или «хозяин без паянных рабочих» добавляют «член артели» или «член коммуны» 20. В п. «в» вопроса 13 служащие и рабочие точно обозначают предприятие, учреждение, заведение, хозяйство или комму-ну, где они служат или работают, не ограничиваясь обозначением ведомства или фамилии хозяина, например: «Прохоровская Трехгорная Мануфактура», «сапожная мастерская Иванова», «книжный магазин художников слова», «финансовый отдел Книшеского Совдепа», «хирургическая больница Саратовского Совдепа», «советское хозяйство «Максимо» и т. д. Пишете так, чтобы из ответа ясно было видно, что производит или чем торгует заведение, либо род деятельности учреждения. Адрес обозначается названием населенного пункта, где находится заведение или учреждение, а в городах присоединяется еще и название улицы, на которой оно находится. Хозяева, ответившие точно на вопрос о роде своего заведения выше под п. «а», здесь пишут только его адрес 21. Под профессией понимается занятие, к которому опрашиваемый наиболее приспособлен по своей специальной подготовке или по своей прежней работе, хотя бы эта профессия ныне не была его главным занятием. Может даже случиться, что своей профессией данное лицо давно не занимается. Сюда относятся, например, фабричные рабочие, бросившие фабрику из-за голода и уехавшие в деревню обрабатывать свои наделы, севшие на землю ремесленники или интеллигенты, крестьяне, переставшие ходить в отхожие промыслы или выделывать какие-либо изделия по недостатку сырья, врачи, занимающиеся административной работой и бросившие медицинскую практику, и т. д. Сплошь и рядом профессия в данное время является лишь второстепенным занятием.

Год переписи	Формулировка вопроса	Указание к составлению ответов
1	2	3
1923	15. Если не имеет занятия: а) на какие или на чьи средства живет б) главное занятие и положение в промысле лица, дающего средства к жизни	22. При ответе на вопрос 15 лица, имеющие собственные средства, отмечают источник этих средств существования, например: «доход с дома», «сбережения», «пенсия», «продажа имущества». Несамодетельные указывают главное занятие и положение в промысле лица, на средства которого они живут (п. «б»), а в п. «а» — свое отношение к этому лицу, как-то: «живу при отце», «на средства мужа», «на пособие от дяди» и т. д. Лица, призреваемые в учреждениях социального обеспечения или воспитываемые на государственный счет в закрытых учебных заведениях, отмечают в п. «а» вопроса 15 так: «призреваемый в таком-то приюте», «питомка Воспитательного Дома», «учащийся в такой-то школе» и т. д. Но лица, имеющие свое занятие и ответившие на вопросы 12 или 13, на вопрос 15 не отвечают, хотя бы и жили частью на средства своих родных
	16. Способен ли к труду: а) вообще... б) по своей профессии...	23. На вопрос 16 — способность к труду — писать «да» или «нет». Малолетние (моложе 14 лет) на вопрос не отвечают и прочеркивают его
	17. Отметки о физических недостатках (или тяжелом увечье)	24. Из физических недостатков (вопрос 17) отмечаются только следующие: слепота на оба глаза, глухонмота, немота, хромота, горб. Из тяжких увечий регистрируются: безрукие (без одной руки, без обеих рук), безногие (без одной ноги, без обеих ног), отсутствие челюсти. Здесь же отмечается и полный паралич конечностей (невозможность двигаться). Род недостатка или увечья отмечаются подробно
	18. Отметки о психических болезнях	25. В вопросе 18 по возможности точно отмечается род психического заболевания: сумасшествие, идиотизм, кретинизм, слабоумие. Нервные болезни и падающая психическими болезнями не считаются. Вообще надо избегать непроверенных ответов
	7. Главное занятие: а) ремесло, промысел, работа, должность, специальность б) социальное положение (хозяин с наемными рабочими,	6. Под главным занятием разумеется то, которое каждый сам для себя считает главным. Занятие домашним хозяйством, а также все занятия, не дающие заработка или дохода, за занятие при переписи не считается 8. При ответе на вопросы 7 и 8 в п. «а» надо возможно точнее обозначить род за-

Год переписи	Формулировка вопроса	Указание к составлению ответов
1	2	3
	служащий, рабочий, помогающий член семьи и т. д.) в) наименование учреждения, заведения или предприятия, где служит, работает или хозяйствует, и адрес его 8. <i>Побочное занятие:</i> а) ремесло, промысел, работа, должность б) положение в занятии (хозяин, служащий, рабочий и т. д.). в) наименование и местонахождение предприятия или учреждения г) является ли владельцем дома 9. Если является безработным, то сколько времени, профессия, последнее место службы или работы	ния и специальность в этом занятии, например: «ткач бумаги», «токарь по металлу», «шлифовщик стекол», «народный учитель», «командир батареи» и т. д. Чернорабочие обязательно указывают свою специальность («грузчик», «судомойка» и т. д.) и лишь в том случае, когда они нанимаются поодиночке на разнообразные работы, пишут «переменная подневная работа» 8. В п. «б» вопросов 7—8 — положение в занятии (социальное положение или класс) — отмечаются: хозяева — по полу, пользуются ли наемным трудом (хозяин с наемными рабочими, хозяин только с помогающими членами семьи, хозяин-одиночка, член артели); а прочие — «помогающий член семьи», «служащий», «рабочий» 9. В п. «в» вопросов 7—8 обозначается род производства, наименование и адрес заведения или учреждения, где отвечающий служит или работает. Хозяева и члены артелей здесь дают также ответы по принадлежащим им предприятиям. Из ответов должно быть ясно, что производит или чем торгует заведение, либо род деятельности учреждения, например: «первая государственная табачная фабрика», «книжный магазин художников слова», «хирургическая больница Саратовского Совдепа», «Отдел управления НК ин. дел» и т. д. 10. В вопросе 8 дается ответ по тем побочным занятиям, какими занят опрошиваемый в данное время, с той же точностью и подробностью, как и по главному занятию. В п. «г» отмечается, не принадлежит ли данному лицу дом (хотя бы в другом городе), все равно, на праве ли собственности или пожизненного владения 11. Безработными считаются лица, которые к моменту переписи лишились заработка или занятия, приносящего доход, и ищут работу. Эти лица отмечают в вопросе 9 свое последнее занятие и социальное положение, а также и то заведение и уч-

Год переписи	Формулировка вопроса	Указание к составлению ответов
1	2	3
		реждение, где они последний раз работали
	10. Если учится, то получает жалованье, паек или стипендию?	12. На вопрос 10 отвечают все лица, обучающиеся в учебных заведениях и не имеющие другого главного занятия или службы; занятые службой или работой постоянного характера и в то же время посещающие какую-либо школу здесь не отвечают
	11. Если не имеет занятия, то не является ли нетрудоспособным?	13. В вопросе 11 нетрудоспособные от 14 лет и старше (увечные, инвалиды труда, дряхлые и т. п.) пишут «нетрудоспособен», трудоспособные безработные — «трудоспособен», имеющие занятие и лица моложе 14 лет вопрос обязательно прочеркивают
	12. Если не имеет занятия и живет на чужие средства, указать источник средств существования и занятия лица, дающего средства к жизни	14. В вопросе 12 иждивенцы отмечают занятие своего кормильца с теми же подробностями, что и самостоятельные в вопросе 7; иждивенцы государственных и общественных учреждений обозначают учреждение, от которого они получают средства к жизни, и свое отношение к нему (пенсионер, призываемый и т. д.)
	13. Является ли членом деревенского хозяйства. Дает ли помощь ему, получает ли помощь из деревни?	15. Под членами деревенского хозяйства (вопрос 13) понимаются лица, имеющие в деревне землю, дом или семью и не утратившие связи с деревней
	14. Живет ли в семье или как одиночка?	16. В вопросе 14 разумеется семья в той квартире, где кто записан при переписи
1926	12. Занятие, положение в занятии и отрасль труда а) ремесло, промысел, работа, должность и специальность в них б) положение в занятии (хозяин, член артели, одиночка, служащий, рабочий, помогающий в занятии, член семьи) в) если хозяин, то работает ли с наемными рабочими или	1. Занятия в вопросах 12—13 отмечают только те, которые приносят заработок или доход. Поэтому занятия в своем домашнем хозяйстве при переписи не отмечаются, и занятые в нем отвечают лишь на вопрос 15 — об источниках средств существования. 2. Главным занятием считается то, которое является главным источником средств существования. 3. Ответы на вопросы по п. «а» вопроса 12 должны даваться возможно подробнее; при этом не должны допускаться неопределенные обозначения, вроде «металлист», «строительный рабочий» и т. д., а должно непременно указываться название занятий и спе-

Год переписи	Формулировка вопроса	Указание к составлению ответов
1	2	3
	только с членами своей семьи г) наименование учреждения, заведения или предприятия, с обозначением рода производства, где служит, работает или хозяйствует и адрес его (Каждый подпункт разбивается на главное занятие и побочное занятие)	циальности, например: «слесарь-инструментальщик» «заготовщик обуви» и т. д. Чернорабочие, выполняющие постоянно какую-либо определенную работу, должны обозначать род своей работы, а не писать «чернорабочий». Чернорабочими же считать тех лиц, которые, работая по найму, не имеют определенной специальности, исполняя у своего нанимателя различные по своему характеру работы. Ученики в производстве, в торговле и в учреждениях, имеющие заработок, не пишут только «ученик», а обозначают еще свое занятие, которому обучаются, например: «слесарь-ученик», «счетчик-ученик» и т. д. 4. Члены коммун и товариществ считаются членами артелей 5. Одиночными считаются как работающие у себя на дому без рабочих и без чьей-либо помощи, так и ходящие в одиночку по домам и выполняющие какую-либо работу по заказу, не нанимаясь на срок (например, поденные прачки, дровоколы, стекольщики, чинящие посуду и т. п.), а также торгующие в одиночку и лица свободных профессий 6. Помогаящими в занятии членами семьи считаются те, кто постоянно помогает главам своих семей своим трудом на промыслах и занятиях; помогающими членами семьи в сельском хозяйстве считаются, независимо от возраста, те, кто участвует в основных работах по сельскому хозяйству (полевые работы, молотьба, пастьба скота и т. д.), хотя бы одновременно работали и по домашнему хозяйству 7. В целях наиболее правильного распределения населения по отраслям производства, в п. «2» вопроса 12 обозначается полностью: 1) фирма или наименование предприятия или учреждения; 2) род производства. При этом здесь не следует ограничиваться одним наименованием предприятия (Красная заря, Пролетарий и пр.), а указывать род предприятия, а именно: какие товары производит фабрика, чем кто торгует, чем занято учреждение и т. д.;

Год переписи	Формулировка вопроса	Указание к составлению ответов
1	2	3
	13. <i>Безработные.</i> Если является безработным, то: а) сколько времени — лет или месяцев б) прежнее занятие: ремесло, промысел, работа, должность и специальность в) положение в этом занятии (служащий, рабочий, хозяин и т. д.) г) учреждение, заведение или предприятие, где работал 14. <i>Если не имеет занятия и живет на свои средства, то на какие именно (пособие</i>	3) подробный его адрес, например: механический завод «Пролетарий», улица Карла Либкнехта, 27; столярная мастерская И. П. Семенова, Московская ул., д. 5/15; школа 2-й ступени имени Пушкина, ул. Герцена, 38. Крестьяне, занятые в своем сельском хозяйстве, на этот пункт не отвечают, так же как и лица свободных профессий 8. Лица, работающие по найму на срок у какого-либо предприятия или хозяина и получающие плату из поденного расчета, не должны обозначать свое занятие как поденщики, а писать в п. «а», какую именно они работу выполняют (грузчики, метельщики, чернорабочие и т. д.). Только лица, не имеющие определенной специальности и места работы, занятые сегодня в одном предприятии, а на другой день — в другом, пишут в вопросе 12 «переменная поденная работа» 9. При наличии нескольких побочных занятий записывается только то занятие, которое из них дает наибольший доход 10. Безработными считаются только лица, в данное время вовсе не имеющие работы и ищущие таковую. Имеющие какой-либо заработок (хотя бы и временный и не по своей профессии) считаются имеющими занятие и отвечают на вопрос 12, а не 13. Также и безработные, занятые на общественных работах, в п. «а» вопроса 12 отмечают род работы, а в п. «г» того же вопроса 12 пишут «общественные работы там-то» (место своей работы) 11. Продолжительность безработицы считается по времени, в течение которого опрашиваемый не имел никакого заработка. Ответ на вопрос о прежнем занятии дается по последнему занятию перед наступлением полной безработицы. Лица, впервые ищущие работу по найму и не имеющие ранее занятия (бывшие несамодельные), отвечают на п. «б» вопроса 13 «ищу работу впервые» 12. Содержащиеся в различных учреждениях (иждивенцы государства или общества, как-то: в детских домах и садах, в домах престарелых и хроников, в общежи-

Год переписи	Формулировка вопроса	Указание к составлению ответов
1	2	3
	от собеса, пособие от страхкасы, стипендия, пенсия, доход от дома и т. д.) 15. Если не имеет занятия и живет на чужие средства, то на чьи именно указать занятие лица, дающего средства к жизни и его положение в занятии	тиях учебных заведений, отбывающие наказание в местах заключения, находящиеся на излечении в психиатрических лечебницах и т. д.) на вопросы о занятии не отвечают, а в вопросе 14 указывают наименование учреждения, в котором они содержатся, и категорию, к которой относятся (инвалид, больной, заключенный и т. д.) 13. Лица, главным источником средств существования которых служат алименты по судебным решениям, отмечаются в п. 14 14. Живущие на средства родных (и вообще частных лиц) и не имеющие своего заработка в вопросе 15 отмечают свое отношение к кормильцам («на средства мужа», «на средства отца», «при матери» и т. п.), а затем занятие кормильца и его положение в занятии, причем обязательно должен быть указан и род производства. Ответ о занятии и социальном положении кормильца по содержанию должен быть тождественным с ответом на эти вопросы в личном листке кормильца, поэтому личные листки несамодетельных, живущих при своих родных тщательно ссераются с листками последних. Имеющие свой заработок и в то же время частью живущие на средства родных считаются самостоятельными (имеющими занятие или свои средства) и отвечают на вопрос 12 или 14, но не на вопрос 15. Безработные, временно живущие на средства родных, отвечают на вопрос 13 и не отвечают на вопрос 15 15. Учение в учебных заведениях за занятие при переписи не считается. Учащиеся отвечают на вопрос 12, если имеют свой заработок; пользующиеся стипендией показываются в вопросе 14; живущие на средства родных — в вопросе 15

Приложение 10

ПЕРЕЧЕНЬ ИЗДАНИЙ ИТОГОВ ВСЕСОЮЗНОЙ ПЕРЕПИСИ НАСЕЛЕНИЯ 1926 года

Отдел I. Народность, родной язык, возраст, грамотность

Том	I. Северный район. Ленинградско-Карельский район. М. 1928 г.
»	II. Западный район. Центрально-Промышленный район. М. 1928 г.
»	III. Центрально-Черноземный район. Средне-Волжский район. Нижне-Волжский район. М. 1928 г.

Том	IV. Вятский район, Уральская область, Башкирская АССР. М. 1928 г.
»	V. Крымская АССР. Северо-Кавказский край. Дагестанская АССР. М. 1928 г.
»	VI. Сибирский край. Бурят-Монгольская АССР. М. 1928 г.
»	VII. Дальне-Восточный край. Якутская АССР. М. 1928 г.
»	VIII. Казахская АССР. Киргизская АССР. М. 1928 г.
»	IX. Российская Социалистическая Федеративная Советская Республика. М. 1928 г.
»	X. Белорусская Социалистическая Советская Республика. М. 1928 г.
»	XI. Украинская ССР. Итоги по республике. Полесский подрайон. М. 1929 г.
»	XII. Украинская ССР. Правобережный подрайон. Левобережный подрайон. М. 1929 г.
»	XIII. Украинская ССР. Степной подрайон. Днепропетровский подрайон. Горнопромышленный подрайон. М. 1929 г.
»	XIV. Закавказская СФСР. М. 1929 г.
»	XV. Узбекская ССР. М. 1928 г.
»	XVI. Туркменская ССР. М. 1928 г.
»	XVII. Союз Советских Социалистических Республик. М. 1929 г.

Отдел II. Занятия

Том	XVIII. Северная полоса. Европейская часть РСФСР. Северный район Ленинградско-Карельский район. М. 1929 г.
»	XIX. Западный район. Центрально-Промышленный район. М. 1929 г.
»	XX. Южная полоса. Европейская часть РСФСР. Центрально-Черноземный район. Средне-Волжский район. Нижне-Волжский район. М. 1929 г.
»	XXI. Вятский район, Уральская область, Башкирская АССР. М. 1929 г.
»	XXII. Крымская АССР. Северо-Кавказский район. Дагестанская АССР. М. 1929 г.
»	XXIII. Сибирский край. Бурят-Монгольская АССР. М. 1929 г.
»	XXIV. Дальне-Восточный край. Якутская АССР. М. 1930 г.
»	XXV. Казахская АССР. Киргизская АССР. М. 1929 г.
»	XXVI. Российская Социалистическая Федеративная Советская Республика. М. 1930 г.
»	XXVII. Белорусская Социалистическая Советская Республика. М. 1928 г.
»	XXVIII. Украинская ССР. Итоги по Республике. Полесский подрайон.
»	XXIX. Украинская ССР. Правобережный подрайон. Левобережный подрайон. М. 1930 г.
»	XXX. Украинская ССР. Степной подрайон. Днепропетровский подрайон. Горнопромышленный подрайон. М. 1930 г.
»	XXXI. Закавказская СФСР. М. 1930 г.
»	XXXII. Узбекская ССР. М. 1929 г.
»	XXXIII. Туркменская ССР. М. 1929 г.
»	XXXIV. Союз Советских Социалистических Республик. М. 1930 г.

Отдел III. Семейное состояние, место рождения и продолжительность проживания, увечность.

Том	XXXV. Северный район. Ленинградско-Карельский район. М. 1930 г.
»	XXXVI. Западный район. Центрально-Промышленный район. М. 1930 г.
»	XXXVII. Центрально-Черноземный район. Средне-Волжский район. Нижне-Волжский район. М. 1930 г.
»	XXXVIII. Вятский район, Уральская область, Башкирская АССР. М. 1930 г.

- Том XXXIX. Крымская АССР. Северо-Кавказский край. Дагестанская АССР. М. 1930 г.
- » XL. Сибирский край. Бурят-Монгольская АССР. М. 1930 г.
 - » XLI. Дальне-Восточный край. Якутская АССР. М. 1930 г.
 - » XLII. Казахская АССР. Киргизская АССР. М. 1930 г.
 - » XLIII. Российская Социалистическая Федеративная Советская Республика. М. 1930 г.
 - » XLIV. Белорусская Социалистическая Советская Республика. М. 1930 г.
 - » XLV. Украинская ССР. Итоги по республике. Полесский подрайон. М. 1930 г.
 - » XLVI. Украинская ССР. Правобережный подрайон. Левобережный подрайон.
 - » XLVII. Украинская ССР. Степной подрайон. Днепропетровский подрайон. Часть 1-я.
 - » XLVIII. Закавказская СФСР.
 - » XLIX. Узбекская ССР. 1930 г.
 - » L. Туркменская ССР. М. 1930 г.
 - » LI. Союз Советских Социалистических Республик. М. 1930 г.

Отдел IV. Том LII. Безработные по Союзу

Отдел V. Том LIII. Владения, строения и помещения в городах и городских поселениях СССР. М. 1929 г.

Отдел VI. Том LIV. Жилищные условия городского населения СССР. М. 1932 г.

Отдел VII. Структура городской семьи.

- Том LV. Итоги общей разработки семьи. М. 1931 г.
- » LVI. Итоги специальной разработки. Выпуск I. Москва. М. 1931 г.
 - » LVI. Итоги специальной разработки. Выпуск II. Ленинград. М. 1931 г.
-

СОДЕРЖАНИЕ

	<i>Стр.</i>
Краткие сведения о переписях населения, предшествовавших Всесоюзной переписи 1926 г.	3
Перепись населения 28 января (9 февраля) 1897 г.	7
Перепись населения 28 августа 1920 г.	11
Городская перепись населения 1923 г.	16
Всесоюзная перепись населения 1926 г.	17
I. Подготовка переписи в центральном аппарате ЦСУ СССР	17
II. Программа Всесоюзной переписи населения 1926 г.	24
III. Подготовительные работы на местах	35
IV. Разработка итогов переписи	52
V. Публикация итогов переписи	70
Приложения	72

Николай Яковлевич Воробьев
Всесоюзная перепись населения 1926 г.
(2-е издание)

Редактор *Е. М. Шенцис*

Художник *И. Д. Богачев*

Техн. редактор *А. А. Каприлова*

Корректор *М. И. Илларионова*

Сдано в набор 18/VII-1957 г.	Подписано к печати 15/XI-1957 г.
Формат 60 × 92 ^{1/16}	Объем 6,75 н. л. Уч.-изд. л. 7,25
А 10195	Тираж 10000
Госстатиздат, Москва, ул. Кирова, 39	Заказ 675
Цена 2 р. 20 к.	

Типография № 2 Госстатиздата, Ленинград, пр. Римского-Корсакова, 87

ОПЕЧАТКИ

Страница	Строка	Напечатано	Должно быть
89	раздел „Место рождения“, графа „Год переписи“.	1923	1926

Цена 2 руб. 20 коп.